

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПСИХОЛОГІЇ
Кафедра педагогіки, адміністрування і соціальної роботи**

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ННІМП ДЗВО «Університет
менеджменту освіти»

11 вересня 2025 року, протокол № 7

Голова вченої ради ННІМП ДЗВО
«Університет менеджменту освіти»



В. В. Супрун

ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ У СОЦІАЛЬНІЙ РОБОТІ

(назва навчальної дисципліни)
(шифр за ОНП – НД.01)

**РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни**

Рівень освіти:	<u>другий (магістерський)</u>
Галузь знань:	I «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення»
Спеціальність:	I10 «Соціальна робота та консультування»
Освітньо-наукова програма:	<u>Соціальна робота. Соціальна реабілітація</u>

Київ 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» циклу обов'язкових освітніх компонент освітньо-наукової програми «Соціальна робота. Соціальна реабілітація» галузі знань І «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» спеціальності І10 «Соціальна робота та консультування» здобувачів другого (магістерського) рівня освіти. 2025. К.: ННІМП ДЗВО УМО – 32 с.

Автор-укладач робочої програми навчальної дисципліни:

Т. А. Махиня, кандидат педагогічних наук, професор, професор кафедри педагогіки, адміністрування і спеціальної освіти Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри
педагогіки, адміністрування і спеціальної освіти
Навчально-наукового інституту менеджменту та психології
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
(протокол № 1 від 3 вересня 2025 р.)

Затверджено Вченою радою
Навчально-наукового інституту менеджменту та психології
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
(протокол № 7 від 11 вересня 2025 р.)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, освітній рівень, спеціальність	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 4	Галузь знань: I «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» Спеціальність: I10 «Соціальна робота та консультування»	Навчальна дисципліна циклу обов'язкових освітніх компонентів	
		Рік підготовки	
Загальна кількість годин – 120	Освітньо-наукова програма: Соціальна робота. Соціальна реабілітація	1	1
		Семестр	
	Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	2	2
		Лекції	
		15	4
		Практичні, семінарські	
		30	4
		Самостійна робота	
		75	112
		Вид контролю	
		екзамен	екзамен

Примітка: співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та аудиторної роботи становить 38 % : 62 % за денною формою навчання та 7 % : 93 % за заочною формою навчання

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча навчальна дисципліна «Цифрові технології у соціальній роботі» розроблена на основі оновленої Рамки цифрової компетентності громадян (DigComp 2.2, 2022); Стандарту вищої освіти України для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 231 «Соціальна робота», затвердженого наказом МОН України від 24.04.2019 № 556; Професійного стандарту «Соціальний працівник», затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України № 1049 від 04.07.2019 р.; Професійного стандарту «Фахівець із соціальної роботи», затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 1179 від 20.06.2020 р.; Освітньо-наукової програми «Соціальна робота. Соціальна реабілітація» спеціальності 231 Соціальна робота другого (магістерського) рівня, затвердженої наказом ДЗВО УМО № 223 від 24.04.2024 р.

Мета навчальної дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» полягає у формуванні у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти системи знань, умінь і практичних навичок професійного використання цифрових технологій як стратегічного ресурсу управління соціальними процесами, здійснення прикладних і наукових досліджень, а також забезпечення якості соціальних послуг в умовах цифрової трансформації суспільства.

Дисципліна спрямована на підготовку магістра соціальної роботи, здатного автономно приймати обґрунтовані управлінські та професійні рішення у складних і непередбачуваних ситуаціях, інтегруючи цифрові інформаційні системи, аналітичні інструменти та технології електронної взаємодії як засіб підвищення соціального добробуту, інклюзії та ефективності соціальної політики.

Основними завданнями навчальної дисципліни є:

- сформувати системне розуміння ролі цифрових технологій у сучасній соціальній роботі та управлінні соціальними процесами;
- сформувати здатність до професійного використання цифрових інформаційних систем і спеціалізованого програмного забезпечення у соціальній та науково-дослідній діяльності;
- розвинути навички збору, обробки, аналізу та інтерпретації соціальних даних із використанням цифрових інструментів;
- сформувати здатність до цифрового проектування, моніторингу та оцінювання якості соціальних послуг;
- розвинути здатність до автономного прийняття обґрунтованих управлінських рішень у складних і непередбачуваних ситуаціях із використанням цифрових систем;
- сформувати навички цифрової комунікації та міжсекторальної взаємодії у професійній діяльності соціального працівника;
- забезпечити усвідомлення можливостей цифрових технологій у забезпеченні соціальної інклюзії, доступності та соціального добробуту;
- розвинути здатність до професійної рефлексії та етичного використання цифрових технологій у соціальній роботі;

- підготувати здобувачів до використання цифрових технологій у прикладних і наукових дослідженнях у соціальній сфері.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» є сукупність цифрових технологій, інформаційних систем, цифрових інструментів і методів їх застосування у професійній, управлінській та науково-дослідній діяльності соціального працівника, спрямованих на аналіз і управління соціальними процесами, проектування, надання, моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг, а також забезпечення соціальної інклюзії й соціального добробуту в умовах цифрової трансформації суспільства.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» здобувачі вищої освіти мають набути **інтегральної компетентності** – здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» здобувачі вищої освіти мають набути **загальних компетентностей (ЗК)**:

- ЗК 2. Здатність розробляти і управляти проектами.
- ЗК 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК 6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
- ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК 8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК 9. Навички міжособистісної взаємодії.

У процесі вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти мають набути **спеціальних (фахових) компетентностей (СК)**:

- СК 1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи.
- СК 2. Здатність до виявлення соціально значущих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.
- СК 3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації.
- СК 4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи.
- СК 6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.
- СК 8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.
- СК 9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.
- СК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через впровадження соціальних інновацій.
- СК 14. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері

соціальної роботи.

- СК 15. Здатність до оволодіння навичками самостійного опанування новими знаннями, використовуючи сучасні освітні та дослідницькі технології у соціальній сфері.

Здобувачі вищої освіти повинні отримати наступні очікувані програмні **результати навчання (ПР):**

- ПР 5. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
- ПР 6. Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.
- ПР 7. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.
- ПР 19. Критично оцінювати результати наукових досліджень та здійснювати пошук потрібної наукової інформації у соціальній сфері.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. Цифрове суспільство та трансформація цифрових компетентностей соціального працівника

Цифрове суспільство та його характеристики. Вплив цифровізації на соціальну сферу та професію соціального працівника. Цифрова трансформація соціальної роботи в Україні та ЄС. Нормативно-правове забезпечення цифрової політики: Національна стратегія розвитку цифрової економіки, Державна стратегія цифрової трансформації соціальної сфери.

Рамки цифрових компетентностей (DigComp 2.2, DigCompEdu). Цифрова грамотність, інформаційна культура, медіаграмотність соціального працівника.

Професійний профіль та етика соціального працівника в цифрову епоху. Роль соціальних працівників у формуванні цифрової інклюзії та соціальної справедливості в епоху цифрових технологій. Визначення власного рівня цифрової компетентності за допомогою тесту Цифрограм від Дія.Освіта.

ТЕМА 2. Електронне урядування та цифрові сервіси соціального захисту населення

Концепція електронного урядування та цифрової соціальної держави. Державні цифрові платформи у сфері соціального захисту населення. Архітектура та функціональні можливості Порталу та мобільного застосунку

«Дія» як основного каналу доступу громадян до електронних соціальних послуг. Єдина інформаційна система соціальної сфери (ЄІССС) як ядро обліку отримувачів соціальних виплат і послуг. Платформа «Соціальна громада» для організації роботи органів місцевого самоврядування. Електронні сервіси Міністерства соціальної політики України та Пенсійного фонду України як елементи єдиного цифрового соціального простору.

Цифрові платформи соціальної допомоги. Електронні реєстри отримувачів соціальних виплат. Онлайн-подача заяв, електронні кабінети громадян, цифровий супровід клієнтів.

