

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Університету

_____ М. О. Кириченко
(підпис) (прізвище та ініціали)

«__» _____ 2023 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

напряму: *Педагогічні, науково-педагогічні працівники та керівники
закладів освіти*
назва відповідно до ліцензії

галузі знань: *01 «Освіта/Педагогіка»*
шифр та назва галузі знань

категорія слухачів: *Керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники
закладів вищої освіти (університетів, академій,
інститутів), закладів післядипломної педагогічної освіти,
закладів професійної (професійно-технічної) освіти,
закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів),
закладів загальної середньої та позашкільної освіти*
назва категорії слухачів

тематичні курси: *Цифровізація освітнього процесу*

ЗМІСТ

1. Преамбула.....	2
2.1. Галузь використання.....	4
2.2. Цільова група.....	5
2.3. Мета та завдання.....	5
2.4. Концепція підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу».....	6
3. Обсяг годин / кредитів ЄКТС, що необхідний для реалізації освітньо-професійної програми, та його орієнтовний розподіл за складовими й видами робіт.....	7
4. Перелік компетентностей слухача.....	15
4.1. Інтегральна компетентність.....	15
4.2. Загальні компетентності.....	15
4.3. Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні) компетентності.....	15
5. Програмні результати навчання, що визначають нормативний зміст підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу».....	16
6. Контроль якості навчання за освітньо-професійною програмою.....	18
6.1. Види контролю.....	18
6.2. Форми атестації слухачів курсів підвищення кваліфікації.....	18
6.3. Вимоги до випускної роботи.....	18
6.4. Вимоги до публічного захисту (демонстрації) випускної роботи.....	19
7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.....	19
8. Зміст підвищення кваліфікації фахівців системи освіти.....	20
8.1. Нормативна складова.....	20
8.2. Вибіркова складова (спецкурси).....	27
9. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.....	28
10. Додатки до освітньо-професійної програми.....	32
10.2. Матриця відповідності компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій.....	33
10.3. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей.....	34

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної педагогічної освіти; керівних і педагогічних працівників закладів: професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (коледжів, технікумів), загальної середньої освіти та консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників за тематичним курсом «**Цифровізація освітнього процесу**» укладена відповідно до Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації у Центральному інституті післядипломної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (далі по тексту – Університет), затверджених вченою радою Центрального інституту післядипломної освіти (Протокол № 4 від 18 вересня 2018 р.) і вченою радою Університету (Протокол № 7 від 19 вересня 2018 р.) зі змінами та доповненнями, внесеними рішенням Вченої ради УМО від 20.12.2023 р.

Дана програма розглянута та схвалена на засіданнях:

- 1) кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій (Протокол № 13 від 28 листопада 2023 р.)
- 2) вченої ради Центрального інституту післядипломної освіти (Протокол №9 від 12 грудня 2023 р.)
- 3) вченої ради Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (Протокол № 15 від 20 грудня 2023 р.).

Автори-розробники:

Карташова Любов Андріївна доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти»;

Антощук Світлана Володимирівна, кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти»;

Ларін Станіслав Васильович, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

Рецензенти:

Спірін Олег Михайлович, доктор педагогічних наук, професор, директор Інституту цифровізації освіти НАПН України;

Гавлітіна Тетяна Миколаївна, кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри Рівненського обласного інституту післядипломної освіти).

2. Загальна характеристика

2.1. Галузь використання

Освітньо-професійна програма (ОПП) підвищення кваліфікації за тематичним курсом «**Цифровізація освітнього процесу**» базується на компетентнісному підході, поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладено в основу Болонського процесу, рамкової програми Європейського Союзу з досліджень та інновацій «Горизонт Європа» (2021-2027) та в міжнародному Проєкті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING) і відповідає вимогам Галузевої концепції розвитку неперервної педагогічної освіти, проєкту Концепції цифрової трансформації освіти і науки на період до 2026 року, Концепції розвитку педагогічної освіти, затвердженої наказом МОН від 16.07.2018 р. № 776, Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні та Концепції розвитку цифрових компетентностей, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 3 березня 2021 р. № 167-р. Закон України про цифровізацію та освітні послуги від 10 серпня 2023 року № 3321-ІХ.

ОПП є нормативним документом для організації освітнього процесу для різних категорій слухачів в Університеті за тематичним курсом «**Цифровізація освітнього процесу**».

Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів післядипломної педагогічної освіти (ППО); керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти; керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів); керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти; консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників за тематичним курсом «**Цифровізація освітнього процесу**» *встановлює:*

- профілі загальних і спеціальних компетентностей з впровадження новітніх цифрових технологій та електронних засобів навчання в освітній процес;
- вимоги до змісту підвищення кваліфікації цих напрямів слухачів на компетентнісній основі;
- нормативну частину змісту навчання, засвоєння яких забезпечує оновлення, вдосконалення, розвиток системи цінностей, знань, практичних умінь і навичок працівників з впровадження новітніх цифрових технологій та електронних засобів навчання в освітній процес відповідно до 7 і 8 (в окремих випадках за індивідуальним запитом за 9) кваліфікаційного рівня вимог Національної рамки кваліфікації;
- рекомендований перелік інваріантних і варіативних навчальних модулів;
- нормативні терміни навчання за очно-дистанційною та дистанційною формою;
- форми оцінювання результатів навчання;
- вимоги до оцінювання результатів навчання тощо.

ОПП *використовується* у процесі:

- розроблення та коригування робочих навчальних програм для окремих категорій слухачів – керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників

закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО; керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти; керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів); керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти; консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу»;

- визначення профілів професійних компетентностей відповідно до Класифікатору професій працівників з впровадження цифрових технологій та електронних засобів навчання в освітній процес за категоріями;
- визначення форм оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- розроблення навчальних і робочих навчальних планів за певною категорією працівників з впровадження з впровадження цифрових технологій та електронних засобів навчання в освітній процес.

Програма є *обов'язковою* для підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної педагогічної освіти; керівних і педагогічних працівників закладів: професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (коледжів, технікумів), загальної середньої освіти та консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників в Університеті, *придатна* для цілей ліцензування та акредитації діяльності Університету, атестації фахівців з цифровізації освітнього процесу, які підвищили кваліфікацію в Університеті.

2.2. Цільова група

керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники закладів післядипломної педагогічної освіти; керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти; керівні та педагогічні працівники закладів фахової передвищої освіти (коледжі, технікуми); керівні та педагогічні працівники закладів загальної середньої освіти; консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників. У підвищенні кваліфікації за тематичним курсом щодо впровадження та використання цифрових технологій в освітньому процесі зацікавлені особи, які згідно з Положенням про дистанційне навчання (затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України № 466 від 25.04.2013 р., Закону України «Про освіту» (ухвалений Верховною Радою України від 05.09. 2017 р. № 2145-VIII, Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 р. № 386-р, Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації, схваленої Міністрів України від 03 березня 2021 р. №167-р, організують та здійснюють освітній процес з використанням цифрових технологій та забезпечують його ефективність.

2.3. Мета та завдання

Мета навчання за освітньо-професійною програмою підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу» полягає у формуванні та розвитку в слухачів компетентностей, необхідних для ефективного використання

цифрових технологій в освітньому процесі, оволодінні слухачами знаннями, навичками та компетентностями, необхідними для успішної роботи в умовах сучасного освітнього середовища, яке постійно змінюється та розвивається, формування та розвиток у слухачів компетентностей, необхідних для ефективного використання цифрових технологій в освітньому процесі.

