

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Університету

М.О.Кириченко

(підпис)

(прізвище та ініціали)

«__» _____ 2023 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ**

напряму: *Педагогічні, науково-педагогічні працівники та керівники
закладів освіти*

назва відповідно до ліцензії

галузі знань: *01 «Освіта/Педагогіка»*

шифр та назва галузі знань

категорія слухачів: *Керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники
закладів вищої освіти (університетів, академій,
інститутів), закладів післядипломної педагогічної освіти,
закладів професійної (професійно-технічної) освіти,
закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів),
закладів загальної середньої та позашкільної освіти*

назва категорії слухачів

тематичні курси: *Хмарні технології в освітньому процесі*

назва категорії слухачів

ЗМІСТ

1. Преамбула.....	2
2. Загальна характеристика.....	3
2.1. Галузь використання.....	4
2.2. Цільова група.....	5
2.3. Мета та завдання.....	5
2.4. Концепція підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі».....	6
3. Обсяг годин/кредитів ЄКТС, що необхідний для реалізації освітньо-професійної програми, та його орієнтовний розподіл за складовими й видами робіт.....	7
4. Перелік компетентностей слухача.....	15
4.1. Інтегральна компетентність.....	15
4.2. Загальні компетентності.....	15
4.3. Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні) компетентності... 15	15
5. Програмні результати навчання, що визначають нормативний зміст підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі».....	17
6. Контроль якості навчання за освітньо-професійною програмою.....	18
6.1. Види контролю.....	18
6.2. Форми атестації слухачів курсів підвищення кваліфікації.....	18
6.3. Вимоги до випускної роботи.....	18
6.4. Вимоги до публічного захисту (демонстрації) випускної роботи.....	19
7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти... 19	19
8. Зміст підвищення кваліфікації фахівців системи освіти.....	20
8.1. Нормативна складова.....	20
8.2. Вибіркова складова (спецкурси).....	26
9. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.....	26
10. Додатки до освітньо-професійної програми.....	31
10.1. Співвідношення навчальних модулів, компетентностей та кредитів.....	31
10.2. Матриця відповідності компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій.....	32
10.3. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей.....	33

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів післядипломної педагогічної освіти (ППО); керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти; керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів); керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників за тематичним курсом **«Хмарні технології в освітньому процесі»** укладена відповідно до Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації у Центральному інституті післядипломної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (із змінами і доповненнями), схвалених на засіданнях вченої ради ЦПО від 17 листопада 2020 р., протокол № 6 і від 8 грудня 2021 р., протокол № 7 та вченої ради ДЗВО «Університет менеджменту освіти» від 25 листопада 2020 р., протокол № 11, і 21 грудня 2021 р., протокол № 13.

Дана програма розглянута та схвалена на засіданнях:

- 1) кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій (Протокол № 13 від 28 листопада 2023 р.)
- 2) вченої ради Центрального інституту післядипломної педагогічної освіти (Протокол № 9 від 12 грудня 2023 р.)
- 3) вченої ради Державного вищого навчального закладу «Університет менеджменту освіти» (Протокол № 15 від 20 грудня 2023 р.).

Автори-розробники:

Антощук Світлана Володимирівна, кандидат педагогічних наук, завідувачка кафедрою відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій Центрального інституту післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України;

Андрос Мирослав Євгенович, старший викладач кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

Рецензенти:

Спірін Олег Михайлович, доктор педагогічних наук, професор, директор Інституту цифровізації освіти НАПН України;

Леві Леонід Ісаакович, доктор технічних наук, професор, професор кафедри автоматики, електроніки та телекомунікації НТУ "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка").

2. Загальна характеристика

2.1. Галузь використання

Освітньо-професійна програма (ОПП) підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів післядипломної педагогічної освіти (далі – ППО); керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти; керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів); керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі» базується на компетентнісному підході, поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладено в основу Болонського процесу, рамкової програми Європейського Союзу з досліджень та інновацій «Горизонт Європа» (2021-2027) та в міжнародному Проекті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING) і відповідає Галузевій концепції розвитку неперервної педагогічної освіти, проекту Концепції цифрової трансформації освіти і науки на період до 2026 року, Концепції розвитку педагогічної освіти, затвердженої наказом МОН від 16.07.2018 р. № 776, Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні та Концепції розвитку цифрових компетентностей, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 3 березня 2021 р. № 167-р. та Закону України про цифровізацію та освітні послуги від 10 серпня 2023 року № 3321-ІХ.

ОПП є нормативним документом для організації освітнього процесу зазначених вище категорій слухачів в Університеті за тематичним курсом *«Хмарні технології в освітньому процесі»*.

Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів (вищої, післядипломної, професійно-технічної, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної) освіти за тематичним курсом *«Хмарні технології в освітньому процесі»* встановлює:

– профілі загальних і спеціальних компетентностей працівників - фахівців з використання хмарних технологій для навчання, як такі, що забезпечують включення здобувачів освіти у процес навчання за рахунок добору й використання сукупності інтерактивних форм, методів, прийомів, методик, засобів навчання, що дозволяють гарантовано досягти запланованого результату, забезпечити зворотній зв'язок, право вибору, двоспрямованість спілкування, оптимальне врахування життєвого й професійного досвіду тих, хто навчається;

– вимоги до змісту підвищення кваліфікації цих напрямів слухачів на компетентнісній основі;

– нормативну частину змісту навчання, засвоєння яких забезпечує оновлення, вдосконалення, розвиток системи цінностей, знань, практичних умінь і навичок працівників з питань відкритої освіти та інтерактивних технологій відповідно до 7 і 8 (в окремих випадках за індивідуальним запитом за 9) кваліфікаційного рівня вимог Національної рамки кваліфікації;

- рекомендований перелік інваріантних і варіативних навчальних модулів;
- нормативні терміни навчання за очною, очно-дистанційною та дистанційною формою;
- форми оцінювання результатів навчання;
- вимоги до оцінювання результатів навчання тощо.

ОПП *використовується* у процесі:

- розроблення та коригування робочих навчальних програм для певних категорій слухачів – керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів (вищої, післядипломної, професійно-технічної, фахової передвищої, загальної середньої та позашкільної) освіти за тематичним курсом «*Хмарні технології в освітньому процесі*»;
- визначення профілів професійних компетентностей відповідно до Класифікатору професій працівників - фахівців з використання хмарних технологій в освіті за категоріями;
- визначення форм оцінювання результатів навчання слухачів;
- розроблення навчальних і робочих навчальних планів за певною категорією працівників з питань використання хмарних технологій в закладі освіти.

Програма є *обов'язковою* для підвищення кваліфікації фахівців визначених профілів в Університеті, *придатна* для цілей ліцензування та акредитації діяльності Університету, атестації фахівців з використання хмарних технологій в освітньому процесі закладів освіти, які підвищили кваліфікацію в Університеті.