Роль соціального працівника у цифровій взаємодії між громадянами, територіальними громадами та органами державної влади. Мобільні додатки для соціальної підтримки. Онлайн-консультування та телемедицина. Чат-боти.

ТЕМА 3. Використання інструментів Google у соціальній роботі

Організація цифрового робочого простору соціального працівника. Хмарні сервіси для командної роботи та міжвідомчої взаємодії. Використання Google Workspace як платформи для спільної роботи. Спільний доступ до документів, таблиць і презентацій. Організація спільних папок і робочих просторів. Налаштування прав доступу та контроль версій документів. Підтримка міжвідомчої комунікації та координації соціальних кейсів у цифровому середовищі.

Створення тестів, опитувань і збору зворотного зв'язку за допомогою Google Forms. Проектування анкет для оцінювання потреб клієнтів, моніторингу якості соціальних послуг, збору соціальної статистики. Автоматизована обробка результатів. Візуалізація даних та використання результатів опитувань для прийняття управлінських і професійних рішень.

Планування та управління часом із використанням Google Calendar. Організація робочих графіків, планування зустрічей, консультацій і соціальних заходів. Синхронізація календарів команди. Автоматичні нагадування та планування повторюваних подій. Оптимізація робочого навантаження соціального працівника.

Організація нотаток і ідей за допомогою Google Keep. Структурування професійних завдань, робочих планів і кейсів. Використання тегів, списків і нагадувань. Інтеграція нотаток із іншими сервісами Google Workspace. Підвищення особистої продуктивності соціального працівника.

ТЕМА 4. Презентаційні технології у професійній діяльності фахівців соціальної роботи

Роль презентаційних технологій у сучасній соціальній роботі. Презентація як інструмент професійної комунікації, адвокації соціальних інтересів, інформування громадськості та звітування перед стейкхолдерами. Види презентацій у соціальній сфері: інформаційні, аналітичні, проєктні, звітні,

мотиваційні, освітні. Принципи візуального дизайну презентацій. Структурування матеріалу, логіка подачі інформації, візуальна ієрархія, типографіка, кольорова палітра. Використання інфографіки, іконок, схем та діаграм для пояснення соціальних процесів і результатів досліджень.

Сучасні цифрові презентаційні платформи та інструменти (PowerPoint, Google Slides, Canva, Prezi, Gamma, Napkin.AI). Створення мультимедійного контенту: інфографіки, відео, інтерактивних елементів, анімації.

Підготовка презентацій для різних цільових аудиторій. Адаптація контенту для клієнтів, громадських організацій, органів місцевого самоврядування, донорів, міжнародних партнерів. Врахування рівня цифрової грамотності та соціально-культурних особливостей аудиторії.

Інтерактивні презентаційні технології. Використання сервісів Mentimeter, Slido, Kahoot, інтерактивних опитувань, голосувань і зворотного зв'язку під час публічних заходів, тренінгів та громадських консультацій. Підвищення залученості аудиторії та ефективності комунікації.

Презентації у дистанційному форматі. Особливості проведення онлайн-презентацій у Zoom, Microsoft Teams, Google Meet. Використання демонстрації екрану, інтерактивних дошок, запису виступів. Професійна онлайн-комунікація та управління увагою аудиторії.

ТЕМА 5. Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі

Особливості онлайн-комунікації у соціальній роботі. Етика цифрового спілкування з клієнтами, колегами, партнерами. Розвиток цифрової репутації фахівця та організації. Формування онлайн-профілю соціального працівника у професійних мережах (LinkedIn, ResearchGate, Facebook, Instagram).

Використання месенджерів (Telegram, Viber, WhatsApp) для координації соціальних послуг і кризових комунікацій. Соціальні мережі та групи як спеціалізовані онлайн-спільноти і групи підтримки.

Програми для віддаленої роботи та професійної комунікації. Платформи Zoom, Microsoft Teams та Google Meet як інструменти дистанційної взаємодії з клієнтами, колегами та партнерами. Організація онлайн-нарад, групових консультацій, міжвідомчих зустрічей. Функції запису зустрічей, демонстрації екрану, спільної роботи з документами. Етика онлайн-комунікації та забезпечення конфіденційності у відеоспілкуванні.

Інформаційні кампанії, сторітелінг і просування соціальних ініціатив у цифровому середовищі.

Цифрові інструменти для професійної комунікації: правила онлайн-спілкування, техніка аргументованої дискусії, організація тематичних груп у соціальних мережах і месенджерах. Кризова комунікація та протидія дезінформації в соціальній сфері.

ТЕМА 6. Цифрові технології для професійного розвитку фахівців соціальної роботи

Цифрові сервіси для професійної співпраці, розробки спільних проєктів і створення освітніх ресурсів. Цифрове портфоліо. Інструменти та платформи для створення цифрового портфоліо. Обмін педагогічним досвідом у професійних онлайн-спільнотах. Застосування цифрового портфоліо в сучасних умовах розвитку технологій.

Використання цифрових сервісів для планування розвитку власної цифрової компетентності, оцінювання прогалин, самооцінки, планування та реалізації власного професійного розвитку з урахуванням потреб навчання впродовж життя. Освітні серіали та масові відкриті онлайн курси (МВОК), їх переваги та можливості для професійного розвитку.

Курси професійного розвитку соціальних працівників на платформах МВОК ВУМ-online, Дія.Освіта, Prometheus, EdEra. Огляд можливостей навчальної платформи Міністерства соціальної політики України (<https://socialacademy.gov.ua/>) для професійного розвитку працівників сфери захисту прав дитини Верпрофі. Платформа соціальної освіти для планування розвитку надавачів соціальних послуг та організацій, які працюють у соціальній сфері

ТЕМА 7. Штучний інтелект та аналітика великих даних у соціальній роботі

Основи застосування штучного інтелекту (ШІ) у соціальній сфері. Сфери використання ШІ у соціальній роботі: соціальний супровід, кризове консультування, оцінювання потреб клієнтів, управління соціальними програмами.

Чат-боти соціальної підтримки та консультаційні системи. Використання віртуальних помічників для надання первинної інформаційної допомоги, орієнтації клієнтів у системі соціальних послуг, підтримки осіб у кризових ситуаціях. Проєктування сценаріїв взаємодії «людина – ШІ – клієнт». Інтеграція чат-ботів у веб-сайти соціальних установ та соціальні мережі.

Аналітика великих соціальних даних (Big Data) у соціальній сфері. Джерела соціальних даних, принципи їх обробки та візуалізації. Використання аналітичних платформ для моніторингу соціальних проблем, оцінювання ефективності соціальних інтервенцій, прогнозування соціальних ризиків і потреб вразливих груп населення.

Етичні, правові та соціальні обмеження використання штучного інтелекту. Проблеми алгоритмічної упередженості, дискримінації, прозорості рішень та відповідальності. Захист персональних даних клієнтів. Забезпечення дотримання принципів соціальної справедливості, інклюзії та прав людини при використанні ШІ.

ТЕМА 8. Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи

Тенденції цифровізації науки, переваги використання технологій у дослідницькій діяльності, виклики та перспективи. Огляд цифрових технологій для підтримки наукових досліджень.

Інструменти для пошуку, аналізу та зберігання інформації. Використання електронних наукових бібліотек, наукових баз даних (Scopus, Web of Science, Google Scholar) та соціальних мереж (ResearchGate, LinkedIn) як платформ для поширення наукових результатів. Референс-менеджери (Graftati, Zotero, Mendeley) для організації бібліографії та роботи з джерелами. Сервіси для пошуку та збору даних із відкритих джерел, автоматизованого аналізу великих даних.

Підготовка та представлення результатів досліджень із використанням цифрових технологій. Оформлення наукових статей, магістерських робіт, презентацій і постерів. Цифрові сервіси для візуалізації наукових результатів. Публікація матеріалів у відкритому доступі та наукових репозитаріях.