Для досягнення поставленої мети слід розв'язати наступні основні *завдання*:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із теоретико-методологічних, правових, управлінських, філософських та інших питань забезпечення ефективної професійної діяльності працівників закладів освіти;
- отримання додаткових та удосконалення наявних знань і вмінь з основних напрямів професійної діяльності з використанням цифрових технологій;
- активізація самостійної діяльності, розвиток мотивації професійного вдосконалення та особистісного розвитку слухачів в умовах реформування та цифровізації освіти;
- оновлення та розширення теоретичних знань та практики застосування цифрових технологій та електронних засобів навчання в освітньому процесі;
- вивчення досвіду вітчизняних і зарубіжних закладів освіти щодо застосування цифрових технологій та електронних засобів навчання в освітньому процесі;
- засвоєння практичних та методичних аспектів з організації та змісту освітнього процесу із застосуванням цифрових технологій та електронних засобів навчання;
- набуття досвіду щодо змісту, організації, форм і методів роботи викладача в умовах реформування та цифровізації освіти та науки;
- розвиток інформаційно-цифрової компетентності учасників освітнього процесу в закладах вищої, післядипломної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, загальної середньої освіти;
- поглиблення практики застосування новітніх цифрових технологій в освітньому процесі закладів освіти.

2.4. Концепція підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу»

Актуальність тематичних курсів підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти всіх рівнів за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу». Сучасне суспільство стрімко розвивається, і цифрові технології стають невід'ємною частиною всіх сфер життя, включаючи освіту. Цифровізація освітнього процесу відкриває нові можливості для покращення його якості, підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання та розвитку ключових компетентностей. Тому важливого значення набуває підготовка керівників, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти різних рівнів акредитації для роботи в умовах цифрового суспільства та цифрового освітнього середовища закладу освіти. Саме в системі ППО, враховуючи специфіку контингенту слухачів, можна створити інноваційно-розвивальне середовище, в якому, спираючись на професійний досвід фахівців, ініціювати професійний та особистісний розвиток, сприяти проектуванню слухачем власної стратегії та траєкторії ефективної професійної діяльності.

Головна ідея підвищення кваліфікації слухачів за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу» полягає в розвитку їхніх загальних і спеціальних (посадово-функціональних компетентностей) на основі базової освіти, професійного та життєвого досвіду, особистісних інтересів, соціальних запитів і потреб держави щодо ефективного виконання професійних обов'язків, формування інформаційно-цифрової компетентності індивідуумів в умовах інформаційного цифрового суспільства і забезпечення освітнього процесу в умовах широкого використання цифрових технологій та сучасних електронних засобів навчання в освітньому процесі.

Підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти різних рівнів акредитації та форм власності здійснюється заочною, очно-дистанційною або дистанційною формою відповідно до Концепції розвитку системи підвищення кваліфікації фахівців у Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України та затверджених диференційованих моделей організації освітнього процесу на курсах підвищення кваліфікації в Центральному інституті післядипломної освіти.

3. Обсяг годин / кредитів ЄКТС, що необхідний для реалізації освітньо-професійної програми, та його орієнтовний розподіл за складовими й видами робіт.

Загальний обсяг програми підвищення кваліфікації за тематичним курсом для очно-дистанційної (дистанційної) форми навчання з урахуванням аудиторної та самостійної роботи становить для:

- 1) керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної педагогічної освіти 180 год. / 6 кред. або 150 год / 5 кред.;
- 2) керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників – 150 год / 5 кред.;
- 3) керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів дошкільної та позашкільної освіти – 150 год / 5 кред. або 120 год / 5 кред.

Кількість обов'язкових модулів – 5, а при обсязі 180 год., ще один додатковий модуль, що поглиблює знання та вміння, розвиває особистісно-професійні якості та цінності за провідними модулями професійного спрямування. Це дасть змогу диференціювати навчання слухачів із різною підготовкою та досвідом професійної діяльності, задовольнити індивідуальні потреби та уподобання слухачів курсів підвищення кваліфікації, а також, у майбутньому зараховувати попереднє неформальне навчання. Обсяг одного навчального модуля встановлений у межах 15 год. / 0,5 кред. або 30 год. / 1,0 кред. Кожен модуль має дві складові: нормативну та вибірккову.

Підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними моделями організації освітнього процесу заочною (онлайн), очно-дистанційною або дистанційною формою для:

- 1) *керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної педагогічної освіти.*

Загальний бюджет часу становить 180 год. / 6 кред. ЄКТС і навчання може здійснюватися за:

1.1) одно-етапною моделлю навчання:

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.1.

Таблиця 3.1

**Розподіл годин очної (дистанційної) моделі навчання
(180 год / 6 кред. ЄКТС)**

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год			Обсяг самостійної роботи (у год)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	20*	16*	4*	10*	2*	8*
Модуль 4	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 5	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 6	30	14	10	4	16	8	8
	180	90	66	24	90	42	48

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

1.2) двоетапною моделлю навчання:

I етап – керована самостійна робота (дистанційно, 20 тижнів) 135 год. / 4,5 кред. ЄКТС;

II етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 45 год. / 1,5 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.2.

1.3) трьох-етапною моделлю навчання:

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 20 тижнів) 118 год. / 4,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.3.

2) *керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників*, а також інших категорій слухачів у випадках коли загальний обсяг програми становить 150 год.

Таблиця 3.2

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (180 год. / 6 кред. ЄКТС)
(1 очний етап 5 дн.; 21 тиждень)

Модулі	Загал ний обсяг годин	Дистанційний етап					Очний етап					
		Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи (у год.)		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)		
			Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	24	0	4	12	8	4	4	0	2	2	0
Модуль 2	30	22	0	4	10	8	4	4	0	4	4	0
Модуль 3	30*	18*	6*	4*	0*	8*	10*	10*	0*	2*	2*	0*
Модуль 4	30	22	0	4	10	8	4	4	0	4	4	0
Модуль 5	30	24	0	4	12	8	4	4	0	2	2	0
Модуль 6	30	25*	0*	6*	11*	8*	4*	0*	4*	1*	0*	1*
	180	135	6	26	55	48	30	26	4	15	14	1

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Таблиця 3.3

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (180 год. / 6 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 22 тиждні)

Модулі	Загал ний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап					
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи		
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	0	4	2	13	
Модуль 2	30	10	10	0	0	0	0	20	0	4	8	8	
Модуль 3	30*	14*	14*	0*	1*	1*	0*	15*	2*	4*	3*	6*	
Модуль 4	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8	
Модуль 5	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8	
Модуль 6	30	6*	0*	6*	0*	0*	0*	24*	2*	0*	14*	8*	
	180	62	50	10	2	1	1	118	8	20	39	51	

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Загальний бюджет часу становить 150 год. / 5 кред. ЄКТС, навчання може здійснюватися за:

2.1) одно-етапною моделлю навчання:

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.4.

Таблиця 3.4

**Розподіл годин за очною (дистанційною) моделлю навчання
(150 год / 5 кред. ЄКТС)**

Модулі	Загальна кількість год за модулем	Обсяг аудиторних год			Обсяг самостійної роботи (у год)		
		Загальна кіл-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна кіл-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	16*	12*	4*	14*	6*	8*
Модуль 4	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 5	30	14	10	4	16	8	8
	150	72	52	20	78	38	40

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

2.2) трьох-етапною моделлю навчання:

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 17 тижнів) 88 год. / 3,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.5.

