



НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ  
ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ

ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ  
МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»



1.1.2022

# Використання сервісів Google Workspace for Education для організації дистанційного та змішаного навчання

*програма підвищення кваліфікації  
науково-педагогічних та педагогічних  
працівників закладів вищої освіти*

30 годин/1 кредит Європейської кредитної  
трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС)

Світлана АНТОЩУК, Наталія ГУЩИНА,  
Людмила КОНДРАТОВА

кафедри відкритих освітніх систем та ІКТ  
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

УДК 37:004.085

Затверджено на засіданні кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій ЦІПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти»  
(протокол № 8 від 12 вересня 2022 р.)

Рецензенти:

**Карташова Л. А.**, д. пед. н., проф., професор кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій Центрального інституту післядипломної Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти»

**Пойда С. А.**, к. пед. н., старший викладач кафедри управління та адміністрування Комунальний заклад вищої освіти «Вінницька академія безперервної освіти»

Робоча навчальна програма спецкурсу «Використання сервісів GoogleWorkspaceforEducation для організації дистанційного та змішаного навчання» [Електронне видання] Антощук С. В., Гущина Н. І., Кондратова Л. Г.; ДЗВО «Університет менеджменту освіти». Київ, 2022. 8с.

ISBN 978-966-644-647-6

Програма підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників розрахована на 30 годин. Охоплює питання використання цифрових інструментів Google як екосистеми засобів для реалізації дистанційного та змішаного навчання, а саме: використання платформи GoogleWorkspaceforEducation як цифрової хмаро орієнтованої системи управління навчанням магістрів і здобувачів наукового ступеня доктора філософії.

Програма призначена для підвищення кваліфікації адміністраторів, наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників наукових установ, закладів вищої і післядипломної освіти, які забезпечують та здійснюють підготовку фахівців вищої кваліфікації у галузях освіти/педагогіки, соціальних та поведінкових наук.

УДК 37:004.085

ISBN 978-966-644-647-6

© ДЗВО «Університет менеджменту освіти», 2022  
© Антощук С. В., Гущина Н. І., Кондратова Л. Г., 2022  
© Педагогічна думка, 2022

**Програма підвищення кваліфікації**  
**науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти**  
**«Використання сервісів GoogleWorkspaceforEducation для організації**  
**дистанційного та змішаного навчання»**

Програму підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та Стратегії реформування освіти України.

**1. Назва програми** «Використання сервісів GoogleWorkspaceforEducation для організації дистанційного та змішаного навчання».

**2. Вид програми** – короткострокова (модульна) програма.

**3. Автор(-и) / розробник(-и):**

*Світлана Антощук*, завідувачка кафедри відкритих освітніх систем та ІКТ ДЗВО «Університет менеджменту освіти»;

*Наталія Гущина*, доцентка кафедри відкритих освітніх систем та ІКТ ДЗВО «Університет менеджменту освіти»;

*Людмила Кондратова*, доцентка кафедри відкритих освітніх систем та ІКТ ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

**4. Мета:** підвищення рівня професійної компетентності в процесі оволодіння здобувачами освіти системою теоретичних знань і формування практичних вмінь, необхідних для створення власної моделі дистанційного курсу та організації освітнього процесу засобами хмароорієнтованого середовища GoogleWorkspace.

**5. Перелік компетентностей, які передбачені програмою щодо розвитку / формування:** інноваційно-дослідницька та цифрова компетентності.

**6. Зміст** програми підвищення кваліфікації містить професійноорієнтований і фаховий складники. Розглядаються такі питання:

- 1) GoogleWorkspace - екосистема засобів для дистанційного навчання.
- 2) Цифровий інструмент GoogleMeet для проведення відеозустрічей.
- 3) Google Клас як система управління навчанням
- 4) Розробка власної моделі дистанційного курсу засобами Google Клас.
- 5) Організація спільної роботи у дистанційному навчанні.
- 6) Контроль якості у дистанційному навчанні.

7) Обмін ідеями щодо розробки власних курсів. Підсумки навчання. Рефлексія.

**7. Обсяг (тривалість) навчання:** 30 годин/1 кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

**8. Форма (форми) навчання:** дистанційна.

**9. Програмні результати:**

1) розуміння місця та ролі цифрових технологій при організації дистанційного та змішаного навчання;

2) вміння організовувати інтерактивну взаємодію в освітньому процесі засобами GoogleWorkspaceforEducation;

3) знання процедури створення Google Класу як системи управління навчанням, організації ефективної взаємодії викладач(-ка)-студент(-ка);

4) знання цифрового інструменту GoogleMeetдля проведення відеозустрічейта вміння організовувати і проводити відеозустрічі;

5) практичні навички організації спільної роботи з редакторами Google Диску;

6) знання і розуміння алгоритму створення опитувальників та тестів засобами Google Форм;

7) застосування навичок спільної онлайн-діяльності та взаємодії, використання хмарних технологій, додатків Google в освітньому процесі;

8) практичні навички розробки власної моделі дистанційного курсу, організації та супроводу освітнього процесу засобами хмароорієнтованого середовища GoogleWorkspace;

9) ціннісне ставлення до процесу самовдосконалення, навчання впродовж життя, а також розуміння актуальності і можливостей ефективного використання цифрових технологій.

**10. Цільова аудиторія:**керівники(-ці), педагогічні та науково-педагогічні працівники(-ці) ДЗВО “Університет менеджменту освіти”, керівники(-ці), педагогічні та науково-педагогічні працівники(-ці), закладів вищої, передвищої, загальної середньої освіти.