Цифрові платформи для наукової співпраці, їх роль у міжнародній науковій співпраці, створенні міждисциплінарних дослідницьких команд.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви тем	Кількість годин							
	Денна форма				Заочна форма			
	Усього	у тому числі			Усього	у тому числі		
		Л	С	СР		Л	С	СР
ТЕМА 1. Цифрове суспільство та трансформація цифрових компетентностей соціального працівника	15	1	2	12	15	2	-	13
ТЕМА 2. Електронне урядування та цифрові сервіси соціального захисту населення	15	2	4	9	15	-	-	15
ТЕМА 3. Використання інструментів Google у соціальній роботі	15	2	4	9	15	-	-	15
ТЕМА 4. Презентаційні технології у професійній діяльності фахівців соціальної роботи	15	2	4	9	15	-	2	13
ТЕМА 5. Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі	15	2	4	9	15	-	-	15
ТЕМА 6. Цифрові технології для професійного розвитку фахівців соціальної роботи	15	2	4	9	15	2	-	13
ТЕМА 7. Штучний інтелект та аналітика великих даних у соціальній роботі	15	2	4	9	15	-	1	14
ТЕМА 8. Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи	15	2	4	9	15		1	14
Всього	120	15	30	75	120	4	4	112

5. ТЕМИ ТА ЗМІСТ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

№	Теми лекційних занять	Зміст лекційних занять	Год.	
			Денна	Заочна
1	ТЕМА 1. Цифрове суспільство та трансформація цифрових компетентностей соціального працівника	1. Цифрове суспільство та цифрова трансформація соціальної роботи. 2. Нормативно-правове забезпечення цифрової політики 3. Рамки цифрових компетентностей (DigComp 2.2, DigCompEdu, eCF) 4. Професійний профіль та етика соціального працівника в цифрову епоху.	2	2
2	ТЕМА 2. Електронне урядування та цифрові сервіси соціального захисту населення	1. Концепція цифрової соціальної держави та електронного врядування. 2. Державні цифрові платформи соціального захисту (Дія, ЄІССС, Соціальна громада, сервіси Мінсоцполітики та ПФУ). 3. Електронні реєстри, онлайн-подача заяв і цифровий супровід клієнтів. 4. Роль соціального працівника у цифровій взаємодії, мобільні сервіси та онлайн-консультування.	2	-
3	ТЕМА 3. Використання інструментів Google у соціальній роботі	1. Організація цифрового робочого простору та командної взаємодії (Google Workspace). 2. Збір і аналіз соціальних даних за допомогою Google Forms. 3. Планування професійної діяльності з використанням Google Calendar. 4. Управління завданнями та особистою продуктивністю за допомогою Google Keep.	2	
4	ТЕМА 4. Презентаційні технології у професійній діяльності фахівців соціальної роботи	1. Презентації як інструмент професійної комунікації, адвокації та звітування у соціальній сфері. 2. Цифрові презентаційні платформи та принципи візуального дизайну. 3. Адаптація презентацій для різних цільових аудиторій та інтерактивні технології залучення. 4. Онлайн-презентації, дистанційні формати та етичні аспекти публічної комунікації.	2	

5	ТЕМА 5. Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі	1. Онлайн-комунікація та формування цифрової репутації соціального працівника. 2. Використання месенджерів і соціальних мереж для координації соціальних послуг. 3. Дистанційна професійна комунікація та організація онлайн-взаємодії. 4. Інформаційні кампанії, кризова комунікація та протидія дезінформації.	2	
6	ТЕМА 6. Цифрові технології для професійного розвитку фахівців соціальної роботи	1. Цифрові інструменти професійної співпраці та формування цифрового портфоліо. 2. Планування індивідуальної траєкторії цифрового професійного розвитку. 3. Масові відкриті онлайн-курси та освітні платформи для професійного розвитку фахівців соціальної роботи 4. Спеціалізовані платформи соціальної освіти та професійного навчання фахівців соціальної сфери.	2	2
7	ТЕМА 7. Штучний інтелект та аналітика великих даних у соціальній роботі	1. Основи застосування штучного інтелекту у соціальній сфері. 2. Практичні напрями використання ШІ у соціальній роботі. 3. Аналітика великих соціальних даних (Big Data) у соціальній сфері. 4. Етичні, правові та соціальні обмеження використання штучного інтелекту.	2	
8	ТЕМА 8. Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи	1. Цифровізація наукових досліджень та сучасні дослідницькі технології. 2. Пошук, аналіз і управління науковою інформацією та даними. 3. Підготовка і візуалізація результатів соціальних досліджень. 4. Цифрова наукова співпраця та міжнародна дослідницька комунікація.	2	
ВСЬОГО			15	4

6. ТЕМИ ТА ЗМІСТ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№	Теми практичних занять	Зміст практичних занять	Год.	
			Денна	Заочна
1	ТЕМА 1. Цифрове суспільство та трансформація цифрових компетентностей соціального працівника	Практичне заняття 1. Цифрове суспільство та трансформація цифрових компетентностей соціального працівника Мета – сформувати системне розуміння ролі цифрових технологій у сучасній соціальній роботі та управлінні соціальними процесами. Очікуваний результат: Здобувач розуміє роль цифрових технологій у сучасній соціальній роботі та вміє порівнювати цифрові практики соціальної роботи, аргументувати переваги та виклики цифрової трансформації.	2	-
2	ТЕМА 2. Електронне урядування та цифрові сервіси соціального захисту населення	Практичне заняття 2. Навігація та використання Порталу «Дія» у роботі з клієнтами Мета – сформувати у здобувачів практичні навички використання Порталу та мобільного застосунку «Дія» для консультування клієнтів і цифрового супроводу отримувачів соціальних послуг. Очікуваний результат: Здобувач уміє орієнтуватися у структурі Порталу «Дія» та мобільного застосунку; розуміти алгоритм онлайн-подачі заяв; моделювати процес цифрового супроводу громадян; ідентифікувати типові помилки користувачів та пропонувати шляхи їх вирішення.	2	-
3	ТЕМА 2. Електронне урядування та цифрові сервіси соціального захисту населення	Практичне заняття 2. Робота з професійними цифровими платформами соціального захисту Мета – сформувати у здобувачів уявлення про функціонування цифрових систем соціального захисту та підготувати до роботи з професійною цифровою інфраструктурою соціальної сфери. Очікуваний результат: Здобувач орієнтується у структурі та призначенні ЄІССС, платформи «Соціальна громада», електронних сервісів Мінсоцполітики та Пенсійного фонду	2	-

		України; аналізувати логіку обліку отримувачів соціальних послуг і виплат.		
4	ТЕМА 3. Використання інструментів Google у соціальній роботі	Практичне заняття 4. Планування діяльності засобами Google Мета – навчити застосовувати цифрові інструменти для планування професійної діяльності. Очікуваний результат: Здобувач уміє планувати заходи у Google Calendar та систематизувати завдання у Google Keep.	2	-
5	ТЕМА 3. Використання інструментів Google у соціальній роботі	Практичне заняття 5. Проведення онлайн опитувань Мета – навчити застосовувати цифрові інструменти для збору даних у професійній діяльності. Очікуваний результат: Здобувач уміє розробляти, створювати анкети у Google Forms та аналізувати результати.	2	-
6	ТЕМА 4. Презентаційні технології у професійній діяльності фахівців соціальної роботи	Практичне заняття 6. Розробка презентації соціального проєкту Мета – сформувані навички створення професійних презентацій соціального спрямування. Очікуваний результат: Здобувач уміє розробляти презентації у Canva, Google Slides або PowerPoint із застосуванням принципів візуального дизайну.	2	-
7	ТЕМА 4. Презентаційні технології у професійній діяльності фахівців соціальної роботи	Практичне заняття 7. Інтерактивні презентації та онлайн-виступи Мета – сформувані навички демонстрації інтерактивних презентацій соціального спрямування. Очікуваний результат: Здобувач уміє використовувати Mentimeter, Slido або Kahoot для інтерактивної взаємодії та проводити онлайн-презентації у Zoom або Teams.	2	2
8	ТЕМА 5. Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі	Практичне заняття 8. Формування професійного цифрового профілю соціального працівника Мета – навчити здобувачів створювати та підтримувати професійний онлайн-імідж. Очікуваний результат:	2	-