2.3) трьох-етапною моделлю навчання:

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 17 тижнів) 98 год. / 3,3 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 3 дні) 21 год. / 0,7 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.6.

3) **керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів дошкільної та позашкільної освіти** – 120 год / 5 кред.

Загальний бюджет часу становить 120 год. / 4 кред. ЄКТС, навчання може здійснюватися за:

3.1) одно-етапною моделлю навчання:

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.7.

Таблиця 3.5

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (150 год. / 5 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 17 тижнів)

Модулі	Загал ьний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальн на к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	12	8	4	0	0	0	18	0	4	0	14
Модуль 2	30	10	10	0	1	1	0	19	2	4	5	8
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	0*	1*	13*	6*	0	1*	6*
Модуль 4	30	12	12	0	0	0	0	18	0	4	6	8
Модуль 5	30	10	10	0	0	0	0	20	4	4	4	8
	150	60	52	8	2	1	1	88	12	16	16	44

* години відводяться на модуль випускової кафедри

Таблиця 3.6

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (150 год. / 5 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 3 дн.; 19 тижнів)

Модулі	Загал ьний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальн а к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	0	4	2	13
Модуль 2	30	8	8	0	0	0	0	22	2	4	8	8
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	1*	0*	13*	2*	4*	0*	7*
Модуль 4	30	8	8	0	0	2	0	22	2	4	8	8
Модуль 5	30	8	8	0	0	4	0	22	2	4	8	8
	150	50	42	8	2	1	1	98	4	24	26	44

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Таблиця 3.7

**Розподіл годин очної (дистанційної) моделі навчання
(120 год / 4 кред. ЄКТС)**

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год			Обсяг самостійної роботи (у год)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	20*	16*	4*	10*	2*	8*
Модуль 4	15	12	8	4	3	1	2
Модуль 5	15	12	8	4	3	1	2
	120	72	52	20	48	20	28

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

3.2) трьох-етапною формою навчання (17 тижнів):

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 15 тижнів) 58 год. / 3,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.8.

3.3) трьох-етапною формою навчання (16 тижнів):

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 14 тижнів) 68 год. / 2,3 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 3 дні) 21 год. / 0,7 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.9.

3.4) трьох-етапною формою навчання (14 тижнів):

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 12 тижнів) 58 год. / 2,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.10.

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	2	4	0	13
Модуль 2	30	12	12	0	0	0	0	18	2	4	4	8
Модуль 3	30	18*	14*	4*	1*	1*	0*	11*	8*	0*	1*	2*
Модуль 4	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
Модуль 5	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
	120	60	52	8	2	1	1	58	12	16	5	25

* години відводяться на модуль випускової кафедри

Таблиця 3.9

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 3 дн.; 16 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	8	4	4	1	0	1	21	0	4	4	13
Модуль 2	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	1*	0*	13*	2*	4*	0*	7*
Модуль 4	15	8	8	0	0	0	0	7	2	4	0	1
Модуль 5	15	8	8	0	0	0	0	7	2	4	0	1
	120	50	44	6	2	1	1	68	4	24	10	30

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 14 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	4	4	0	11
Модуль 2	30	12	12	0	0	0	0	18	2	4	4	8
Модуль 3	30	18*	14*	4*	1*	1*	0*	11*	8*	0*	1*	2*
Модуль 4	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
Модуль 5	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
	120	60	52	8	2	1	1	58	14	16	5	23

* години відводяться на модулі випускової кафедри

4. Перелік компетентностей слухача

4.1. Інтегральна компетентність

Кваліфікаційний рівень 7: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері цифрових технологій, що передбачає проведення дослідження, застосування теорій та методів педагогічної науки у практиці професійної діяльності, яка характеризується комплексністю та невизначеністю.

Кваліфікаційний рівень 8: здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі цифрових технологій, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та / або професійної практики.

Кваліфікаційний рівень 9: здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі цифрових технологій, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

4.2. Загальні компетентності

Освітологічна: здатність інтегрувати знання з сучасної філософії та соціології освіти, культурології, освітньої політики й економіки освіти в цілісну стратегію освітньої діяльності на засадах еколюдиноцентризму, демонструвати відповідні цінності у професійній діяльності.

Нормативно-правова: здатність організовувати діяльність фахівців системи освіти та/або власну професійну діяльність на основі нормативно-правових документів, вимог безпеки життєдіяльності, ринку освітніх послуг, автономії закладу (установи, організації) освіти та академічної свободи тощо.

4.3. Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні) компетентності

Управлінська: здатність планувати, організовувати та контролювати професійну / освітню діяльність суб'єктів та / або власну професійну діяльність відповідно до сучасних вимог суспільства; володіти управлінськими технологіями супроводу та забезпечення якості освітнього процесу, організації сучасного освітнього середовища закладу (установи, організації) освіти в умовах реформ і соціальних трансформацій освіти; здатність створювати умови та здійснювати професійну діяльність на засадах лідерства та педагогіки партнерства; здатність мотивувати себе та інших суб'єктів освітнього процесу до цілеспрямованого руху до спільної мети.

Соціально-психологічна: здатність забезпечувати оптимальні соціально-психологічні умови професійної діяльності в умовах діалогу культур; сприяти взаємодії та згуртованості фахівців системи освіти, конструктивно розв'язувати професійні конфлікти, налагоджувати їх взаємодію з іншими освітніми організаціями, їх керівниками, іншими організаціями, що причетні до освітнього процесу; володіти формами та методами підтримки й розвитку / саморозвитку всіх його суб'єктів.

Науково-методична: здатність запроваджувати новітні форми, методи, технології освіти у професійній діяльності; конструктивно оцінювати зміст освіти, якість надання освітніх послуг і результатів роботи педагогічних працівників, проводити експертизу освітніх наративів та середовища, узагальнювати власний управлінський / педагогічний / науково-педагогічний досвід і презентувати його педагогічній спільноті; рецензувати та готувати до видання науково-методичні та дидактичні матеріали з питань професійної діяльності та її вдосконалення.

Інноваційно-дослідницька: здатність інноваційно та креативно вирішувати наукові / практичні професійні завдання; планувати, організовувати та здійснювати експериментальні дослідження щодо визначення оптимальних умов організацій освітнього процесу; розвитку суб'єктів освітнього процесу; психолого-педагогічного та / або управлінського супроводу й підтримки інноваційних форм і методів роботи закладу освіти; визначати науково обґрунтовані перспективи інноваційних проєктів у галузі освіти тощо.

Компетентність з інформальної освіти та професійно-особистісного розвитку: здатність здійснювати освітню (самоосвітню) діяльність з метою оновлення, вдосконалення, розвитку посадово-функціональних компетентностей; мотивувати себе та інших до професійного й особистісного зростання; розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості фахівців системи освіти (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії та ін.); ціннісні орієнтації, що спрямовані на всебічний розвиток особистості всіх суб'єктів освітнього процесу як найвищої цінності суспільства.