2.2. Цільова група

керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівні, педагогічні та науково-педагогічні працівники закладів післядипломної педагогічної освіти (ППО); керівні та педагогічні працівники закладів професійної (професійно-технічної) освіти; керівні та педагогічні працівники закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів); керівні та педагогічні працівників закладів загальної середньої освіти, консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників з питань хмарних технологій в освітньому процесі, до яких згідно з Положенням про дистанційне навчання (затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України № 466 від 25.04.2013 р. (із змінами та доповненнями), Законом України «Про освіту» (ухвалений Верховною Радою України від 05.09. 2017 р. № 2145-VIII, Стратегією розвитку інформаційного суспільства в Україні, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 р. № 386-р, Концепцією розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації, схваленої Міністрів України від 03 березня 2021 р. №167-р, належать: особи, які забезпечують освітній процес з використанням хмарних технологій, в тому числі андрагогічних, дистанційних, інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій (науково-педагогічні та педагогічні працівники, методисти, тренери, консультанти та ін.).

2.3. Мета та завдання

Мета навчання за освітньо-професійною програмою за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі» полягає в підготовці освітян до ефективного використання хмарних технологій в освітньому процесі для покращення викладання та навчання.

Для досягнення поставленої мети слід розв'язати наступні основні *завдання*:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із теоретико-методологічних, правових, управлінських, філософських та інших питань забезпечення ефективної професійної діяльності з використанням хмарних технологій;
- ознайомлення слухачів курсу з основними хмарними платформами та сервісами, що використовуються в освіті;
- оновлення та розширення знань теорії та практики застосування хмарних технологій в освітньому процесі;
- отримання додаткових та удосконалення наявних знань і вмінь слухачів щодо використання хмарних технологій в освітній та професійній діяльності;
- розвинути навички використання хмарних технологій для організації онлайн-курсів та вебінарів;
- розвиток інформаційно-цифрової компетентності слухачів курсу щодо використання хмарних технологій для спільної роботи та комунікації зі здобувачами освіти та колегами;
- активізація самостійної діяльності, розвиток мотивації професійного вдосконалення слухачів щодо використання хмарних технологій для створення власних навчальних матеріалів та їх публікації в умовах відкритої освіти і науки;
- вивчення досвіду вітчизняних і зарубіжних закладів освіти щодо застосування хмарних технологій в освітньому процесі;
- ознайомлення слухачів курсу з передовими практиками використання хмарних технологій для розбудови відкритої освіти і науки.

2.4. Концепція підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі»

Актуальність курсів підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів (вищої, післядипломної, професійно-технічної, фахової передвищої, загальної середньої) освіти та консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі». Вона обумовлена низкою факторів, а саме: по-перше, швидким розвитком та впровадженням хмарних технологій в усі сфери життя, включаючи освіту. Хмарні технології надають нові можливості для організації освітнього процесу, роблячи його більш доступним, гнучким і ефективним; по друге, необхідністю підготовки освітян до використання хмарних технологій в професійній діяльності та освітній практиці; по-третє, зростанням попиту на онлайн-освіту, тому що хмарні технології роблять онлайн-освіту більш доступною та зручною для всіх; по-четверте, необхідністю модернізації освітнього процесу; по-п'яте, підвищенням конкурентоспроможності освітніх закладів які запроваджують хмарні технології в освітній процес.

Головна ідея підвищення кваліфікації слухачів за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі» полягає в озброєнні освітян знаннями та

навичками, необхідними для ефективного використання хмарних технологій для покращення викладання та навчання. Ця ідея ґрунтується на наступних принципах:

- 1) Доступність: Хмарні технології роблять освіту більш доступною для всіх, незалежно від місця розташування, часу та пристрою;
- 2) Гнучкість: Хмарні технології дозволяють педагогам адаптувати освітній процес до індивідуальних потреб і запитів здобувачів освіти;
- 3) Ефективність: Хмарні технології можуть допомогти педагогам економити час та ресурси, а також зробити освітній процес більш результативним;
- 4) Сучасність: Хмарні технології - це передовий тренд в освіті, який дозволяє педагогам використовувати найсучасніші інструменти та методи навчання.

Підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти різних рівнів акредитації та форм власності з питань використання хмарних технологій в освітньому процесі може відбуватися за очною, очно-дистанційною або дистанційною формою відповідно до Концепції розвитку системи підвищення кваліфікації фахівців у Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України та затверджених диференційованих моделей структури підвищення кваліфікації слухачів.

3. Обсяг годин/кредитів ЄКТС, що необхідний для реалізації освітньо-професійної програми, та його орієнтовний розподіл за складовими й видами робіт

Загальний обсяг програми підвищення кваліфікації за тематичним курсом для очно-дистанційної (дистанційної) форми навчання з урахуванням аудиторної та самостійної роботи становить для:

- 1) керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної педагогічної освіти 180 год. /6 кред. або 150 год/5 кред.;
- 2) керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників – 150 год / 5 кред.;
- 3) керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів дошкільної та позашкільної освіти – 150 год / 5 кред. або 120 год / 5 кред.

Кількість обов'язкових модулів – 5, а при обсязі 180 год., ще один додатковий модуль, що поглиблює знання та вміння, розвиває особистісно-професійні якості та цінності за провідними модулями професійного спрямування. Це дасть змогу диференціювати навчання слухачів із різною підготовкою та досвідом професійної діяльності, задовольнити індивідуальні потреби та уподобання слухачів курсів підвищення кваліфікації, а також, у майбутньому зараховувати попереднє неформальне навчання. Обсяг одного навчального модуля встановлений у межах 15 год. / 0,5 кред. або 30 год. / 1,0 кред. Кожен модуль має дві складові: нормативну та вибіркову.

Підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними моделями організації освітнього процесу за очною (онлайн), очно-дистанційною або дистанційною формою для:

1) **керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної педагогічної освіти.**

Загальний бюджет часу становить 180 год. / 6 кред. ЄКТС і навчання може здійснюватися за:

1.1) одно-етапною моделлю навчання:

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.1.

Таблиця 3.1

**Розподіл годин очної (дистанційної) моделі навчання
(180 год / 6 кред. ЄКТС)**

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год			Обсяг самостійної роботи (у год)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	20*	16*	4*	10*	2*	8*
Модуль 4	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 5	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 6	30	14	10	4	16	8	8
	180	90	66	24	90	42	48

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

1.2) двоетапною моделлю навчання:

I етап – керована самостійна робота (дистанційно, 20 тижнів) 135 год. / 4,5 кред. ЄКТС;

II етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 45 год. / 1,5 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.2.

1.3) трьох-етапною моделлю навчання:

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 20 тижнів) 118 год. / 4,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.3.

2) **керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників, а також інших категорій слухачів у випадках коли загальний обсяг програми становить 150 год.**

Таблиця 3.2

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (180 год. / 6 кред. ЄКТС)
(1 очний етап 5 дн.; 21 тиждень)

Модулі	Загальний обсяг годин	Дистанційний етап					Очний етап					
		Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи (у год.)		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)		
			Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	24	0	4	12	8	4	4	0	2	2	0
Модуль 2	30	22	0	4	10	8	4	4	0	4	4	0
Модуль 3	30*	18*	6*	4*	0*	8*	10*	10*	0*	2*	2*	0*
Модуль 4	30	22	0	4	10	8	4	4	0	4	4	0
Модуль 5	30	24	0	4	12	8	4	4	0	2	2	0
Модуль 6	30	25*	0*	6*	11*	8*	4*	0*	4*	1*	0*	1*
	180	135	6	26	55	48	30	26	4	15	14	1

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Таблиця 3.3

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (180 год. / 6 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 22 тиждень)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап					
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи		
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	0	4	2	13	
Модуль 2	30	10	10	0	0	0	0	20	0	4	8	8	
Модуль 3	30*	14*	14*	0*	1*	1*	0*	15*	2*	4*	3*	6*	
Модуль 4	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8	
Модуль 5	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8	
Модуль 6	30	6*	0*	6*	0*	0*	0*	24*	2*	0*	14*	8*	
	180	62	50	10	2	1	1	118	8	20	39	51	

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Загальний бюджет часу становить 150 год. / 5 кред. ЄКТС, навчання може здійснюватися за:

2.1) одно-етапною моделлю навчання:

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.4.