		Здобувач уміє оформлювати професійний профіль у соціальних мережах та формувати цифрову репутацію.		
9	ТЕМА 5. Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі	Практичне заняття 9. Розробка цифрової інформаційної кампанії Мета – розвинути навички цифрової комунікації та соціального сторітелінгу. Очікуваний результат: Здобувач уміє створювати комунікаційний контент, планувати онлайн-кампанії та протидіяти дезінформації.	2	-
10	ТЕМА 6. Цифрові технології для професійного розвитку фахівців соціальної роботи	Практичне заняття 10. Планування індивідуальної траєкторії професійного розвитку Мета – навчити використовувати цифрові освітні ресурси для безперервного навчання. Очікуваний результат: Здобувач уміє підбирати цифрові освітні ресурси у т.ч. МВОК для формування персонального плану професійного розвитку.	2	2
11	ТЕМА 6. Цифрові технології для професійного розвитку фахівців соціальної роботи	Практичне заняття 11. Створення цифрового портфолію соціального працівника Мета – сформувати навички професійної самопрезентації. Очікуваний результат: Здобувач уміє створювати цифрове портфолію та структурувати професійні досягнення.	2	-
12	ТЕМА 7. Штучний інтелект та аналітика великих даних у соціальній роботі	Практичне заняття 12. Проєктування чат-бота соціальної підтримки Мета – сформувати у здобувачів навички проєктування сценаріїв взаємодії чат-ботів соціальної підтримки з клієнтами та розуміння ролі штучного інтелекту у первинному консультуванні. Очікуваний результат: Здобувач уміє розробляти логіку діалогу чат-бота, створювати сценарії консультацій для типових соціальних запитів, визначати межі автоматизованої та людської взаємодії.	2	-
13	ТЕМА 7. Штучний інтелект та аналітика великих даних у соціальній роботі	Практичне заняття 13. Аналіз соціальних даних та прогнозування соціальних ризиків Мета – навчити застосовувати базові інструменти аналітики соціальних даних для моніторингу соціальних проблем і прийняття управлінських рішень.	2	-

		Очікуваний результат: Здобувач уміє працювати з відкритими соціальними даними, виконувати базову обробку та візуалізацію інформації, інтерпретувати аналітичні результати для оцінювання соціальних ризиків і потреб цільових груп.		
14	ТЕМА 8. Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи	Практичне заняття 14. Пошук та організація наукових джерел Мета – сформувати навички роботи з науковими базами даних. Очікуваний результат: Здобувач уміє здійснювати пошук електронних бібліотеках, каталогах, спеціалізованих пошукових системах та працювати з референс-менеджерами.	2	-
15	ТЕМА 8. Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи	Практичне заняття 15. Візуалізація та представлення результатів досліджень Мета – розвинути навички цифрової презентації наукових результатів. Очікуваний результат: Здобувач уміє створювати наукові презентації, інфографіку та оформлювати результати досліджень для публікації.	2	-
ВСЬОГО			30	4

7. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи за темами	Кількість годин	
		Денна	Заочна
Тема 1.	Цифрове суспільство та трансформація цифрових компетентностей соціального працівника	12	13
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Перерахуйте сучасні тенденції цифровізації та проаналізуйте їх вплив на суспільство у контексті діяльності фахівця соціальної роботи 2. Проведіть аналіз сильних і слабких сторін використання цифрових технологій у діяльності фахівця соціальної роботи 3. Напишіть коротке есе на тему: «Моє бачення цифрового суспільства в контексті трансформації освіти для фахівців соціальної роботи»			

4. Розробіть критерії оцінювання цифрового середовища в освітньому процесі та проведіть оцінку на основі цих критеріїв ОПП «Соціальна робота. Соціальна реабілітація».			
Тема 2.	Електронне урядування та цифрові сервіси соціального захисту населення	9	15
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Проаналізуйте функціональні можливості Порталу «Дія» у сфері соціального захисту населення та визначте переваги й обмеження його використання для клієнтів соціальних служб. 2. Дослідіть роль ЄІССС та платформи «Соціальна громада» у цифровій трансформації соціальних послуг та підготуйте аналітичну довідку. 3. Розробіть алгоритм цифрового супроводу клієнта при оформленні соціальної допомоги в онлайн-форматі. 4. Підготуйте коротке есе на тему: «Цифрова соціальна держава: можливості та виклики для соціального працівника».			
Тема 3.	Використання інструментів google для підтримки діяльності у сфері соціальної роботи	9	15
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Презентуйте ідею налаштування робочого місця фахівця соціальної роботи, що може бути повністю організовано за допомогою інструментів Google Workspace. 2. Розробіть онлайн-анкету в Google Forms для оцінювання потреб клієнтів соціальної служби та проаналізуйте отримані результати (моделювання). 3. Складіть індивідуальний тижневий робочий план соціального працівника у Google Calendar. 4. Проаналізуйте переваги використання Google Keep для підвищення професійної продуктивності.			
Тема 4.	Презентаційні технології у професійній діяльності фахівців соціальної роботи	9	13
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Проаналізуйте сторінку соціальної установи або громадської організації у соціальних мережах та оцініть її ефективність комунікації. 2. Розробіть контент-план інформаційної кампанії для просування соціальної ініціативи. 3. Підготуйте приклад інформаційного повідомлення для кризової комунікації у соціальних мережах. 4. Використовуючи можливості Canva, створіть електронну візитівку			
Тема 5.	Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі	9	15
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Оберіть офіційну Facebook-сторінку соціальної служби, територіального центру соціального обслуговування, центру надання соціальних послуг або громадської організації та проведіть структурований контент-аналіз цифрової комунікації.			

2. На основі аналізу повідомлень Facebook-сторінок соціальних установ відберіть не менше трьох кейсів(повідомлень), які демонструють ефективне реагування на кризові ситуації, негативні коментарі або поширення недостовірної інформації та сформулюйте узагальнені висновки і практичні рекомендації щодо підвищення якості кризової комунікації у соціальній сфері. 3. Дослідіть основні правила ефективного онлайн-спілкування, підготувавши короткий мануал в якому опишіть: принципи доброзичливого та професійного онлайн-спілкування; техніку аргументованої дискусії з прикладами фраз і структур. 4. Розробіть інтерактивний сайт для підтримки діяльності у сфері соціальної роботи, що містить структуровані матеріали, завдання та засоби для комунікації, спрямований на розв'язання соціально значущих проблем або задоволення потреб певних груп населення з метою покращення якості життя, підвищення рівня соціального захисту та розвитку громади або суспільства в цілому			
Тема 6.	Цифрові технології для професійного розвитку фахівців соціальної роботи	9	13
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Використовуючи інструменти та платформи для створення цифрового портфоліо підготуйте власне для презентації професійних досягнень. 2. Оберіть один масовий відкритий онлайн-курс чи освітній серіал (наприклад, на Coursera, EdEra, Дія.Освіта, Prometheus, edX тощо), що відповідає вашим професійним інтересам. Підготуйте його коротку рекламу (постер чи відео), у якій висвітліть: мету та зміст курсу, а також його переваги для професійного розвитку. 3. Пройдіть навчання на платформі професійного розвитку працівників сфери захисту прав дитини BeProfi з обов'язковим завершенням одного навчального курсу та отриманням сертифіката, що підтверджує успішне проходження навчання			
Тема 7.	Штучний інтелект та аналітика великих даних у соціальній роботі	9	14
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Розробіть концепцію чат-бота соціальної підтримки для однієї з категорій отримувачів соціальних послуг. 2. Проведіть аналіз відкритих соціальних даних та запропонуйте варіанти їх використання у соціальному плануванні. 3. Визначте загрози для приватності, дискримінації, прозорості рішень і запропонуйте практичні механізми мінімізації негативних наслідків для отримувачів соціальних послуг.			
Тема 8.	Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи	9	14
Виконайте 1 із запропонованих завдань: 1. Дослідіть сучасні тенденції цифровізації науки. Опишіть три основні переваги використання цифрових технологій у дослідницькій діяльності та два			

виклики, з якими можуть зіткнутися науковці. Підготуйте візуалізацію Ваших умовиводів із прикладами у формі презентації.