Інформаційно-комунікаційна: здатність запроваджувати цифрові технології в освітній процес; користуватися сучасною комп'ютерною технікою і мультимедійним обладнанням, різноманітними гаджетами та електронними засобами навчання для створення та підтримки цифрового освітнього середовища; цифровими інструментами та сучасними веб-сервісами для створення інтерактивних плакатів, інфографіки, творчих завдань, навчальних та інтерактивних відео тощо; створювати кейси цифрових матеріалів для супроводу освітнього процесу, електронні освітні ресурси й використовувати їх в освітньому процесі; користуватися цифровими технологіями та мережевими сервісами; застосовувати цифрові програми та веб-сервіси для створення цифрових продуктів, візуалізації освітнього процесу, створення науково-методичного супроводу освітнього процесу тощо.

5. Програмні результати навчання, що визначають нормативний зміст підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу».

У результаті підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів), керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників

зкладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, керівних та педагогічних працівників закладів позашкільної освіти за тематичним курсом мають:

1. Доказово обґрунтовувати актуальність та доцільність впровадження цифрових технологій в освітній процес закладу освіти.

2. Застосовувати сучасні цифрові технології, цифрові інструменти та електронні засоби та персональні веб-ресурси в педагогічній практиці.

3. Здійснювати педагогічний супровід освітнього процесу з використанням новітніх цифрових технологій.

4. Уміти мотивувати суб'єктів освітнього процесу для досягнення спільної мети та професійно-особистісного розвитку з використанням цифрових технологій.

5. Демонструвати належні вміння діалогічного спілкування з усіма суб'єктами освітнього процесу, в тому числі на основі цифрових технологій.

6. Надавати консультації здобувачам освіти з актуальних питань професійної діяльності з використанням новітніх цифрових технологій.

7. Розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості суб'єкта освітнього процесу (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії, в тому числі і на основі цифрових технологій тощо).

8. Здійснювати пошук, збереження, аналіз та презентацію професійно важливих знань із різних джерел та даних експериментальних досліджень із використанням сучасних цифрових технологій та електронних засобів.

9. Обирати оптимальну структуру та зміст основних видів забезпечення сучасного освітнього процесу засобами цифрових технологій.

10. Уміти створювати та запроваджувати інноваційні соціально-педагогічні проекти у різних сферах суспільного життя, визначати обґрунтовані перспективи інноваційних проектів у галузі освіти з застосуванням цифрових технологій.

11. Проектувати пропозиції щодо запровадження цифрових технологій в освітній процес закладу освіти з метою поліпшення змісту і форм професійного вдосконалення студентів (учнів).

12. Планувати, розробляти та організовувати застосування цифрових технологій, електронних освітніх курсів в освітньому процесі на засадах еколюдиноцентризму, керуючись нормативно-правовими документами, вимогами безпеки життєдіяльності, фінансової автономії, етичним кодексом педагога, вимогами інтеграції в європейський освітній простір.

13. Організовувати та супроводжувати освітній процес студентів (учнів) з використанням цифрових технологій, електронних освітніх курсів, персональних веб-ресурсів та цифрових засобів навчання.

14. Уміти коректно здійснювати вимірювання та оцінювання рівня успішності засвоєння матеріалу суб'єктів освітнього процесу та забезпечувати

моніторинг ефективності освітнього процесу з використанням сучасних цифрових програмних засобів та цифрових технологій.

15. Здійснювати експертизу цифрових ресурсів та засобів навчання та умови його психологічної безпеки, оцінювати рівень цифрової компетентності суб'єктів освітнього процесу.

6. Контроль якості навчання за освітньо-професійною програмою

6.1. Види контролю

Захист випускної роботи – форма педагогічного контролю, яка має виявити рівень та якість виконання слухачами індивідуальних завдань у процесі підвищення кваліфікації.

Реферат – форма педагогічного контролю, яка має виявити рівень та якість опанування слухачами змісту навчального модуля. Допускаються різні форми реферату – аналітичний огляд, есе тощо.

Тест – інструмент, що призначений для педагогічного вимірювання рівня та якості підвищення кваліфікації, який складається з системи тестових завдань, стандартизованої процедури проведення, обробки й аналізу результатів.

Самоконтроль призначено для самооцінювання слухачами ефективності особистої навчальної роботи щодо засвоєння змісту модулів (тем) ОПП. З цією метою в робочих навчальних програмах, навчально-методичних комплексах (навчальних посібниках тощо) для кожного модуля передбачаються питання для самоконтролю.

6.2. Форми атестації слухачів курсів підвищення кваліфікації

Атестація здійснюється у формі, визначеній нормативно щодо того чи іншого виду підвищення кваліфікації, зокрема:

- публічного захисту (демонстрації) випускної роботи – курси підвищення кваліфікації за фахом, тематичні, авторські тощо;
- захисту випускної роботи *або* реферату *або* тестування – курси підвищення кваліфікації за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

6.3. Вимоги до випускної роботи

Визначено в Положенні про про випускну роботу слухача курсів підвищення кваліфікації та порядок її захисту, введеним в дію наказом ректора ДЗВО «Університет менеджменту освіти» № 01-01/103 від 16 лютого 2023 р. та Методичних рекомендаціях Випускна (підсумкова) робота слухача курсів підвищення кваліфікації, схвалених вченою радою ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (протокол № 5 від 28 червня 2022 р.)

Випускна робота допускається до захисту рішенням випускової кафедри за умови її відповідності вимогам вищезазначеного Положення.

6.4. Вимоги до публічного захисту (демонстрації) випускної роботи

До захисту випускної роботи допускаються слухачі, які успішно та повною мірою виконали навчальний план підвищення кваліфікації.

Умовою допуску слухача до захисту є наявність роботи, оформленої за вимогами, які висуваються до даного роду робіт, рішення випускової кафедри, рецензії фахівця з відповідної галузі.

Захист випускної роботи відбувається публічно на засіданні комісії, склад якої затверджується у встановленому в Університеті порядку.

Захист випускної роботи *або* реферату *або* тестування з метою верифікації результатів підвищення кваліфікації відбувається на засіданні спеціальної комісії, створеної відповідно до Положення про підвищення кваліфікації керівних, педагогічних і науково-педагогічних кадрів освіти за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті функціонує система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності, яка у контексті забезпечення якості підвищення кваліфікації передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості підвищення кваліфікації;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду й оновлення освітньо-професійних програм;

3) щорічне оцінювання слухачів (конкурс випускних робіт), науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах, та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи слухачів, за освітньо-професійною програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми підвищення кваліфікації фахівців;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях / випускних роботах слухачів і працівників Університету;

9) інших процедур і заходів.

8. Зміст підвищення кваліфікації фахівців системи освіти

8.1. Нормативна складова

8.1.1. Мета та завдання нормативної складової

Мета нормативної складової – вдосконалення загальної та спеціальної компетентностей керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів), керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, керівних та педагогічних працівників закладів позашкільної освіти за тематичними курсами шляхом реалізації наступних *завдань*:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із соціально-педагогічних, управлінських, науково-методичних питань професійної діяльності педагогічних, науково-педагогічних працівників та керівників закладів освіти щодо використання цифрових технологій та різноманітних електронних освітніх ресурсів, цифрових інструментів та цифрових засобів навчання;

- підвищення компетентності слухачів щодо планування, організації та забезпечення освітнього процесу на засадах відкритої освіти та сучасних цифрових технологій, а також сприяння професійно-особистісному розвитку керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної освіти, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (коледжів, технікумів), загальної середньої, позашкільної освіти щодо проектування, розробки та застосування цифрових технологій та різноманітних електронних освітніх ресурсів, цифрових інструментів та цифрових засобів навчання.