Таблиця 3.4

**Розподіл годин за очною (дистанційною) моделлю навчання
(150 год / 5 кред. ЄКТС)**

Модулі	Загальна кількість год за модулем	Обсяг аудиторних год			Обсяг самостійної роботи (у год)		
		Загальна кін-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна кін-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	16*	12*	4*	14*	6*	8*
Модуль 4	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 5	30	14	10	4	16	8	8
	150	72	52	20	78	38	40

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

2.2) трьох-етапною моделлю навчання:

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 17 тижнів) 88 год. / 3,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.5.

2.3) трьох-етапною моделлю навчання:

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 17 тижнів) 98 год. / 3,3 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 3 дні) 21 год. / 0,7 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.6.

3) *керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів дошкільної та позашкільної освіти* – 120 год / 5 кред.

Загальний бюджет часу становить 120 год. / 4 кред. ЄКТС, навчання може здійснюватися за:

Таблиця 3.5

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (150 год. / 5 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 17 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	12	8	4	0	0	0	18	0	4	0	14
Модуль 2	30	10	10	0	1	1	0	19	2	4	5	8
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	0*	1*	13*	6*	0	1*	6*
Модуль 4	30	12	12	0	0	0	0	18	0	4	6	8
Модуль 5	30	10	10	0	0	0	0	20	4	4	4	8
	150	60	52	8	2	1	1	88	12	16	16	44

* години відводяться на модуль випускової кафедри

Таблиця 3.6

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (150 год. / 5 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 3 дн.; 19 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	0	4	2	13
Модуль 2	30	8	8	0	0	0	0	22	2	4	8	8
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	1*	0*	13*	2*	4*	0*	7*
Модуль 4	30	8	8	0	0	2	0	22	2	4	8	8
Модуль 5	30	8	8	0	0	4	0	22	2	4	8	8
	150	50	42	8	2	1	1	98	4	24	26	44

* години відводяться на модулі випускової кафедри

3.1) одно-етапною моделлю навчання:

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.7.

Таблиця 3.7

**Розподіл годин очної (дистанційної) моделі навчання
(120 год / 4 кред. ЄКТС)**

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год			Обсяг самостійної роботи (у год)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	20*	16*	4*	10*	2*	8*
Модуль 4	15	12	8	4	3	1	2
Модуль 5	15	12	8	4	3	1	2
	120	72	52	20	48	20	28

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

3.2) трьох-етапною формою навчання (17 тижнів):

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 15 тижнів) 58 год. / 3,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.8.

3.3) трьох-етапною формою навчання (16 тижнів):

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 14 тижнів) 68 год. / 2,3 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 3 дні) 21 год. / 0,7 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.9.

3.4) трьох-етапною формою навчання (14 тижнів):

I етап – організаційно-настановча сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 12 тижнів) 58 год. / 2,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.10.

Таблиця 3.8

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	2	4	0	13
Модуль 2	30	12	12	0	0	0	0	18	2	4	4	8
Модуль 3	30	18*	14*	4*	1*	1*	0*	11*	8*	0*	1*	2*
Модуль 4	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
Модуль 5	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
	120	60	52	8	2	1	1	58	12	16	5	25

* години відводяться на модуль випускової кафедри

Таблиця 3.9

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 3 дн.; 16 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	8	4	4	1	0	1	21	0	4	4	13
Модуль 2	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	1*	0*	13*	2*	4*	0*	7*
Модуль 4	15	8	8	0	0	0	0	7	2	4	0	1
Модуль 5	15	8	8	0	0	0	0	7	2	4	0	1
	120	50	44	6	2	1	1	68	4	24	10	30

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Таблиця 3.10

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 14 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап				
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи	
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	4	4	0	11
Модуль 2	30	12	12	0	0	0	0	18	2	4	4	8
Модуль 3	30	18*	14*	4*	1*	1*	0*	11*	8*	0*	1*	2*
Модуль 4	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
Модуль 5	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1
	120	60	52	8	2	1	1	58	14	16	5	23

* години відводяться на модулі випускової кафедри

4. Перелік компетентностей слухача

4.1. Інтегральна компетентність

Кваліфікаційний рівень 7: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері інформаційно-комунікаційних технологій або у процесі дистанційного навчання, що передбачає проведення дослідження, застосування теорій та методів педагогічної науки у практиці професійної діяльності, яка характеризується комплексністю та невизначеністю.

Кваліфікаційний рівень 8: здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі відкритої освіти, дистанційного навчання та інформаційно-комунікаційних технологій, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та / або професійної практики.

Кваліфікаційний рівень 9: здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі відкритої освіти, дистанційного навчання та інформаційно-комунікаційних технологій та/або дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

4.2. Загальні компетентності

Освітологічна: здатність інтегрувати знання з сучасної філософії та соціології освіти, культурології, освітньої політики й економіки освіти в цілісну стратегію освітньої діяльності на засадах еколюдиноцентризму, демонструвати відповідні цінності у професійній діяльності.

Нормативно-правова: здатність організовувати діяльність фахівців системи освіти та/або власну професійну діяльність на основі нормативно-правових документів, вимог безпеки життєдіяльності, ринку освітніх послуг, автономії закладу (установи, організації) освіти та академічної свободи тощо.

4.3. Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні) компетентності

Управлінська: здатність планувати, організовувати та контролювати професійну / освітню діяльність суб'єктів та / або власну професійну діяльність відповідно до сучасних вимог; володіти управлінськими технологіями супроводу та забезпечення якості освітнього процесу, організації освітнього середовища закладу (установи, організації) освіти в умовах реформ і соціальних трансформацій; здатність створювати умови та здійснювати професійну діяльність на засадах лідерства та педагогіки партнерства; здатність мотивувати себе та інших суб'єктів освітнього процесу до цілеспрямованого руху до спільної мети.

Соціально-психологічна: здатність забезпечувати оптимальні соціально-психологічні умови професійної діяльності в умовах діалогу культур; сприяти взаємодії та згуртованості фахівців системи освіти, конструктивно розв'язувати професійні конфлікти, налагоджувати їх взаємодію з іншими освітніми організаціями, їх керівниками, іншими організаціями, що причетні до

освітнього процесу; володіти формами та методами підтримки й розвитку / саморозвитку всіх його суб'єктів.

Науково-методична: здатність упроваджувати сучасні форми, методи, технології навчання у професійну діяльність; конструктивно оцінювати зміст освіти, якість надання освітніх послуг і результатів роботи педагогічних працівників, проводити експертизу освітнього середовища, надавати консультації педагогічним працівникам всіх рівнів і типів закладів, узагальнювати власний управлінський / педагогічний / науково-педагогічний досвід і презентувати його педагогічній спільноті, рецензувати та готувати до видання науково-методичні матеріали з питань професійної діяльності та її вдосконалення.