2. Використовуючи Google Scholar, знайдіть 10 наукових статей за темою, пов'язаною з вашим дослідженням. Статті мають бути як українською, так і англійською мовами. Підготуйте короткий огляд кожної статті, вказавши її основні ідеї, що у подальшому бути використані для огляду літератури у Вашому дослідженні.

3. Оберіть один референс-менеджер (Grafati, Zotero або Mendeley). Завантажте його, додайте три джерела з попереднього завдання та створіть список літератури за обраним стилем цитування

4. Зробіть порівняльний аналіз Google Scholar, ResearchGate та Бібліотеки НАПН: зазначте їхні особливості та переваги.

РАЗОМ

75

112

8. ПИТАННЯ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Що характеризує поняття «цифрове суспільство»?
2. У чому полягає вплив цифровізації на професійну діяльність соціального працівника?
3. У чому полягає мета цифрової трансформації соціальної сфери в Україні?
4. Який нормативно-правовий документ регламентує цифрову трансформацію соціальної сфери?
5. У чому полягає основне завдання Національної стратегії розвитку цифрової економіки?
6. Яка рамка цифрових компетентностей використовується для оцінювання цифрової грамотності громадян у ЄС?
7. Який домен DigComp пов'язаний із цифровою безпекою?
8. Що входить до структури цифрової грамотності соціального працівника?
9. У чому полягає значення медіаграмотності для професійної діяльності соціального працівника?
10. Який онлайн-інструмент застосовується в Україні для самооцінки цифрової компетентності?
11. Що означає поняття «цифрова соціальна держава»?
12. Яке призначення Порталу «Дія» у системі соціального захисту населення?
13. У чому полягає функціональна роль ЄІССС у цифровій інфраструктурі соціальної сфери?
14. Для чого використовується платформа «Соціальна громада»?
15. Яке призначення електронних реєстрів у сфері соціального захисту?
16. У чому полягає перевага онлайн-подачі заяв на соціальні послуги?
17. Яке призначення електронного кабінету громадянина?
18. У чому полягає роль соціального працівника у цифровому супроводі клієнтів?

19. Яке призначення цифрових інструментів дистанційного консультування?
20. У чому полягає функціональне призначення чат-ботів соціальної підтримки?
21. Яке призначення Google Workspace у професійній діяльності соціального працівника?
22. У чому полягає перевага використання хмарних сервісів у міжвідомчій взаємодії?
23. Яке призначення Google Forms у соціальній практиці?
24. У чому полягає функція автоматизованої обробки результатів онлайн-опитувань?
25. Яке призначення Google Calendar у командній роботі?
26. У чому полягає перевага синхронізації календарів команди?
27. Яке призначення Google Keep у професійній діяльності соціального працівника?
28. У чому полягає функція контролю версій документів у Google Drive?
29. Який інструмент Google використовується для спільного редагування документів?
30. У чому полягає призначення цифрового робочого простору соціального працівника?
31. У чому полягає функціональне призначення презентацій у соціальній роботі?
32. Який тип презентації використовується для представлення та захисту соціального проєкту?
33. Який принцип візуального дизайну забезпечує підвищення читабельності інформації?
34. У чому полягає призначення інфографіки у презентаційних матеріалах?
35. Який цифровий сервіс дозволяє створювати інтерактивні презентації?
36. Для чого використовується сервіс Mentimeter під час публічних заходів?
37. У чому полягає особливість онлайн-презентацій у Zoom або Microsoft Teams?
38. Який цифровий інструмент дозволяє здійснювати запис онлайн-презентацій?
39. У чому полягає значення сторітелінгу у соціальних презентаціях?
40. Який фактор необхідно враховувати під час адаптації презентацій для різних цільових аудиторій?
41. У чому полягає значення цифрової репутації соціального працівника?
42. Яке призначення професійного онлайн-профілю фахівця соціальної роботи?
43. Який месенджер доцільно використовувати для кризових комунікацій?
44. У чому полягає функціональне призначення соціальних мереж у роботі з громадами?
45. Що є прикладом дотримання цифрової етики у спілкуванні з клієнтами?
46. У чому полягає мета використання сторітелінгу у соціальних кампаніях?
47. Що характеризує ефективну онлайн-комунікацію?
48. У чому полягає роль онлайн-груп підтримки?
49. Яке призначення відеоконференцій у міжвідомчій співпраці?
50. Що є прикладом протидії дезінформації у соціальній сфері?
51. Яке призначення цифрового портфоліо соціального працівника?

52. У чому полягає перевага використання онлайн-платформ професійного розвитку?
53. Що означає поняття «масові відкриті онлайн-курси (МВОК)»?
54. Яке призначення освітніх платформ Prometheus, EdEra, ВУМ-online?
55. У чому полягає функціональне призначення платформи «Дія.Освіта»?
56. Яке призначення платформи Socialacademy.gov.ua?
57. У чому полягає мета самооцінювання цифрових компетентностей?
58. Що означає концепція навчання впродовж життя?
59. Який цифровий інструмент використовується для планування професійного розвитку?
60. У чому полягає роль професійних онлайн-спільнот?
61. Що означає застосування штучного інтелекту у соціальній сфері?
62. У чому полягає використання ШІ у соціальному супроводі клієнтів?
63. Яке призначення чат-ботів соціальної підтримки?
64. У чому полягає модель взаємодії «людина – ШІ – клієнт»?
65. Що означає поняття Big Data у соціальній сфері?
66. У чому полягає мета аналітики соціальних даних?
67. Для чого застосовується прогнозування соціальних ризиків?
68. У чому полягає проблема алгоритмічної упередженості?
69. Який принцип є базовим для етичного використання ШІ у соціальній роботі?
70. У чому полягає роль соціального працівника при застосуванні штучного інтелекту?
71. У чому полягає перевага цифровізації наукових досліджень?
72. Яка платформа належить до міжнародних наукових баз даних?
73. Яке призначення Google Scholar у науковій діяльності?
74. У чому полягає функціональне призначення ResearchGate?
75. Які функції виконують електронні бібліотеки у науково-дослідній діяльності магістра?
76. Яке призначення референс-менеджера Mendeley?
77. У чому полягає роль цифрових репозитаріїв?
78. Для чого використовуються сервіси візуалізації наукових даних?
79. У чому полягає функція цифрових інструментів у підготовці магістерської роботи?
80. У чому полягає значення міжнародних наукових платформ для дослідницької співпраці?

9. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Дисципліна передбачає навчання із застосуванням наступних методів: словесні (пояснення, розповідь, лекція із залученням інтерактивних технологій (онлайн-опитування, вікторини), навчальна дискусія); наочні (ілюстрування із застосуванням презентацій, відео та графічних матеріалів, опорні мультимедіа-конспекти для підтримки засвоєння матеріалу, використання цифрових інструментів для візуалізації); практичні (виконання вправ для опанування цифрових інструментів, розробка проєктів, пов'язаних із створенням освітніх ресурсів або інтерактивних занять, дослідження нових платформ і технологій для аналізу їх ефективності в освітньому процесі).

Не лекціях здобувачі отримують теоретичну базу з основ цифрових технологій в освіті, сучасних платформ і сервісів для організації навчального процесу, а також знайомляться з методами інтеграції цифрових інструментів у викладання.