8.1.2. Зміст нормативної складової

МОДУЛЬ 1.

ОСВІТОЛОГІЧНИЙ І НОРМАТИВНО-ПРАВОВИЙ

Мета модуля: висвітлення основних підходів, генералізуючі світоглядні орієнтації сучасності, прагнення сформулювати уявлення фахівців з цифрових технологій та електронних засобів навчання щодо своєї особистої причетності до осмислення філософії освіти, розвитку й закріплення етичних засад професійної діяльності, оновлення, розширення та структуризація знань з нормативного правового забезпечення діяльності системи освіти.

Зміст модуля.

Європейські та національні цінності. Цінності освіти. Цінності особистості. Цінності-мета, цінності-засіб, цінності-умови тощо. Європейський освітній простір, демократична культура мислення, позитивна мотивація, психологічна установка, професійна компетентність. Система соціальних цінностей європейського освітнього простору: принципи, умови взаємозв'язку

України та Європи. Наближення освітніх інституцій України до стандартів країн ЄС та досягнення їх відповідності загальноєвропейським критеріям якості. Формування готовності молодого покоління до повноцінної життєдіяльності в сучасному європейському просторі.

Освіта і філософія. Методологічні орієнтири сучасної науки та освіти. Методологічний плюралізм і педагогіка. Методологічна культура та педагогічна майстерність.

Поняття системи як основної управлінської категорії в теорії та практиці менеджменту. Ключові поняття, їх зміст та структура. Навчальний заклад як складна відкрита соціальна система. Взаємозв'язок із зовнішнім та внутрішнім середовищем. Особливості функціонування та розвитку навчального закладу в умовах нестабільності та змін зовнішнього середовища.

Правове забезпечення освіти в Україні. Джерела правового забезпечення освіти. Порядок формування правового поля в Україні згідно діючих норм. Стандартизація в системі освіти та документи про освіту. Входження України в Болонський процес. Кадрове забезпечення галузі (освіти). Атестація педагогічних, науково-педагогічних та керівних кадрів. Правовий порядок управління освітою на всіх рівнях. Право інтелектуальної власності, авторське і суміжні права в освіті. Порядок захисту прав учасників освітнього процесу.

Тенденції розвитку сучасного світу та сучасної освіти. Підвищення вимог до вирішення цифрових якостей всієї системи освіти. Проблеми в системі освіти, пов'язані з впровадженням цифрових технологій та шляхи їх подолання. Формування ефективних концепцій впровадження цифрових технологій в освіту. Напрями створення, зберігання і ефективного використання власних цифрових продуктів з використанням різноманітних електронних освітніх ресурсів, цифрових інструментів та цифрових засобів навчання.

МОДУЛЬ 2.

МЕНЕДЖМЕНТ І ЛІДЕРСТВО

Мета модуля: вдосконалення управлінської компетентності слухачів, сприяння їх професійному й особистісному розвитку в умовах соціальних трансформацій системи освіти.

Зміст модуля.

Освітній менеджмент. Провідні тенденції і актуальні проблеми публічного управління освітою в умовах соціально-економічної трансформації України. Державно-громадське управління освітою як пріоритет державної освітньої політики. Організація діяльності органів місцевого самоврядування щодо планування та розвитку освіти. Державна політика забезпечення якості освіти в Україні: інструменти реалізації. Інтеграція науки, освіти і практики суспільної діяльності як критичний чинник забезпечення якості суспільного розвитку. Управління змінами в освітніх організаціях. Управлінська діяльність керівників в умовах реформування освіти.

Інноваційні процеси в системі управління освітою. Моделювання в теорії і практиці управління освітніми організаціями. Технологія моделювання розвитку закладу освіти. Технологія прийняття рішень в управлінській діяльності Контроль як інтегрована функція управління закладом. Стратегічний

менеджмент та маркетинг освітнього закладу. Маркетингові комунікації освітнього закладу. Бенчмаркінг. Управління людськими ресурсами. Фінансовий менеджмент закладу Організація ефективних комунікацій в освітньому закладі та комунікативна компетентність керівників. Управління конкурентоспроможністю закладу. Менеджмент інноваційних освітніх проектів. Менеджмент інклюзивної освіти.

Поняття та природа лідерства. Теорія лідерства. Лідерство та ефективне управління Лідерство та ефективна комунікація. Лідерство та управління персоналом. Лідерство та стратегічне управління. Розробка стратегії розвитку закладу освіти на основі парадигми лідерства.

Лідерство як управлінська компетентність. Сила лідера та його вплив. Ефективність лідера. Концепції ситуаційного лідерства.. Технології самоменеджменту і тайм-менеджменту в професійній діяльності керівників. Авторитет, імідж, репутація керівника освітнього закладу. Оптимізація персональної діяльності керівника.

Теоретичні положення щодо управління освітнім закладом. Вплив інформації на якість рішення керівник освітнього закладу. Використання цифрових технологій в управлінській діяльності керівника освітнього закладу.

МОДУЛЬ 3. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ

Мета модуля: вдосконалення соціально-психологічної компетентності слухачів, що торкаються цифрових технологій та їх застосування в закладах освіти, сприяння їх професійному й особистісному розвитку.

Зміст модуля.

Психологічна компетентність учасників освітнього процесу у закладі освіти: сутність і умови розвитку. Психологічні чинники мотивації професійного вдосконалення персоналу. Психологічні умови розвитку конкурентоздатності керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, загальної середньої, позашкільної освіти щодо системного застосування цифрових технологій та електронних освітніх ресурсів, цифрових інструментів та цифрових засобів навчання.

Психолого-управлінські технології підвищення ефективності професійної діяльності персоналу освітньої організації. Психологічні проблеми управління в організації. Попередження і подолання проявів професійного стресу та синдрому «професійного вигорання» у професійній діяльності персоналу закладу освіти.

Психологічні особливості формування команди освітньої організації. Порівняльний аналіз характеристик команди і звичайної робочої групи. Орієнтація стилю діяльності менеджера або працівника організації на формування команди. Розвиток психологічної готовності керівників освітніх організацій до формування команди.

Культура віртуального спілкування (нетикет). Інтернет-небезпеки, що підстерігають користувача, психологічні небезпеки, яким може піддаватися людина в мережі, сучасними засобами антивірусного, антиспамового

програмного забезпечення, відповідальність за порушення прав інтелектуальної власності.

МОДУЛЬ 4. ПОСАДОВО-ФУНКЦІОНАЛЬНИЙ

Мета модуля: полягає в забезпеченні індивідуально-особистісного та професійно-діяльнісного самовдосконалення слухачів на основі активізації їхньої базової освіти, набутого професійного та життєвого досвіду відповідно до індивідуально-особистих інтересів, соціальних запитів держави щодо ефективного виконання посадово-функціональних обов'язків, вдосконалення науково-методичної компетентності слухачів, оновлення, розширення і структуризації знань слухачів з питань організації освітнього процесу.

Зміст модуля.

Знання сучасних тенденцій розвитку вищої, післядипломної, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти взагалі, соціально-правових основ, законодавчих актів у сфері освіти, особливостей процесів викладання дисциплін (навчальних предметів), основних механізмів функціонування і реалізації компетентнісної парадигми навчання, способів реалізації інтеграційного підходу в навчанні, концепції інклюзивної освіти.