Інноваційно-дослідницька: здатність інноваційно і креативно вирішувати наукові / практичні професійні завдання; планувати, організовувати та здійснювати експериментальні дослідження щодо визначення оптимальних умов функціонування освітніх організацій; розвитку суб'єктів освітнього процесу; психолого-педагогічного та / або управлінського супроводу й підтримки інноваційних форм і методів роботи закладу освіти; визначати науково обгрунтовані перспективи інноваційних проектів у галузі освіти тощо.

Компетентність з інформальної освіти та професійно-особистісного розвитку: здатність здійснювати освітню (самоосвітню) діяльність з метою оновлення, вдосконалення, розвитку посадово-функціональних компетентностей; мотивувати себе та інших до професійного й особистісного зростання; розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості фахівців системи освіти (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії та ін.); ціннісні орієнтації, що спрямовані на всебічний розвиток особистості всіх суб'єктів освітнього процесу як найвищої цінності суспільства.

Андрагогічна компетентність розглядається як інтегральна характеристика, яка поєднує професійні та особистісні якості андрагога, визначає здатність вирішувати професійні проблеми та завдання з використанням знань, професійного та особистісного досвіду; ключовими компетенціями, що складають андрагогічну компетентність є комунікативна компетенція, здатність до самоуправління, здатність до ефективного поведінку та інтерпретативна здатність; основними структурними компонентами андрагогічної компетентності є: мотиваційноцільовий, аксіологічний, когнітивний, операційно-діяльнісний, рефлексивнооцінювальний; формування андрагогічної компетентності потребує використання інноваційних педагогічних технологій, одними з яких є MES-технології, запропонована Міжнародною організацією праці. Основними засобами реалізації MES-технології є навчальний модуль та навчальний елемент.

Інформаційно-комунікаційна: здатність використовувати сучасну комп'ютерну техніку, мультимедійне обладнання, різноманітні гаджети та електронні засоби навчання для створення сучасного освітнього середовища; інноваційні інформаційно-комунікаційні технології, що дозволяють досягати цілей професійної діяльності та професійно-особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, у тому числі: мережеві системи пошуку та обробки інформації; різноманітні електронні ресурси, хмарні технології та сервіси, комп'ютерні програми статистичної обробки та візуалізації даних моніторингу, результатів експериментального дослідження.

Цифрова компетентність – ключова компетентність в сучасних освітніх умовах. Вона охоплює такі поняття як інформаційна грамотність та медіаграмотність, комунікація та співпраця, створення цифрового контенту, безпеку та захист персональних даних та навчання протягом життя. Рамка цифрової компетентності для громадян України – це інструмент, створений для того, щоб покращити рівень цифрових компетентностей українців, допомогти у створенні державної політики та плануванні освітніх ініціатив, спрямованих на підвищення рівня цифрової грамотності та практичного використання засобів і сервісів ІТ-технологій конкретними цільовими групами населення (в т.ч. освітян).

5. Програмні результати навчання, що визначають нормативний зміст підвищення кваліфікації за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі»

У результаті підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі»:

1. Доказово обґрунтовувати актуальність та доцільність впровадження хмарних технологій та цифрових інструментів разом із технологіями дистанційного та змішаного навчання в освітню діяльність закладу освіти.
2. Застосовувати сучасні хмарні, інформаційно-цифрові технології для функціонування та розвитку закладу освіти.
3. Здійснювати педагогічний супровід освітнього процесу на засадах сучасних хмарних технологій.
4. Уміти мотивувати суб'єктів освітнього процесу для досягнення спільної мети та професійно-особистісного розвитку.
5. Демонструвати належні вміння діалогічного спілкування з усіма суб'єктами освітнього процесу.
6. Надавати консультації педагогічним працівникам з актуальних питань професійної діяльності.
7. Розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості суб'єкта освітнього процесу (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії тощо).
8. Здійснювати пошук, опрацювання, аналіз та презентацію професійно важливих знань із різних джерел та даних експериментальних досліджень із використанням сучасних хмарних та інформаційно-цифрових технологій.
9. Уміти створювати та впроваджувати інноваційні соціально-педагогічні проекти у різних сферах суспільного життя, визначати обґрунтовані перспективи інноваційних проектів у галузі освіти.
10. Проектувати пропозиції щодо запровадження хмарних технологій та цифрових інструментів в освітній процес конкретного закладу освіти з метою поліпшення змісту і форм професійного вдосконалення працівників системи освіти.

11. Планувати та організовувати застосування хмарних технологій та цифрових інструментів в системі освіти на засадах еколюдиноцентризму, керуючись нормативно-правовими документами, вимогами безпеки життєдіяльності, фінансової автономії, етичним кодексом педагога, вимогами інтеграції в європейський освітній простір.

12. Організовувати освітній процес здобувачів освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників та інших фахівців освітньої галузі на засадах хмарних технологій та цифрових ресурсах.

13. Уміти коректно здійснювати вимірювання та оцінювання рівня успішності засвоєння матеріалу суб'єктів освітнього процесу та забезпечувати моніторинг ефективності освітнього процесу з використанням сучасних програмних засобів та технологій.

6. Контроль якості навчання за освітньо-професійною програмою

6.1. Види контролю

Захист випускної роботи – форма педагогічного контролю, яка має виявити рівень та якість виконання слухачами індивідуальних завдань у процесі підвищення кваліфікації.

Реферат – форма педагогічного контролю, яка має виявити рівень та якість опанування слухачами змісту навчального модуля. Допускаються різні форми реферату – аналітичний огляд, есе тощо.

Тест – інструмент, що призначений для педагогічного вимірювання рівня та якості підвищення кваліфікації, який складається з системи тестових завдань, стандартизованої процедури проведення, обробки й аналізу результатів.

Самоконтроль призначено для самооцінювання слухачами ефективності особистої навчальної роботи щодо засвоєння змісту модулів (тем) ОПП. З цією метою в робочих навчальних програмах, навчально-методичних комплексах (навчальних посібниках тощо) для кожного модуля передбачаються питання для самоконтролю.

6.2. Форми атестації слухачів курсів підвищення кваліфікації

Атестація здійснюється у формі, визначеній нормативно щодо того чи іншого виду підвищення кваліфікації, зокрема:

- публічного захисту (демонстрації) випускної роботи – курси підвищення кваліфікації за фахом, тематичні, авторські тощо;
- захисту випускної роботи *або* реферату *або* тестування – курси підвищення кваліфікації за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

6.3. Вимоги до випускної роботи

Визначено в Положенні про про випускну роботу слухача курсів підвищення кваліфікації та порядок її захисту, введеним в дію наказом ректора ДЗВО «Університет менеджменту освіти» № 01-01/103 від 16 лютого 2023 р. та Методичних рекомендаціях Випускна (підсумкова) робота слухача курсів

підвищення кваліфікації, схвалених вченою радою ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (протокол № 5 від 28 червня 2022 р.)

Випускна робота допускається до захисту рішенням випускової кафедри за умови її відповідності вимогам вищезазначеного Положення.

6.4. Вимоги до публічного захисту (демонстрації) випускної роботи

До захисту випускної роботи допускаються слухачі, які успішно та повною мірою виконали навчальний план підвищення кваліфікації.

Умовою допуску слухача до захисту є наявність роботи, оформленої за вимогами, які висуваються до даного роду робіт, рішення випускової кафедри, рецензії фахівця з відповідної галузі.