На практичних заняттях здійснюється акцент на формування практичних навичок роботи з цифровими освітніми платформами та ресурсами, створення інтерактивних завдань, тестів, курсів.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти реалізується у підготовці до практичних занять, у виконанні індивідуальних творчих завдань (наприклад, розробка цифрових навчальних матеріалів, проєктування курсів у Google Classroom), аналіз наукової літератури та цифрових ресурсів, а також опрацювання масових відкритих онлайн курсів на платформах Дія. Освіта, EdEra та Prometheus.

Під час підготовки до занять здобувачі вищої освіти розвиватимуть навички самостійності, критичного аналізу та аналітичного мислення, використання сучасних цифрових платформ і сервісів, критичного оцінювання цифрових ресурсів, інтеграції цифрових технологій в освітній процес, застосування отриманих теоретичних знань для вирішення практичних завдань.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: мультимедійне обладнання, ноутбук, система управління навчанням Google Classroom; сервіси зберігання, управління та спільної роботи з файлами Google Drive (Docs, Sheets, Slides, Meet, Forms, Sites, Calendar, Keep); платформи масовий відкритих онлайн курсів платформах Дія. Освіта, EdEra та Prometheus; онлайн сервіси інтерактивної взаємодії та засоби для візуалізації (Kahoot, Mentimeter, Canva, Padlet, WordWall, Miro, Prezi).

10. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Поточний контроль, який здійснюється у формі фронтального, індивідуального чи комбінованого контролю знань здобувачів під час виконання практичних занять, тестування у ході отримання сертифікатів щодо проходження масових відкритих онлайн курсів, виконання проєктів на платформі Google Classroom, що виносяться на самостійне опрацювання у вигляді окремих презентацій, таблиць, блок-схем, моделей тощо, а також іспит у формі тестування.

Формою підсумкового контролю є екзамен. Екзамен з дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» здійснюється у формі комп'ютерного тестування.

Тестування складається з 40 тестових завдань закритого типу, кожне з яких містить чотири варіанти відповідей, серед яких лише одна є правильною. Тестові завдання спрямовані на перевірку рівня сформованості теоретичних знань, практичних умінь та цифрових компетентностей здобувачів вищої освіти.

Загальна (остаточна) кількість балів вираховується сумарно: бали поточного контролю – 60 плюс екзаменаційний бал – 40. Максимальна кількість балів – 100.

Критерії та шкала оцінювання

Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності студента при оцінюванні результатів поточного контролю та виконання індивідуальних завдань з навчальної дисципліни «Інформаційно-комунікативні технології у соціальній роботі», є:

- **оригінальність**: продемонстровано авторський підхід, оригінальні ідеї та рішення;
- **практична цінність або застосовність результатів**: результати роботи мають практичне значення або потенціал для застосування в професійній діяльності);
- **точність і повнота виконання**: усі частини завдання завершені в повному обсязі відповідно до поставлених вимог і завдань;
- **дотримання дедлайнів**: завдання подано вчасно, відповідно до встановлених термінів;
- **візуальна привабливість та оформлення**: завдання оформлено відповідно до вимог (структура, стиль, формат), презентація матеріалів є привабливою, зрозумілою й естетичною.

Оцінювання результатів усіх форм контролю передбачено у балах.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всівиди навчальної діяльності	ОцінкаECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	добре
68-74	D	задовільно
60-67	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно
0-34	F	незадовільно

11. СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Вид активності	Еквівалент у балах за формою навчання	
	Денна	Заочна
Активність здобувача освіти на семінарських заняттях (С)	2 бали за практичне заняття ($2 \cdot 15 = 30$ балів)	4 бали за практичне заняття ($4 \cdot 2 = 8$ балів)
Виконання завдань для самостійної роботи (СР)	2 бали за завдання з теми 1 та максимум по 4 бали за кожне завдання з тем 2-8: ($2 + 7 \cdot 4 = 30$ балів)	максимум по 6 балів за кожне завдання з тем 1-4, а також максимум по 7 балів за кожне завдання з тем 5-8: ($6 \cdot 4 + 7 \cdot 4 = 52$ бали)
Екзамен	40 балів	40 балів

Поточний контроль																Екзамен	Всього
Тема 1		Тема 2		Тема 3		Тема 4		Тема 5		Тема 6		Тема 7		Тема 8			
ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ																	
Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	40	100
2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ																	
Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	Пр	СРС	40	100
-	6	-	6	-	6	4	6	-	7	4	7	-	7	-	7		

Пр- активність здобувача на практичному занятті

СРС – виконання завдання для самостійної роботи

Умови відпрацювання пропущених занять

Сумарна загальна кількість балів за відвідування аудиторних занять, що включає відвідування лекцій та активність на практичних заняттях, становить 10 балів. Відпрацювання аудиторних занять є обов'язковим, відпрацювання пропущених занять здійснюється у такий спосіб:

- 1) для лекційних занять – виписати ключові терміни та основні поняття лекції у коментарях до лекції, викладеної у Google Клас;
- 2) для практичних – виконання завдання за інструкціями та завантаження їх у Google Клас;
- 3) можливості для неформальної освіти: перезарахування балів відповідно сертифікату про проходження онлайн-курсу з тем:

ТЕМА 5. Соціальні мережі та цифрова комунікація у соціальній роботі **ОПРАЦЮВАННЯ ОДНОГО БЕЗКОШТОВНОГО ОН-ЛАЙН КУРСУ**

НА ВИБІР:

I. Онлайн курс «Ефективні комунікації для освітніх управлінців» на онлайн-платформі EdEra за покликанням:

<https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5113>

Мета курсу — сформувати розуміння ролі та місця стратегічних комунікацій у системі управління та нівелювання стереотипів щодо побудови комунікацій; продемонструвати ключові техніки та інструменти, що роблять комунікацію ефективною.

Цей курс дозволить здобувачам вищої освіти навчитися швидко і доступно доносити інформацію про свої успіхи. Опанувати техніки, як обертати собі на користь кризові ситуації. Дізнатися, як планувати комунікацію та окремі заходи, а також підготуватися до ефективного спілкування з журналістами;

II. Онлайн курс «Комунікаційні інструменти для побудови репутації», розміщений на онлайн-платформі Prometheus за покликанням:

https://courses.prometheus.org.ua/courses/NaUKMA/CI101/2014_T1/about

Мета курсу – ознайомлення здобувачів вищої освіти з особливостями використання комунікаційних інструментів для побудови власної репутації (починаючи з правильного резюме, розміщення інформації про свій професійний досвід у соціальних мережах та просування свого профілю); просування послуг, товарів чи соціально важливих повідомлень (визначення цільових груп та їх потреб, креативність, інструменти для медіа відносин та інформаційної діяльності); успішної побудови репутації організації та компанії (створення комунікаційних планів та стратегій, оцінка успішності).

Курс спрямований на набуття практичних навичок розробки та реалізації комунікаційних кампаній з використанням різних мультимедійних інструментів.

Результатом виконаного завдання є сертифікат про проходження відповідного курсу, який оцінюється у рамках вивчення теми 5. дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» у 7 балів з теми та не залежить від кількості пройдених курсів у рамках цієї теми!!!

ТЕМА 8. Цифрові технології у науково-дослідній діяльності магістра соціальної роботи

ОПРАЦЮВАННЯ ОДНОГО БЕЗКОШТОВНОГО ОН-ЛАЙН КУРСУ НА ВИБІР:

I. Онлайн курс «Наукова комунікація в цифрову епоху», розміщений на онлайн платформі Prometheus за покликанням:

<https://prometheus.org.ua/prometheus-free/science-communication-digitalera/>

Курс спрямований на набуття практичних навичок забезпечення інформаційної підтримки своїх проектів за допомогою цифрових комунікацій, опанування ключових складників роботи в інформаційному середовищі.