Розуміння способів організації педагогічної діяльності на компетентнісних засадах (прогнозування, проектування, оцінювання тощо); діагностування освітнього процесу і складання індивідуальних освітніх маршрутів педагогів та здобувачів освіти, керування проєктною діяльністю та проектування власної програми професійно-особистісного зростання.

Розвиток готовність до змін, гнучкості, постійного професійного розвитку, просування демократичних цінностей, рефлексія власної професійної практики. Проблеми формування конкурентоздатності фахівців, професійного самовдосконалення науково-педагогічних та педагогічних працівників в закладах професійної, післядипломної, передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти. Знання нормативно-правової основи освіти з питань вищої, передвищої, післядипломної, загальної середньої та позашкільної освіти; галузевих освітніх стандартів відповідно до фахових професійних програм; теорії і методів управління освітніми системами; підготовки навчальних планів, методики професійного навчання та технології організації методичної, науково-методичної, науково-дослідної роботи, планування проєктного навчання тощо.

Переосмислення соціальної і професійної місії викладача і вчителя. Актуалізація необхідності підготовки фахівців, адаптованих до сучасних соціокультурних умов, здатних творчо працювати, приймаючи нестандартні рішення в ситуаціях ринкової конкуренції, уникаючи стереотипізації і шаблонів, готовність засвоювати нові професійні ролі і функції, забезпечувати випереджувальність розвитку країни, реалізовувати освітні проєкти національного масштабу, витримувати конкуренцію на європейському і світовому ринку освітніх послуг тощо.

Здійснення планування, організації та контролю навчальної та навчально-методичної роботи з відповідних навчальних дисциплін в закладах

вищої, післядипломної, передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти. Організація, керівництво та проведення науково-дослідної роботи за профілем кафедри, факультету тощо. Створення умов для формування основних складових компетентності фахівців, що забезпечує успішність їх професійної діяльності. Постійне підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, наукової кваліфікації та забезпечення високого науково-теоретичного і методичного рівня викладання дисциплін (предметів).

Сучасні підходи до планування та організації освітнього процесу в закладах вищої, післядипломної, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти на засадах компетентнісного підходу. Поняття про проектування освітнього процесу, ієрархія цілей педагогічної системи. Визначення цілей навчання на діагностичній основі. Таксономія цілей Блума. Рівні засвоєння знань, їх характеристика. Технологізація освітнього процесу в закладах фахової вищої, післядипломної, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти. Сутність технологічного підходу. Критерії та ознаки технологічності навчання. Вибір технології навчання для забезпечення оптимізації освітнього процесу. Структура технології навчання. Класифікація та характеристика інноваційних технологій навчання, особливостей їх застосування для розвитку/набуття компетентностей в науково-педагогічних працівників закладів післядипломної, здобувачів фахової вищої, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти. Сутність, зміст та особливості реалізації технологій моделювання професійної діяльності, проєктної технології навчання, веб-квест технології, технології проблемного навчання, інтерактивних технологій навчання, технологій ситуативного навчання в професійній діяльності науково-педагогічних працівників закладів післядипломної, підготовці здобувачів фахової вищої, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної освіти.

МОДУЛЬ 5.

ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИЙ

Мета модуля: вдосконалення цифрової компетентності слухачів із залученням цифрових технологій, спрямованих на практичну реалізацію цифровізації освітнього процесу; вдосконалення, поглиблення, розширення та систематизація знань слухачів з питань цифрових технологій та набуття практичних навичок і умінь створення власних цифрових продуктів для використання в освітньому процесі.

Цифровізація як відображення сучасної парадигми розвитку суспільства, що впливає на конкурентоспроможність особистості як життєво необхідної якості. Вплив цифровізації на освітній процесу сучасного закладу освіти, гнучкість, пристосування до реалій сьогодення, що забезпечує формування конкурентоспроможних професіоналів.

Цифровізація (діджиталізація) освітнього процесу, впровадження цифрових технологій, удосконалення організаційних форм, методів, засобів навчання на основі цифрового інструментарію, створення дієвого цифрового освітнього простору на основі цифровізації освіти. Зміст цифровізації освіти.

Приоритетні напрями цифровізації освіти. Основні принципи системи цифрової освіти.

Спрямування підготовки керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів) та керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти на практичне застосування принципово нових підходів до поєднання навчально-методичної та навчально-організаційної діяльності у процесі надання освітніх послуг з використанням цифрових технологій. Нові форми і методи цифровізації професійної підготовки майбутніх фахівців. Цифровізація як механізм для розвитку ефективності та продуктивності професійної підготовки майбутніх студентів з використанням цифрових технологій та цифрових засобів навчання. Шляхи розбудови сучасної інфраструктури, модернізація законодавчої площини в системі підготовки кваліфікованих фахівців з розвинутою цифровою компетентністю. Питання використання цифрових технологій, сучасних цифрових інструментів та цифрових програм в процесі самоосвітньої діяльності керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти та керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Формування нових підходів до організації навчально-методичної діяльності керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО на основі цифрових технологій, а саме: створення цифрових кейсів та цифрових навчально-методичних комплексів для підготовки педагогічних працівників в системі післядипломної освіти. Використання цифрових технологій, цифрового інструментарію в післядипломному процесі. Розбудова цифрового освітнього простору для педагогічних працівників. Використання цифрових, мережевих, мультимедійних підручників, інтерактивних посібників в освітньому процесі.

Загальні відомості про науково-методичне забезпечення підготовки керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та керівних та педагогічних працівників закладів позашкільної освіти з використанням цифрових технологій та електронних освітніх ресурсів, цифрових інструментів та цифрових засобів навчання. Обговорення проблем доступу учнів до технологій (Student Accessibility) та доступу вчителів до технологій (Teacher Accessibility). «Цифровий» мультимедійний контент. «Цифрові» компетенції та грамотність викладачів (фасилітаторів, коучів) та учнів.

Загальні відомості про науково-методичне забезпечення провадження цифрових технологій в освітній процес. Структура цифрового електронного навчально-методичного комплексу, цифрових кейсів. Зміст та алгоритм розроблення цифрового електронного навчального комплексу та кейсу цифрових освітніх матеріалів. Практичне створення та презентація власних цифрових електронних продуктів. Технологія створення цифрового електронного навчально-методичного комплексу, цифрових кейсів з використанням цифрового інструментарію.

Шляхи розвитку інформаційно-цифрової компетентності учасників освітнього процесу. Цифрове навчально-методичне забезпечення віртуального освітнього середовища. Цифрові трансформації управління закладом освіти. Цифровізація закладів освіти на шляху розвитку цифрової економіки. Проектування технологій навчання в цифровому закладі освіти.

Проектування, дизайн та розроблення цифрових наративів у педагогічній практиці. Наратив в сучасній педагогіці. Проектування цифрового наративу як єдність когнітивних, комунікативних процесів, художньо-творчої діяльності й сучасних інформаційно-комунікаційних технологій. Компетентності необхідні для проектування цифрових наративів. Цифровий наратив, види, властивості, функції. Використання ІКТ у процесі реалізації наративно-цифрового підходу у навчанні. Методична система проектування цифрових наративів. Створення дидактичних матеріалів у різних прикладних програмах (Ms Word, Ms Excel, PowerPoint, Publisher тощо). Спеціалізовані сервіси для створення та розміщення онлайн цифрових дидактичних матеріалів. Вимоги до змісту та оформлення цифрових освітніх ресурсів. Практична робота по створенню власної колекції цифрових наративів.