Захист випускної роботи відбувається публічно на засіданні комісії, склад якої затверджується у встановленому в Університеті порядку.

Захист випускної роботи *або* реферату *або* тестування з метою верифікації результатів підвищення кваліфікації відбувається на засіданні спеціальної комісії, створеної відповідно до Положення про підвищення кваліфікації керівних, педагогічних і науково-педагогічних кадрів освіти за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті функціонує система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності, яка у контексті забезпечення якості підвищення кваліфікації передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості підвищення кваліфікації;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду й оновлення освітньо-професійних програм;

3) щорічне оцінювання слухачів (конкурс випускних робіт), науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах, та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників закладів освіти;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи слухачів, за освітньо-професійною програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми підвищення кваліфікації фахівців;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях / випускних роботах слухачів і працівників Університету;

9) інших процедур і заходів.

8. Зміст підвищення кваліфікації фахівців системи освіти

8.1. Нормативна складова

8.1.1. Мета та завдання нормативної складової

Мета нормативної складової – вдосконалення загальної та спеціальної компетентностей керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) в закладі освіти шляхом реалізації наступних *завдань*:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із соціально-педагогічних, управлінських, науково-методичних питань професійної діяльності керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) щодо хмарних технологій та цифрових інструментів в освітньому процесі;
- підвищення компетентності слухачів щодо планування, організації та забезпечення освітнього процесу на засадах сучасних інтерактивних технологій та відкритої освіти, а також сприяння професійно-особистісному розвитку керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) з проблем впровадження інтерактивних та інноваційних інформаційних технологій в освітній процес.

8.1.2. Зміст нормативної складової

МОДУЛЬ 1.

ОСВІТОЛОГІЧНИЙ І НОРМАТИВНО-ПРАВОВИЙ

Мета модуля: висвітлення основних підходів, генералізуючі світоглядні орієнтації сучасності, прагнення сформувати уявлення фахівців з питань дистанційного навчання та відкритої освіти щодо своєї особистої причетності до осмислення філософії освіти, розвитку й закріплення етичних засад професійної діяльності, оновлення, розширення та структуризація знань з нормативного правового забезпечення діяльності системи освіти в цілому.

Зміст модуля.

Освіта і філософія. Методологічні орієнтири сучасної науки та освіти. Методологія інноваційного розвитку національної освіти. Методологічний плюралізм і педагогіка. Методологічна культура та педагогічна майстерність.

Поняття системи як основної управлінської категорії в теорії та практиці менеджменту. Ключові поняття, їх зміст та структура. Навчальний заклад як складна відкрита соціальна система. Взаємозв'язок із зовнішнім та внутрішнім середовищем. Особливості функціонування та розвитку навчального закладу в умовах нестабільності та змін зовнішнього середовища.

Тенденції розвитку сучасного світу та сучасної освіти. Підвищення вимог до вирішення інформаційно-комунікаційних якостей всієї системи освіти. Проблеми в системі освіти, пов'язані з впровадженням ІКТ та шляхи їх подолання. Формування ефективних концепцій впровадження комп'ютерних ІКТ

в освіту. Напрями створення, зберігання і ефективного використання власних інформаційних ресурсів.

Основні педагогічні категорії: виховання, навчання, освіта, педагогічний процес, розвиток, формування людини. Навчання як спеціально організований, цілеспрямований і керований процес взаємодії тих, хто вчить і тих, хто вчиться, що передбачає засвоєння знань, умінь, навичок, формування світогляду, розвиток розумових сил і потенційних можливостей учнів, зміцнення навичок самоосвіти у відповідності з визначеними завданнями. Форми навчання. Освіта як процес і результат засвоєння систематизованих знань, умінь і навичок.

Інноваційні педагогічні технології. Інноваційні тенденції розвитку освіти. Педагогічна інноватика в структурі нового знання. Сутність педагогічної інноватики. Класифікація педагогічних нововведень.

Педагогіка в сучасних інформаційних освітніх середовищах. Інформаційна освітня середовище (ІОС) як педагогічна система нового рівня. Поняття ІОС. Педагогічна система як теоретичне ядро всього ІОС. Новий напрямок педагогічної науки, що досліджує педагогічні процеси в цьому новоутворенні, званому ІОС – «Електронна педагогіка». Складові освітнього процесу в ІОС, на прикладі віртуального представництва (ВП) навчального закладу в мережі Інтернет. Електронна педагогіка як цілісне педагогічне явище. Психолого-педагогічні проблеми Інтернет-навчання.

Правове забезпечення освіти в Україні. Джерела правового забезпечення освіти. Порядок формування правового поля в Україні згідно діючих норм. Стандартизація в системі освіти та документи про освіту. Вхідження України в Болонський процес. Кадрове забезпечення галузі (освіти). Атестація педагогічних, науково-педагогічних та керівних кадрів. Правовий порядок управління освітою на всіх рівнях. Право інтелектуальної власності, авторське і суміжні права в освіті. Порядок захисту прав учасників освітнього процесу.

Основні нормативні документи, що регулюють використання дистанційної форми навчання в навчальних закладах: основні пункти Положення «Про дистанційне навчання», «Про про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти» та «Вимоги до вищих навчальних закладів та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, що надають освітні послуги за дистанційною формою навчання з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямами і спеціальностями» щодо організації дистанційної форми навчання в освітніх закладах.

МОДУЛЬ 2.

МЕНЕДЖМЕНТ І ЛІДЕРСТВО

Мета модуля: вдосконалення управлінської компетентності слухачів, сприяння їх професійному й особистісному розвитку в умовах впровадження та використання інтерактивних технологій навчання в світній процес.

Зміст модуля.

Аналіз основних теорій управління освітніми установами. Стислий аналіз робіт зарубіжних та вітчизняних робіт науковців в галузі управління закладами освіти. Обговорення поняття «управління закладами освіти». Огляд можливостей інтерактивних технологій щодо використання керівника закладу освіти в

управлінській діяльності. Особливості використання інтерактивних технологій в управлінні закладами освіти.

Освітній менеджмент. Провідні тенденції і актуальні проблеми публічного управління освітою в умовах соціально-економічної трансформації України. Державно-громадське управління освітою як пріоритет державної освітньої політики. Організація діяльності органів місцевого самоврядування щодо планування та розвитку освіти. Державна політика забезпечення якості освіти в Україні: інструменти реалізації. Інтеграція науки, освіти і практики суспільної діяльності як критичний чинник забезпечення якості суспільного розвитку. Управління змінами в освітніх організаціях. Управлінська діяльність керівників в умовах реформування освіти.

Європейська соціальна і гуманітарна політика. Європейський освітній та науковий простір та моделі управління освітою. Європейські освітні програми та організація академічної мобільності. Післядипломна педагогічна освіта в ЄС.

Інноваційні процеси в системі управління освітою. Моделювання в теорії і практиці управління освітніми організаціями. Технологія моделювання розвитку закладу освіти. Технологія прийняття рішень в управлінській діяльності. Контроль як інтегрована функція управління закладом. Стратегічний менеджмент та маркетинг освітнього закладу. Маркетингові комунікації освітнього закладу. Бенчмаркінг. Управління людськими ресурсами. Фінансовий менеджмент закладу. Організація ефективних комунікацій в освітньому закладі та комунікативна компетентність керівників. Управління конкурентоспроможністю закладу. Менеджмент інноваційних освітніх проектів. Менеджмент інклюзивної освіти.