Мета курсу – поширити знання про інформаційні технології серед усіх зацікавлених нефахівців, які не мають базових навичок технологічного спрямування, але прагнуть більше дізнатися про галузь, навчитися працювати в інформаційному середовищі, а саме:

- основні сучасні операційні системи;
- виде web-ресурсів та специфіку їх створення й використання у сучасному інформаційному просторі;
- хмарні технології;
- інструментарій роботи із соціальними мережами;
- цифровий етикет;
- захист web-ресурсів та інформаційна безпека.

II. Онлайн курс «Цифрові комунікації в глобальному просторі», розміщений на онлайн платформі Prometheus за покликанням: <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/digital-communications-global/>

Курс спрямований на набуття практичних навичок забезпечення інформаційної підтримки своїх проектів за допомогою цифрових комунікацій, опанування ключових складників роботи в інформаційному середовищі.

Мета курсу – поширити знання про інформаційні технології серед усіх зацікавлених нефахівців, які не мають базових навичок технологічного спрямування, але прагнуть більше дізнатися про галузь, навчитися працювати в інформаційному середовищі, а саме:

- основні сучасні операційні системи;
- виде web-ресурсів та специфіку їх створення й використання у сучасному інформаційному просторі;
- хмарні технології;
- інструментарій роботи із соціальними мережами;
- цифровий етикет;
- захист web-ресурсів та інформаційна безпека.

Результатом виконаного завдання є сертифікат про проходження відповідного курсу, який оцінюється у рамках вивчення теми 8. дисципліни «Цифрові технології у соціальній роботі» у 7 балів з теми та не залежить від кількості пройдених курсів у рамках цієї теми!!!

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Баран Р., Романчукевич М., Борин Н. (2025). Цифрові технології у соціальній роботі: світовий досвід і перспективи для України. *Ефективна економіка*. № 4. DOI : <https://doi.org/10.32702/2307-2105.2025.4.27>
2. Білецький О. П. (2024). Інтеграція цифрових технологій у соціальну роботу: виклики та перспективи. *Публічне управління та соціальна робота*. Том 1. С. 38-42. DOI : <https://doi.org/10.32782/3041-1319/2024-1-6>
3. Гедзик, А. А. (2024). Сучасні тенденції використання мережевих цифрових технологій у вищій освіті: віддалене навчання та масові відкриті онлайн-курси (МООС). *Педагогічна Академія: наукові записки*, 6. DOI : <https://doi.org/10.57125/pedacademy.2024.05.29.03>
4. Давиденко Г. Цифрова інклюзія та доступність: соціальна діджиталізація: монографія. Вінниця: ТВОРИ, 2023. 240 с.
5. Дідківська О. (2025). Цифровізація соціальних послуг в Україні: досвід європейських країн і необхідність людського чинника. *Економіка і управління*. Вип. 3 DOI : <https://doi.org/10.32782/2312-7872.3.2025.2>
6. Каркач А., Семігіна Т. (2021). Цифрові компетентності соціальних працівників як передумова готовності до навчання літніх людей. *Шлях науки: Міжнародний електронний науковий журнал*. 7(5), 5008-5018. DOI : <https://doi.org/10.22178/pos.70-2>
7. Кирилюк В., Рябоконт І., Кіндій А. (2023). Цифрові соціальні сервіси у менеджменті соціального забезпечення. *Актуальні проблеми економіки* № 7 (265), DOI : <https://doi.org/10.32752/1993-6788-2023-1-265-6-15>
8. Кращі практики: Платформа онлайн-освіти зі сталого розвитку Impactorium. URL : <https://impactorium.orghttps://impactorium.org/uk/krashhi-praktiki/>
9. Мальований М., Бондаренко Н., Орлов І., Заярна В. (2024). Цифрова трансформація сфери соціальних послуг в Україні. *Успіхи і досягнення у науці. Серія «Соціальні та поведінкові науки»*. № 9(9). DOI : [10.52058/3041-1254-2024-9\(9\)-1203-1216](https://doi.org/10.52058/3041-1254-2024-9(9)-1203-1216)
10. Махия Т. А. (2025). Розвиток цифрової компетентності майбутніх фахівців в умовах формальної, неформальної та інформальної освіти. *Перспективи та інновації науки*. Випуск № 4(50). С. 657-674. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-4\(50\)-657-674](https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-4(50)-657-674)
11. Поляков Є. А. Цифрова компетентність соціальних працівників. Сучасні реалії та перспективи соціального виховання особистості в різних соціальних інституціях : матеріали всеукр. наук.-практ. конф., присвяч. 220-річчю від дня заснування Ун-ту, м. Харків, 7 листоп. 2024 р. / Харків. нац. пед. ун-т ім. Г. С. Сковороди ; редкол.: Ю. Д. Бойчук та ін. Харків : ХНПУ ім. Г. С. Сковороди, 2024. С. 220–221.

12. Попов О.А. Інформаційні технології в соціальній роботі. Методичні рекомендації. – Чернівці, 2024. – 38 с.
13. Попова А., Мацейко Н. (2023). Цифрові технології у роботі соціального працівника. *Цифрові технології у професійній діяльності: матеріали Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції (12-13 травня 2023)*. – Бердянськ. БДПУ, С. 125 – 131
14. Про затвердження професійного стандарту «Соціальний працівник»: наказ Міністерства соціальної політики України № 1049 від 04.07.2019 р. URL: <https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/75-1049.pdf>
15. Про затвердження професійного стандарту «Фахівець із соціальної роботи»: наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 1179 від 20.06.2020 р. URL: <https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/88-1179.pdf>
16. Про затвердження стандарту за спеціальністю 231 Соціальна робота для другого (магістерського) рівня вищої освіти: Наказ МОН України від 24.04.2019 р. № 556. URL : <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/231-sotsialna-robota-magistr.pdf>
17. Цифрові технології професійної підготовки майбутніх кваліфікованих робітників у воєнний та повоєнний час: навчально-методичний посібник / Пригодій М.А., Гуржій А.М., Гуменний О.Д., Голуб І.І., Пригалінська Т.Г., Волошин А.М. – Київ: Інститут професійної освіти НАПН України, 2023. – 327 с.
18. Шилонова, В., Долінська, Е., Гладуш, В., Махиня, Т., Бенч, О., і Дудек, М. (2021). Використання цифрових технологій у дистанційному педагогічному оцінюванні студентів вищих навчальних закладів. *Інформаційні технології та засоби навчання*, 82 (2), 243-265. <https://doi.org/10.33407/itlt.v82i2.4365>

Додаткова

1. Волотовська, Т. (2024). Використання штучного інтелекту у розвитку професійної мобільності учасників освітнього процесу. *Перспективи та інновації науки*, (4 (38)).
2. Махиня Т.А. (2013) Можливості використання інформаційно-комунікаційних технологій у професійно-педагогічній діяльності викладача педагогічних дисциплін. *Проблеми освіти: Наук. зб. / Інститут інноваційних технологій і змісту освіти МОНМС України. Київ. Вип. № 75. Ч. І. С. 215-223.*
3. Махиня Т.А. (2013) Особливості самоосвіти викладачів ВНЗ в умовах інформатизації навчального процесу. *Теорія та методика управління освітою. Електронне наукове фахове видання. Випуск 1 (10)*, URL : <http://umo.edu.ua/katalog/793-elektronne-naukove-fahove-vydannja-qteorija-ta-metodyka-upravlinnja-osvitojuq-vypusk-10-2013>