Цифрові інструменти (додатки Google) для здійснення організації спільної роботи та взаємодії учасників освітнього процесу, а саме: спільна робота з редакторами Google (документи, таблиці, презентації) в режимах редагування. Окремо розглядаються додатки для здійснення онлайн занять, обміну повідомленнями, планування освітнього процесу та створення кейсу цифрових матеріалів для спільної роботи.

Цифрові програмні засоби та веб-сервіси для візуалізації навчального матеріалу. Набуття практичних навичок щодо опанування технології створення різновидів цифрового навчального відео (слайд-шоу, відеороликів). Набуття навичок й умінь створення на основі веб-сервісів інтерактивного відео з освітніми завданнями, підготовка демонстраційного відео, набуття навичок використання відео для створення тестів, опитувань та робочих аркушів. Технологія створення навчального відео з використанням цифрового інструментарію.

Використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі та мобільний цифрових простір сучасного викладача (вчителя), технології віртуальної та доповненої реальності в освітньому процесі, використання інтерактивних дошок в освітній діяльності викладача (керівника). Цифровий сторітеллінг як метод навчання.

МОДУЛЬ 6. ПРОФЕСІЙНО-ОСОБИСТІСНИЙ

Професійний саморозвиток сучасного педагогічного працівника (вчителя) засобами цифрових технологій. Характеристика складових професійного саморозвитку: самовиховання, самопізнання, самооцінка. Поняття професійний саморозвиток педагога в історії педагогіки та філософії. Характеристика видів самовдосконалення, самоосвіта, самоактуалізація та самоконтроль. Технологія

саморозвитку педагога засобами цифрових технологій та цифрових засобів навчання та самоосвіти.

Види самонавчання й підвищення кваліфікації в епоху цифровізації освіти на основі цифрового освітнього контенту: цифрових та електронних освітніх ресурсів, інтерактивних мережевих онлайн-ресурсів, цифрове онлайн самонавчання. Огляд сучасних цифрових відкритих освітніх ресурсів, які можна використовувати для саморозвитку педагога в епоху цифровізації. Онлайн цифрові середовища педагога: етапи створення, технології. Сучасні е-курси та їх можливості.

Програма професійного саморозвитку на основі цифрового інструментарію: мета, завдання, зміст діяльності, очікувані результати. Створення проекту програм професійного саморозвитку із використанням можливостей цифрових освітніх ресурсів та цифрових програмних засобів. Створення та презентація власних програм професійного саморозвитку. Нові можливості організації самонавчання та самоосвіти на основі цифрового інструментарію.

Сучасні цифрові та електронні засоби навчання різновиди та технічні можливості. Застосування у педагогічній діяльності цифрових продуктів, електронних підручників та інтерактивних конспектів, створених на основі цифрового інструментарію. Практичне створення та презентація власних цифрових продуктів, кейсу цифрових матеріалів, науково-методичного супроводу освітнього процесу з використанням цифрових технологій. Застосування у педагогічній діяльності цифрових технологій для професійного саморозвитку.

8.2. Вибіркова складова (спецкурси)

8.2.1. Мета та завдання вибіркової складової

Мета вибіркової частини – забезпечення особистісно-професійних потреб та інтересів слухачів шляхом реалізації наступних *завдань*:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із психолого-педагогічних питань професійної діяльності на основі цифрових технологій відповідно до індивідуальних потреб і запитів керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів), керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, керівних та педагогічних працівників закладів позашкільної освіти щодо застосування цифрових технологій в освітньому процесі.

- активізація самостійної діяльності, розвиток мотивації професійного вдосконалення на основі цифрових технологій та цифрових засобів навчання, що забезпечується можливістю вибору змісту навчання слухачами відповідно до їхніх потреб і запитів в сфері цифрових технологій;

- сприяння особистісному розвитку працівників закладів освіти як важливому чиннику їх професійного вдосконалення на основі використання цифрового інструментарію, цифрових технологій та цифрових засобів навчання.

Зміст вибіркової складової складають спецкурси, які поглиблюють зміст модулів професійного спрямування і складають відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти» не менш ніж 25% від загального обсягу годин. Анотований перелік спецкурсів вноситься до робочих навчальних планів у вигляді Додатка.

9. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

На Європейському рівні (у галузі освіти):

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG): / Європейська асоціація забезпечення якості вищої освіти; Європейський союз студентів; Європейська асоціація університетів; Європейська асоціація закладів вищої освіти; Конфедерація європейського бізнесу «БІЗНЕСЄВРОПА»; Європейський реєстр забезпечення якості вищої освіти. – Єреван, 2015 [Електронний ресурс]. – URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf

2. International Standard Classification of Education (ISCED) Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013) [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

3. Рамкова програма Європейського Союзу з досліджень та інновацій «Горизонт Європа» (2021-2027) [Електронний ресурс]. – URL : <https://mon.gov.ua/ua/nauka/yevrointegraciya/ramkovi-programi-z-doslidzhen-ta-innovacij-gorizont-2020-ta-gorizont-yevropa-ta-iniciativi-yevropejskoyi-komisiyi-yevropejskij-zelenij-kurs/gorizont-yevropa>

На загальнодержавному рівні (у галузі освіти):

4. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 року № № 2145–VIII / Голос України від 27.09.2017р. – № 178-179. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

5. Закон України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 року № 1556–VII / Відомості Верховної Ради (ВВР). 2014. № 37–38. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

6. Закон України «Про фахову передвищу освіту» URL: <https://osvita.ua/legislation/law/65307/>

7. Закон України «Про професійний розвиток працівників» від 12.01.2012 № 4312-VI {Із змінами, внесеними згідно із Законом № 5067-VI від 05.07.2012, ВВР, 2013, № 24, ст. 243}. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4312-17>.

8. Закон України «Про професійно-технічну освіту» від 10.02.1998 року № 103/98-ВР [№ 474-ІХ від 16.01.2020, ВВР, 2020, № 30, ст.207 № 990-ІХ від 05.11.2020}], URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80/ed20030911>.
9. Закон України «Про позашкільну освіту» від 22.06.2000 р. № 1841-ІІІ URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1841-14>.
10. Закон України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001 року № 2628-ІІІ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2628-14>.
11. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 року № 40-ІV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/40-15>
12. Національна доктрина розвитку освіти, затверджена Указом Президента України від 17.04.2002 р. № 347/2002 [Електронний ресурс] // Освіта України від 23 квітня 2002 р. – С. 16–18. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/347/2002>.
13. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, схвалена Указом Президента України від 25.06.2013 р. №344/2013 [Електронний ресурс] // Урядовий кур'єр від 04.07.2013 р. – № 117. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/344/2013>.
14. Національна рамка кваліфікацій / Додаток до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23 листопада 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
15. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 / [розроб. : М. Гаврицька та ін.].– К. : Соцінформ, 2010. – 746 с.
16. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
17. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» від 06.11.2015 року № 1151 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>.
18. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 р. № 1648) «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/news/usi-novivni-povidomlennya-2016-06-01-metodichni-rekomendaciyi-shhodo-rozroblennya-stand>.
19. Наказ Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2018 р. № 1143 «Про затвердження професійного стандарту «Вчитель початкових

класів закладу загальної середньої освіти»» [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

https://vk24.ua/regulations_and_jurisprudence/nakazi/nakaz-ministerstva-socialnoi-politiki-ukraini-pro-zatverdzhennya-profesiynogo-standartu-vchitel.