Розкриття ролі викладача закладу освіти в інформаційному суспільстві. Огляд поняття «тьюторство». Ситуація в освіті щодо професійної підготовки викладачів-тьюторів для дистанційного навчання. Нормативні документи щодо професійної діяльності викладача/ куратора-тьютора закладу освіти. Практична робота над створенням складових структури професійної компетентності викладача/куратора-тьютора навчальної групи.

МОДУЛЬ 3.

СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ

Мета модуля: вдосконалення соціально-психологічної компетентності слухачів – керівників та педагогічних працівників закладів освіти з питань хмарних технологій та цифрових ресурсів в освітньому процесі, сприяння їх професійному й особистісному розвитку.

Зміст модуля.

Психологічна компетентність учасників освітнього процесу у закладі освіти: сутність і умови розвитку. Психологічні чинники мотивації професійного вдосконалення персоналу.

Створення безпечного освітнього середовища закладу вищої освіти: психологічний аспект.

Психологічне здоров'я персоналу закладів освіти: індикатори та умови розвитку.

Психолого-управлінські технології підвищення ефективності професійної діяльності персоналу освітньої організації. Психологічні проблеми управління в організації. Попередження і подолання проявів професійного стресу та синдрому «професійного вигорання» у професійній діяльності персоналу закладу освіти.

Психологічні особливості формування команди освітньої організації. Порівняльний аналіз характеристик команди і звичайної робочої групи. Орієнтація стилю діяльності менеджера або працівника організації на формування команди. Розвиток психологічної готовності керівників освітніх організацій до формування команди.

Лідерський потенціал як чинник ефективності діяльності викладачів-тьюторів дистанційного навчання (керівників та педагогічних працівників з питань дистанційного навчання, відкритої освіти, цифрових і хмарних технологій в освітньому процесі).

МОДУЛЬ 4.

ПОСАДОВО-ФУНКЦІОНАЛЬНИЙ

Мета модуля: вдосконалення науково-методичної компетентності слухачів; оновлення, розширення і структуризація знань слухачів із питання використання хмарних технологій у відкритій освіті дорослих. Визначення поняття «хмарні технології»; сутність використання цифрових інструментів в освітньому процесі

Зміст модуля.

Становлення та розвиток систем відкритої освіти в Україні.

Відкрита освіта в системі підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Проблеми безперервної освіти в сучасних умовах соціально-економічного розвитку України. Реалізація в Україні принципу «освіта впродовж життя». Шляхи удосконалення системи перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до вимог, які ставляться до відкритих систем освіти.

Особливості соціально-економічного поступу суспільства. Завдання, які стоять перед вищою школою 21 століття. Сучасні цифрові технології як головний пріоритет розвитку освіти. Розвиток інформаційно-аналітичної компетентності науково-педагогічних працівників у контексті цифрової трансформації освіти

Інформаційна культура керівника закладу професійної освіти в епоху цифровізації. Професійна культура майбутніх фахівців у контексті розвитку суспільства знань.

Формування управлінських компетентностей освітян з електронного документообігу.

Планування проектного навчання. Управління проектним навчанням у закладах освіти. Застосування інтернет-проектів у професійній підготовці майбутніх фахівців.

Професійний розвиток педагога в умовах інноваційного освітнього середовища. Інформаційні освітні технології у формуванні компетентності підприємливості.

Європейський досвід розвитку системи освіти дорослих як складової освіти впродовж життя.

МОДУЛЬ 5.

ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИЙ

Мета модуля: вдосконалення цифрової компетентності слухачів із залученням інноваційних хмарних та цифрових педагогічних технологій, спрямованих на практичну реалізацію принципів відкритої освіти; вдосконалення, поглиблення, розширення та систематизація знань слухачів з питань забезпечення та підтримки дистанційного та змішаного навчання на засадах сучасних цифрових і хмарних технологій.

Зміст модуля.

Огляд засобів і технології формування відкритого освітнього простору. Аналіз впровадження в освітню діяльність закладів освіти сучасних хмарних технологій навчання.

Цифрова адженда – 2024: освітній аспект.

Відкрита освіта як складна соціальна система. Відкрита післядипломна педагогічна освіта: огляд теорії та практики. Переваги відкритої післядипломної педагогічної освіти. Відкриті освітні ресурси в сучасній вітчизняній освіті: види, характеристика, призначення. Відкриті освітні ресурси в організації науково-методичної роботи області (міста, району, закладу). Використання відкритих освітніх ресурсів для організації самонавчання педагогічних працівників. Роль відкритої післядипломної педагогічної освіти в розвитку професійної педагогічної компетентності педагогічного працівника. Методичні рекомендації щодо використання відкритої післядипломної педагогічної освіти для підвищення кваліфікації вчителів та в процесі науково-методичної діяльності.

Системи управління навчанням: пошук інноваційних рішень. Цифрова трансформація педагогічних професій та нові вимоги до цифрових компетентностей працівників освіти. Технології та принципи дистанційного навчання: формування цифрових компетентностей педагога-тьютора.

Поняття інформаційно-освітнього середовища. Основні компоненти та функції інформаційно-освітнього середовища навчального закладу. Модель освітньо-інформаційного середовища навчального закладу. Інструментарій для його створення. Web-сайт освітнього закладу як елемент інформаційно-освітнього середовища відкритої освіти. Створення персонального вебсайту викладача (керівника) за допомогою CMS Wordpress.

Функціональні можливості систем управління навчальним середовищем.

Технологія створення дистанційних курсів.

Індивідуальний мобільний простір сучасного педагога (керівника).

Інформаційні ресурси глобальної мережі для викладачів (керівників) закладів освіти. Електронні відкриті системи у науковій та педагогічній діяльності.

Цифрова інформаційна скарбничка педагога (керівника) закладу освіти. Проектування, дизайн та розроблення цифрових наративів у педагогічній практиці. Інтелект-карти: легке створення та цікаве практичне використання. Стрічки часу та флеш-картки у педагогічній практиці. Цифровий інструментарій супроводу навчання на відстані. Створення та використання чат-ботів в освітньому процесі.

Використання віртуальної та доповненої реальності в освітньому процесі.

Цифрові системи дистанційного тестування. Створення онлайн тестів засобами веб-ресурсів.

Освітні веб-квести: від ідеї до практики. Кібербезпека та безпека інформації в Інтернеті.

МОДУЛЬ 6.

ІННОВАЦІЙНО-ДОСЛІДНИЦЬКИЙ

(ПРОФЕСІЙНО-ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК)

Мета модуля: вдосконалення компетентності з інформальної освіти та професійно-особистісного розвитку слухачів, а також інноваційно-дослідницької компетентності фахівців з відкритої освіти, дистанційного навчання та цифрових і хмарних технологій.

Зміст модуля.

Дидактика дистанційного навчання. **Сучасні електронні засоби навчання різновиди та технічні можливості.** Відкриті освітні ресурси.

STEAM-освіта як інноваційна науково-технічна система навчання: досвід, перспективи. Реалізація STEM-підходів в освітньому процесі.