4. Махиня Т. А. (2020) Використання масових відкритих онлайн курсів у підготовці керівників закладів освіти в умовах магістратури. *Андрагогічний супровід особистісного та професійного зростання педагога: Збірник матеріалів регіональної науково-практичної інтернет-конференції «Андрагогічний супровід особистісного та професійного зростання педагога» (м. Житомир, 30 вересня 2020р.)*. Житомир: Комунальний заклад «Житомирський ОППО» Житомирської обласної ради, 2020. 222 с. С. 62-71.
5. Махиня, Т. (2020). Інтеграція масових відкритих онлайн-курсів у процес підготовки менеджерів освіти на магістерській програмі. *Адаптивне управління: теорія і практика. Серія Педагогіка*, 10 (19). [https://doi.org/10.33296/2707-0255-10\(19\)-17](https://doi.org/10.33296/2707-0255-10(19)-17)
6. Махиня Т. (2021) Впровадження масових відкритих онлайн курсів у підготовку майбутніх менеджерів закладів освіти. *Професійний розвиток фахівців в умовах цифровізації суспільства: сучасні тренди : наук.-практ. конф. з міжнар. участю : Матеріали конф. / наук. ред. О. М. Спірін, О. А. Остряньська*. Житомир: ЖДУ ім. І. Франка, 2021. 279 с. С. 207-214
7. Махиня Т. А. (2022) Масові відкриті онлайн курси як інноваційний підхід до підготовки майбутніх магістрів менеджменту освіти в умовах магістратури. *Інноваційна педагогічна діяльність як чинник формування життєтворчої компетентності здобувача освіти : моногр. / [Нічуговська Л. І., Ніколенко Л. М. та ін.]; уклад. : Криворотько А. О. Дніпро : Видавець Біла К. О. С. 206-247.*
8. Махиня, Т. (2024). Розвиток дослідницької компетентності майбутніх менеджерів освіти засобами цифрових технологій в умовах магістратури. *Адаптивне управління: теорія і практика. Серія Педагогіка*, 18(35). [https://doi.org/10.33296/2707-0255-18\(35\)-18](https://doi.org/10.33296/2707-0255-18(35)-18)
9. Фещенко, А., & Вологовська, Т. (2024). Ефективність інтеграції штучного інтелекту в менторські програми при навчанні та підвищенні кваліфікації. *Collection of scientific papers «ΛΟΓΟΣ»*, (October 18, 2024; Cambridge, UK), 361-363.
10. Kartashova, L.; Prykhodkina, N.; Makhynia, T.; Tymoshko, H., Sholokh, O. & Zhuravlev, F. (2022). Social Media as a Strategic Tool in School Management: Experience of Ukraine and USA. *In Proceedings of the 1st Symposium on Advances in Educational Technology. Volume 1: AET*. P. 196-210. DOI: <https://doi.org/10.5220/0010922400003364>
11. Kravchynska T., Dubinina O., Chałas K., Burlaenko T., Tymoshko A., Sholokh O., & Vinichenko A. (2022). The Usage of Automated Information Systems for Database Management in General Secondary Education Institutions of Ukraine. *IJCSNS International Journal of Computer Science and Network Security*, VOL.22 (No.5, May), 497-506. <https://doi.org/10.22937/IJCSNS.2022.22.5.69>
12. Lytvyn V., Khlystun O., Prykhodkina N., Poluboiaryna I., Bezv M., Kopeliuk O. (2021) Model Of Formation Of Digital Competence On The Basis Of Pedagogical Proceedings At The Present Stage Of Development Of Digitalization Of Society.

- IJCSNS International Journal of Computer Science and Network Security*, 21(No.8. August), 219-223. <https://doi.org/10.22937/IJCSNS.2021.21.8.29>
13. Lytvynov, A., Topolnyk, Y., Chumak, L., Prykhodkina, N., Antoniuk, L., & Kramska, S. (2022). E-Learning Technologies for Future Teachers: Introduction of Educational Innovations in Higher School Practice. *BRAIN. Broad Research in Artificial Intelligence and Neuroscience*, 13(1Sup1), 403-421. <https://doi.org/10.18662/brain/13.1Sup1/327>
 14. Prykhodkina, N., Tymoshko, H., Zuieva A., Sholokh, O., Noskova M. & Lebid Y. (2021). Priorities And Problems In The Development Of Modern Information Technologies In Education. *IJCSNS International Journal of Computer Science and Network Security*, 21(No.6. June), 231-236. <https://doi.org/10.22937/IJCSNS.2021.21.6.30>
 15. Riabova, T., Havrylyuk, I., Vader, T., Kustovska, O., & Makhynia, T. (2024). Marketing Strategies in the Era of Mobile Applications: The Use of Geolocation and Contextual Advertising. *Economic Affairs*, Vol. 69(02), pp. 1005-1020, June 2024 <https://doi.org/10.46852/0424-2513.3.2024.25>
 16. Rozhnova, T., Sholokh, O., Kapinus, O., Makhynia, T., & Prykhodkina, N. (2024). Formación del personal científico y pedagógico en instituciones de educación superior: calidad y requisitos. *Revista Eduweb*, 18(1), 164–179. <https://doi.org/10.46502/issn.1856-7576/2024.18.01.12>

Електронні інформаційні ресурси

1. Data.gov.ua. Єдиний державний вебпортал відкритих даних. URL : <https://data.gov.ua/>
2. Ветеран PRO. Державні послуги для ветеранів, ветеранок та їхніх сімей. URL : <https://veteranpro.gov.ua/>
3. Громадський бюджет. URL: <https://stat.e-dem.ua/budget>
4. Дія. Освіта. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/>
5. Довідка Google. URL : <https://support.google.com/?hl=uk>
6. Електронний кабінет особи з інвалідністю. URL : <https://www.msp.gov.ua/e-servisy/elektronnyy-kabinet-osoby-z-invalidnistyu>
7. Ефективні комунікації для освітніх управлінців. Онлайн курс на платформі EdEra. URL : <https://courses.ed-era.com/courses/course-v1:EDERA-SMARTOSVITA+EC101+EC101/about>
8. Єдина інформаційна система соціальної сфери (ЄІССС). URL : <https://www.msp.gov.ua/e-servisy/yeiss>
9. єДопомога – цифрова платформа, де держава, гуманітарні організації та волонтери з усього світу об'єднуються, щоб допомогти тим, хто потребує. URL: <https://edopomoga.gov.ua/>
10. Індекс цифрової трансформації регіонів. *Цифрова громада*. URL : <https://hromada.gov.ua/>

11. Комунікаційні інструменти для побудови репутації. Онлайн курс на платформі Prometheus. URL : <https://prometheus.org.ua/course/course-v1:NaUKMA+CI101+YCE>
12. Наукова комунікація в цифрову епоху/ Онлайн курс на платформі Prometheus. URL : <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/science-communication-digitalera/>
13. Онлайн-семінар «Цифрові інструменти Google для вищої освіти» URL : <https://www.youtube.com/watch?v=IOJrBNx6wJM>
14. Платформа допомоги врятованим. Актуальні можливості, інструменти допомоги та контакти ключових сервісів підтримки постраждалих від війни. URL : <https://www.help-platform.in.ua/>
15. Прихисток. Портал підтримки внутрішньо переміщених осіб та пошуку роботи. URL: <https://prykhystok.gov.ua/>
16. Програма «Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади» (EGAP). URL: <https://egap.in.ua/project>
17. Програмний комплекс «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада». URL : <https://socgromada.ioc.gov.ua/>
18. Проекти. *Міністерство цифрової трансформації України.* URL : <https://thedigital.gov.ua/projects>
19. Сервіси для дистанційного навчання. Playlist. URL : <https://www.youtube.com/playlist?list=PLUbeR5ILeI-P3JcZzeAyUAZjwuAXEQ-Pg>
20. Цифрова інклюзія. Україномовний мобільний застосунок для спілкування, соціалізації і розвитку у цифровому світі URL: <https://dimobi.org.ua/>
21. Цифрові інструменти Google для організації навчання: Playlist. URL : <https://youtube.com/playlist?list=PLkZngqHiX-w-brkmr6SeZlHV-XHhP27wh&si=i24wNaD6HdbFg9aJ>
22. Цифрові комунікації в глобальному просторі. Онлайн курс на платформі Prometheus. URL : <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/digital-communications-global/>
23. Цифрові профілі громад: переваги використання інструменту. URL : <https://decentralization.ua/news/19912?page=57>