20. Наказ Міністерства освіти і науки України від 16 липня 2018 р. № 776 «Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-koncepciyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>.

Про схвалення Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації. Розпорядження КМУ від 03 березня 2021 р. № 167-р.

На загальнодержавному рівні (у галузі дистанційного навчання та інформаційно-комунікаційних технологій):

21. Вимоги до вищих навчальних закладів та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, що надають освітні послуги за дистанційною формою навчання з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 30.10.2013 року № 1518 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1857-13>.

22. Закон України «Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки» від 09.01.2007 № 537-V URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/537-16>.

23. Закон України «Про національну програму інформатизації» від 4.02.1998 р. № 74/98-ВР URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/74/98-вр>.

24. Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 року № 466 [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13/print1360659705227114#n18>. Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 року № 466 URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13/print1360659705227114#n18>.

25. Положення про електронні освітні ресурси, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 р. № 1060 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1695-12>.

26. Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджене наказом МОН від 08 вересня 2020 року № 1115 [Електронний ресурс]. – URL: https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/77298

27. Про схвалення Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018-2020 роки та затвердження плану заходів щодо її реалізації. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 р. №67-р.

28. Рішень колегій Міністерства освіти і науки України; постанов Президії НАПН України щодо розвитку освіти та дистанційного навчання; МОН України.

29. Лист Міністерства освіти і науки України від 27.08.2020 № 1/9-427 «Щодо методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання».

На Університетському рівні:

30. Положення про куратора–тьютора навчальної групи слухачів курсів підвищення кваліфікації за очно-дистанційною формою навчання, затверджене ректором УМО АПН України від 18.11. 2015 р., протокол № 8. Київ. : УМО, 2015. 15 с.

31. Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», затверджене вченою радою ДЗВО «УМО» від 21.02.2020 01-01 //139. URL: <http://umo.edu.ua/images/content/document.pdf>

32. Положення про організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання, схвалено вченою радою ДВНЗ «Університету менеджменту освіти» від 17 лютого 2016 р. протокол № 2 та затверджено наказом ректора ДВНЗ «Університету менеджменту освіти» від 11.05.2016 № 01-01/165.

33. План-графік підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних і керівних кадрів освіти на поточний рік та ін.

10. Додатки до освітньо-професійної програми

10.1. Співвідношення навчальних модулів, компетентностей та кредитів

Таблиця 10.1

Співвідношення навчальних модулів, компетентностей та кредитів у підвищенні кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів (вищої, післядипломної, професійно-технічної, фахової передвищої, загальної середньої) освіти за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу»

№ з/п	Компетентності	Модулі	Кредити	Кафедри
1	2	3	4	5
<i>Загальні</i>				
1	Освітологічна	Модуль 1. Освітологічний і нормативно-правовий	1	ФОД (0,5 кр)
2	Нормативно-правова			МОП (0,5 кр)
<i>Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні)</i>				
3	Управлінська	Модуль 2. Менеджмент і лідерство	1,0	МОП
4	Соціально-психологічна	Модуль 3. Соціально-психологічний	1,0 або 0,5	ПУ
5	Науково-методична	Модуль 4. Посадово-функціональний	1,0 або 0,5	ФОД / ПВО / ВОСІКТ
6	Інформаційно-комунікаційна	Модуль 5. Інформаційно-комунікаційний	1,0	ВОСІКТ
7	Компетентність із інформальної освіти та професійно-особистісного розвитку	Модуль 6. Професійно-особистісний	1,0	ВОСІКТ

10.2. Матриця відповідності компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

Таблиця 10.2

Матриця відповідності компетентностей у підвищенні кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів (вищої, післядипломної, професійно-технічної, фахової передвищої, загальної середньої) освіти за тематичним курсом «Цифровізація освітнього процесу» дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей керівників, науково-педагогічних та педагогічних працівників з цифрових технологій	Дескриптори НРК			
	Знання	Уміння	Комуні-кація	Цінності, автономія та відповідальність
<i>Загальні компетентності</i>				
1. Освітологічна	+			+
2. Нормативно-правова	+			+
<i>Спеціальні (фахові, предметні, функціонально-посадові) компетентності</i>				
3. Управлінська компетентність	+	+		+
4. Соціально-психологічна	+	+	+	+
5. Науково-методична	+	+		+
6. Інформаційно-комунікаційна	+	+	+	+

10.3. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Таблиця 10.3

Матриця відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності							
	Інтегральна	Загальні		Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні)				
		1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Доказово обґрунтовувати актуальність та доцільність впровадження цифрових технологій в освітній процес закладу освіти	+	+	+					+
2. Застосовувати сучасні цифрові технології, цифрові інструменти та електронні засоби та персональні веб-ресурси в педагогічній практиці	+	+		+	+			
3. Здійснювати педагогічний супровід освітнього процесу з використанням новітніх цифрових технологій.	+							+
4. Уміти мотивувати суб'єктів освітнього процесу для досягнення спільної мети та професійно-особистісного розвитку з використанням цифрових технологій	+					+	+	
5. Демонструвати належні вміння діалогічного спілкування з усіма суб'єктами освітнього процесу, в тому числі на основі цифрових технологій	+						+	
6. Надавати консультації здобувачам освіти з актуальних питань професійної діяльності з використанням новітніх цифрових технологій	+		+	+		+		+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7. Розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості суб'єкта освітнього процесу (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії, в тому числі і на основі цифрових технологій тощо)	+					+		
8. Здійснювати пошук, збереження, аналіз та презентацію професійно важливих знань із різних джерел та даних експериментальних досліджень із використанням сучасних цифрових технологій та електронних засобів	+	+				+		
9. Обирати оптимальну структуру та зміст основних видів забезпечення сучасного освітнього процесу засобами цифрових технологій	+	+	+		+			+
10. Уміти створювати та запроваджувати інноваційні соціально-педагогічні проекти у різних сферах суспільного життя, визначати обґрунтовані перспективи інноваційних проєктів у галузі освіти з застосуванням цифрових технологій	+				+			
11. Проектувати пропозиції щодо запровадження цифрових технологій в освітній процес закладу освіти з метою поліпшення змісту і форм професійного вдосконалення студентів (учнів)	+		+			+		+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12. Планувати, розробляти та організовувати застосування цифрових технологій, електронних освітніх курсів в освітньому процесі на засадах еколюдиноцентризму, керуючись нормативно-правовими документами, вимогами безпеки життєдіяльності, фінансової автономії, етичним кодексом педагога, вимогами інтеграції в європейський освітній простір	+	+	+	+				
13. Організовувати та супроводжувати освітній процес студентів (учнів) з використанням цифрових технологій, електронних освітніх курсів, персональних веб-ресурсів та цифрових засобів навчання	+	+		+	+			+
14. Уміти коректно здійснювати вимірювання та оцінювання рівня успішності засвоєння матеріалу суб'єктів освітнього процесу та забезпечувати моніторинг ефективності освітнього процесу з використанням сучасних цифрових програмних засобів та цифрових технологій	+				+			+
15. Здійснювати експертизу цифрових ресурсів та засобів навчання та умови його психологічної безпеки, оцінювати рівень цифрової компетентності суб'єктів освітнього процесу	+				+		+	+