Використання додатків платформи Google Workspace for Education для організації взаємодії учасників освітнього процесу. Електронна пошта «Gmail». Сховище документів – сервіс Google «Диск» для безпечного зберігання будь-яких документів в «хмарі» з можливістю спільного доступу. Мережеві фото-сервіси. Інструмент «Календар» для управління власним розкладом. Карти Google. Перекладач Google. «Hangouts» та «Google-Meet» – сервіси обміну повідомленнями, здійснення голосових та відео дзвінків для проведення консультацій, вебінарів та он-лайн занять. Сервіс Google Classroom – сервіс для побудови інформаційно-освітнього середовища в закладі освіти.

Використання форм Google для тестування та опитування в освітній діяльності педагога (керівника).

Додатки Google, що дозволяють здійснювати організацію спільної роботи та взаємодії учасників освітнього процесу, а саме: спільна робота з редакторами Google (документи, таблиці, презентації) в режимах редагування, спільна робота в дошці Google Jamboard, використання дошки в процесі онлайн-занять.

Створення персонального сайту викладача (керівника) засобами інструментів Google sites

Використання інтерактивних дошок в освітній діяльності викладача (керівника).

Технологія створення навчального відео з використанням цифрового інструментарію. Програмні засоби та веб-сервіси для візуалізації навчального матеріалу.

Програмні засоби та веб-сервіси для візуалізації навчального матеріалу.

QR-код як атрибут сучасності: використання в освітньому процесі.

Методика створення електронного підручника.

8.2. Вибіркова складова (спецкурси)

8.2.1. Мета та завдання вибіркової складової

Мета вибіркової частини – забезпечення особистісно-професійних потреб та інтересів слухачів шляхом реалізації наступних завдань:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із психолого-педагогічних питань професійної діяльності відповідно до індивідуальних потреб і запитів керівників та педагогічних працівників закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти з питань дистанційного навчання, відкритої освіти, цифрових і хмарних технологій в закладі освіти;
- активізація самостійної діяльності, розвиток мотивації професійного вдосконалення, що забезпечується можливістю вибору змісту навчання слухачами відповідно до їхніх потреб і запитів;
- сприяння особистісному розвитку працівників закладів освіти як важливому чиннику їх професійного вдосконалення.

Зміст вибіркової складової складають спецкурси, які поглиблюють зміст модулів професійного спрямування і складають відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти» не менш ніж 25% від загального обсягу годин. Анотований перелік спецкурсів вноситься до робочих навчальних планів у вигляді Додатка.

9. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

На Європейському рівні (у галузі освіти):

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG): / Європейська асоціація забезпечення якості вищої освіти; Європейський союз студентів; Європейська асоціація університетів; Європейська асоціація закладів вищої освіти; Конфедерація європейського бізнесу «БІЗНЕСЄВРОПА»; Європейський реєстр забезпечення якості вищої освіти. – Єреван, 2015 [Електронний ресурс]. https://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
2. International Standard Classification of Education (ISCED) Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013) [Електронний ресурс]. <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>
3. Кейптаунська Декларація Відкритої Освіти: Відкриваючи майбутнє відкритим освітнім ресурсам. – Кейптаун, 2007 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.capetowndeclaration.org/translations/ukrainian-translation>.

На загальнодержавному рівні (у галузі освіти):

4. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 року № № 2145–VIII / Голос України від 27.09.2017р. – № 178-179. [Електронний ресурс]. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

5. Закон України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 року № 1556–VII / Відомості Верховної Ради (ВВР). – 2014. – № 37–38. [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
6. Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 р. № 463-IX. [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>
7. Закон України «Про професійний розвиток працівників» від 12.01.2012 № 4312-VI {Із змінами, внесеними згідно із Законом № 5067-VI від 05.07.2012, ВВР, 2013, № 24, ст. 243}. [Електронний ресурс]. <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4312-17>
8. Закон України «Про професійно-технічну освіту» від 10.02.1998 року № 103/98-ВР [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-vp/ed20030911#Text>
9. Закон України «Про позашкільну освіту» від 22.06.2000 р. № 1841-III [Електронний ресурс]. <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1841-14>
10. Закон України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001 року № 2628-III [Електронний ресурс]. <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2628-14>
11. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 року № 40-IV [Електронний ресурс]. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/40-15>
12. Національна доктрина розвитку освіти, затверджена Указом Президента України від 17.04.2002 р. № 347/2002 [Електронний ресурс] // Освіта України від 23 квітня 2002 р. – С. 16–18. <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/347/2002>
13. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, схвалена Указом Президента України від 25.06.2013 р. №344/2013 [Електронний ресурс] // Урядовий кур'єр від 04.07.2013 р. – № 117. <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/344/2013>
14. Національна рамка кваліфікацій /Додаток до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23 листопада 2011 р. № 1341. [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
15. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК003:2010 / [розроб. : М. Гаврицька та ін.].– К. : Соцінформ, 2010. – 746 с.
16. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266 [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
17. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» від 06.11.2015 року № 1151 [Електронний ресурс]. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>
18. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 р. № 1648) «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» [Електронний ресурс]. <https://mon.gov.ua/ua/news/usi-novivni-povidomlennya-2016-06-01-metodichni-rekomendacziyi-shhodo-rozroblennya-stand>

19. Наказ Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2018 р. № 1143 «Про затвердження професійного стандарту «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти»» [Електронний ресурс]. https://vk24.ua/regulations_and_jurisprudence/nakazi/nakaz-ministerstva-socialnoi-politiki-ukraini-pro-zatverdzhennya-profesiynogo-standartu-vchitel

20. Наказ Міністерства освіти і науки України від 16 липня 2018 р. № 776 «Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти» [Електронний ресурс]. <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-koncepciyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>.

21. Про схвалення Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації. Розпорядження КМУ від 03 березня 2021 р. № 167-р.

На загальнодержавному рівні (у галузі дистанційного навчання та інформаційно-комунікаційних технологій):

22. Вимоги до вищих навчальних закладів та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, що надають освітні послуги за дистанційною формою навчання з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 30.10.2013 року № 1518 [Електронний ресурс]. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1857-13>

23. Закон України «Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки» від 09.01.2007 № 537-V [Електронний ресурс]. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/537-16>

24. Закон України «Про національну програму інформатизації» від 4.02.1998 р. № 74/98-ВР [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/74/98-%D0%B2%D1%80#Text>.

25. Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 року № 466 [Електронний ресурс]. <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13/print1360659705227114#n18>.

26. Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджене Наказом МОН від 08.09.2020 р. № 1115. [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0941-20#Text>

27. Положення про електронні освітні ресурси, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 р. № 1060 [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1695-12.#Text>.

28. Угода між Кабінетом Міністрів України та Урядом Республіки Польща про співробітництво у сфері інформатизації, затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2007 р. № 992 [Електронний ресурс]. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/616_091.#Text.

29. Рішень колегій Міністерства освіти і науки України; постанов Президії НАПН України щодо розвитку освіти та дистанційного навчання; МОН України.

На Університетському рівні:

30. Методичні рекомендації щодо розроблення освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації у ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (із змінами і доповненнями), схвалені на засіданні вченої ради ДЗВО «Університет менеджменту освіти» від 25 листопада 2020 р., протокол № 11 та 21 грудня 2021 р., протокол № 13. [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/norm_2/МЕТОД_рекомендації_ОПП_із_змінами-21.12.2021_ЗАТВ..pdf

31. Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», введене в дію наказом ДЗВО УМО № 01-01/139 від 28.02.2020 р. [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/norm_2/ПОЛОЖЕННЯ_про_ООП_зі_з_мінами.pdf

32. Наказ № 01-01/629 від 30.11.2020 р. «Про введення в дію рішення Вченої Ради від 21 жовтня 2020 р. (протокол №10) «Про затвердження змін до Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти»». [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/norm_2/Наказ_зміни_Положення_про_організацію_освітнього_процесу.pdf

33. Положення про організацію дистанційного навчання у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», введене в дію наказом ДЗВО УМО № 01-01/769 від 07.12.2021 р. [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/Положення_про_дистанційне_навчання_УМО.pdf

34. Положення про курси підвищення кваліфікації ДЗВО «УМО» на базі замовника освітніх послуг, введене в дію наказом ДЗВО УМО № 01-01/279 від 23 травня 2023 р. [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/2023/ЦПО_Полож._про_КПК.pdf

35. Положення про випускну (підсумкову) роботу слухачів курсів підвищення кваліфікації та порядок її захисту ДЗВО «Університет менеджменту освіти», введене в дію наказом ДЗВО УМО № 01-01/103 від 16 лютого 2023 р. [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/norm_2//2023_02_Положення_про_вип.роб_ЦПО_Нова_редакція.pdf

36. Випускна (підсумкова) робота слухача курсів підвищення кваліфікації: методичні рекомендації / автор. кол.; за заг. ред. Т. М. Сорочан, Л. М. Оліфіри, Л. А. Карташової; НАПН України; Ун-т менедж. освіти. Київ, 2021. 123 с. [Електронний ресурс]. <https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/733487>

37. Положення про тематичні та авторські курси підвищення кваліфікації у Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти», введене в дію наказом ДЗВО УМО № 01-01/488 від 21 вересня 2023 р. [Електронний ресурс]. http://umo.edu.ua/images/content/document/2023/Полож._про_темат_та_автор._курси_ПК.FR12.pdf

38. Положення про підвищення кваліфікації керівних, педагогічних і науково-педагогічних кадрів освіти за накопичувальною системою організації освітнього процесу у ДЗВО «УМО». (нова редакція) [Електронний ресурс].

http://umo.edu.ua/images/content/sluchacham/Положення_про_накопичувал_ну_систему_ПК_НОВА_РЕД.-08.12.2021.pdf

39. Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», введене в дію наказом ДЗВО УМО № 01-01/715 від 23 листопада 2021 р. [Електронний ресурс].

http://umo.edu.ua/images/content/document/norm_2/2022_1Положення_про_неформальну_та_інформальну.pdf

40. Положення куратора/куратора-тьютора навчальної групи слухачів курсів підвищення кваліфікації за очною (онлайн), заочною, дистанційною та очно-дистанційною формами навчання (нова редакція), затверджене Вченою радою ДЗВО УМО від 21 грудня 2021 р. протокол № 13. [Електронний ресурс].

http://umo.edu.ua/images/content/sluchacham/ПОЛОЖЕННЯ_про_куратора-т_ютора_-ЗМІНИ_2021.pdf

41. План-графік підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних і керівних кадрів освіти на поточний рік та ін.

10. Додатки до освітньо-професійної програми

10.1. Співвідношення навчальних модулів, компетентносте та кредитів

Таблиця 10.1

Співвідношення навчальних модулів, компетентносте та кредитів у підвищенні кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі»

№ з/п	Компетентності	Модулі	Кредити	Кафедри
1	2	3	4	5
<i>Загальні</i>				
1	Освітологічна	Модуль 1. Освітологічний і нормативно-правовий	1	ФОД (0,5 кр)
2	Нормативно-правова			МОП (0,5 кр)
<i>Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні)</i>				
3	Управлінська	Модуль 2. Менеджмент і лідерство	1	МОП
4	Соціально-психологічна	Модуль 3. Соціально-психологічний	1	ПУ
5	Науково-методична	Модуль 4. Посадово-функціональний	1	ПВО або ФОД
6	Інформаційно-комунікаційна	Модуль 5. Інформаційно-комунікаційний	1	ВОСІКТ
7	Інноваційно-дослідницька	Модуль 6. Іноваційно-дослідницький (Професійно-особистісний розвиток	1	ВОСІКТ

10.2. Матриця відповідності компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

Таблиця 10.2

Матриця відповідності компетентностей керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти за тематичним курсом «Хмарні технології в освітньому процесі» дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей керівників, науково-педагогічних та педагогічних працівників з дистанційного навчання та ІКТ	Дескриптори НРК			
	Знання	Уміння	Комуні-кація	Цінності, автономія та відповідальність
<i>Загальні компетентності</i>				
1. Освітологічна	+			+
2. Нормативно-правова	+			+
<i>Спеціальні (фахові, предметні, функціонально-посадові) компетентності</i>				
3. Управлінська компетентність	+	+		+
4. Соціально-психологічна	+	+	+	+
5. Науково-методична	+	+		+
6. Інформаційно-комунікаційна	+	+	+	+
7. Інноваційно-дослідницька (професійно-особистісний розвиток)	+	+		+

10.3. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Таблиця 10.3

Матриця відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності								
	Інтегральна	Загальні		Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні)					
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Доказово обґрунтовувати актуальність та доцільність впровадження хмарних технологій та цифрових інструментів разом із технологіями дистанційного та змішаного навчання в освітню діяльність закладу освіти.	+	+	+					+	
2. Застосовувати сучасні хмарні, інформаційно-цифрові технології для функціонування та розвитку закладу освіти.	+	+		+	+				+
3. Здійснювати педагогічний супровід освітнього процесу на засадах сучасних хмарних технологій.	+							+	+
4. Уміти мотивувати суб'єктів освітнього процесу для досягнення спільної мети та професійно-особистісного розвитку.	+					+	+		
5. Демонструвати належні вміння діалогічного спілкування з усіма суб'єктами освітнього процесу	+						+		+
6. Надавати консультації педагогічним працівникам з актуальних питань професійної діяльності	+		+	+		+		+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості суб'єкта освітнього процесу (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії тощо)	+					+			
8. Здійснювати пошук, опрацювання, аналіз та презентацію професійно важливих знань із різних джерел та даних експериментальних досліджень із використанням сучасних хмарних та інформаційно-цифрових технологій.	+	+				+			+
9. Обирати оптимальну структуру та зміст основних видів забезпечення дистанційного навчання, що відповідають сучасним вимогам відкритої освіти та науки	+	+	+		+			+	
10. Проектувати пропозиції щодо запровадження хмарних технологій та цифрових інструментів в освітній процес конкретного закладу освіти з метою поліпшення змісту і форм професійного вдосконалення працівників системи освіти.	+				+				
11. Планувати та організовувати застосування хмарних технологій та цифрових інструментів в системі освіти на засадах еколюдиноцентризму, керуючись нормативно-правовими документами, вимогами безпеки життєдіяльності, фінансової автономії, етичним кодексом педагога, вимогами інтеграції в європейський освітній простір.	+		+			+		+	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Організувати освітній процес здобувачів освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників та інших фахівців освітньої галузі на засадах хмарних технологій та цифрових ресурсах.	+	+	+	+					
13. Уміти коректно здійснювати вимірювання та оцінювання рівня успішності засвоєння матеріалу суб'єктів освітнього процесу та забезпечувати моніторинг ефективності освітнього процесу з використанням сучасних програмних засобів та технологій.	+	+		+	+			+	+