**11. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:**

**інноваційно-дослідницька та цифрова:** здатність знаходити нові підходи до вирішення завдань професійної діяльності; здатність приймати обґрунтовані

рішення та аргументувати свою позицію; здатність ідентифікувати, формулювати та розв'язувати проблеми; здатність самостійно навчатися та розвивати особистісний потенціал; вміння застосовувати знання з онлайн навчання при проведенні дистанційного навчання; знання і розуміння алгоритму проведення дистанційних занять; знання типових технічних проблем, які можуть виникнути під час проведення дистанційного навчання та алгоритму їхнього виправлення; знання і розуміння місця цифрових інструментів при дистанційному навчанні; здатність розвивати нові уміння, технології, дидактичний інструментарій, використання практичного досвіду, дидактичного матеріалу в освітній діяльності.

**12. Тривалість освітнього процесу:** навчання триває 30 днів.

**13. Ресурсне забезпечення онлайн та дистанційного навчання:** GoogleMeet, Google Клас.

**14. Документ про результати навчання:** сертифікат видається в електронному або паперовому вигляді після завершення виконання програми підвищення кваліфікації, виконання 80% запропонованих завдань та розробки власної моделі дистанційного курсу. Здійснюється онлайн-реєстр виданих сертифікатів з відповідними відомостями підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, зазначеною кількістю академічних годин - 30 годин.

*Програму укладено згідно з п. 2 ст. 59 ЗУ «Про освіту» та відповідно до п. 10 постанови КМУ від 21 серпня 2019 року № 800 (із змінами і доповненнями, внесеними постановою КМУ від 27 грудня 2019 року № 1133) і Типової освітньої програми організації і проведення підвищення кваліфікації керівних кадрів закладів освіти відповідно до вимог Концепції «Нова українська школа» (наказ МОН від 13.12.2018 р. № 1392)*

## Навчально-тематичний план

№	Тема (короткий зміст)	Розподіл годин за видами діяльності			
		Інтерактивна лекція, год	Індивідуальні заняття з консультацією викладачів, год	Виконання контрольних завдань, год	Всього, год
1	<b>GoogleWorkspace- екосистема засобів для дистанційного навчання</b> Організація дистанційного навчання в кризових умовах на хмароорієнтовній платформі GoogleWorkspace. Початок роботи з GoogleWorkspace. Центр безпеки. Вимоги до створення власної моделі дистанційного курсу засобами Google Клас.	2			2
2.	<b>Цифровий інструмент GoogleMeet для проведення відеозустрічей.</b> Планування відеозустрічі. Отримання посилання. Основні функції модератора. Демонстрація екрану. Налаштування візуальних ефектів камери. Встановлення розширення для запису занять. Технологія запису занять. Проведення пробних відеозустрічей із записом. Отримання посилання на запис сеансу. Робота з дошкою Jamboard під час відеозустрічі.	2	1	1	4
3.	<b>Google Клас як система управління навчанням</b> Характеристика освітнього середовища Google Клас в GoogleWorkspace як система управління навчанням. Основні структурні елементи дистанційного курсу. Режим учня, режим викладача. Характеристика основних вкладок: потік, люди, завдання. Типи завдань і способи відповіді до нього. Засоби комунікації між викладачами та здобувачами освіти. Оцінювання. Встановлення мобільного додатку GoogleClassroom.	2	1	1	4
4.	<b>Розробка власної моделі дистанційного курсу</b>	2	4	2	8

	<p><b>засобами Google Клас.</b> Створення GoogleКласу. Приєднання до Класу викладачів та здобувачів освіти. Наповнення класу основними структурними елементами. Створення різних типів завдань: матеріал, завдання з тестом, питання, створення теми. Прикріплення навчальних матеріалів до завдань. Налаштування публікації. Оцінювання робіт. Загальна таблиця оцінювання робіт. Як скопіювати або архівувати Google Клас.</p>				
5.	<p><b>Організація спільної роботи у дистанційному навчанні.</b> GoogleДиск і його редактори. Створення папок. Налаштування спільного доступу. Загальний доступ до файлів і спільна робота над ними. Google документ: спільна робота в режимі редагування, пропонування. Google таблиця: спільна робота в режимі редагування. Google презентація: спільна робота в режимі редагування, коментування слайдів.</p>	2	2	2	<b>6</b>
6.	<p><b>Контроль якості у дистанційному навчанні.</b> Технологія створення опитувальників та тестів засобами GoogleForms. Види опитувальників та тестів. Характеристика сервісу GoogleForms. Індивідуальна робота зі створення опитувальників, тестів. Оформлення, налаштування оцінювання, отримання посилання. Обробка результатів. Створення узагальнюючої таблиці з результатами тестування.</p>	2	1	1	<b>4</b>
7.	<p>Обмін ідеями щодо розробки власних курсів. Підсумки навчання. Рефлексія.</p>			2	<b>2</b>
<b>Всього</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>30</b>

### Література і цифрові ресурси:

1. Биков, В.Ю. (2009) Моделі організаційних систем відкритої освіти. Монографія. ТОВ ВПФ «МЕГА», «Атіка», м. Київ, Україна.

URL: [https://lib.iitta.gov.ua/845/1/Bykov\\_Models.pdf](https://lib.iitta.gov.ua/845/1/Bykov_Models.pdf)

2. Довідка GoogleMeet.

URL:

<https://support.google.com/meet/?hl=uk#topic=7306097>

3. Довідковий центр GoogleClassroom  
URL:<https://support.google.com/edu/classroom>
4. Закон України «Про освіту» від 5 вересня 2017 року №2145-VIII. URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
5. Закон України “Про повну загальну середню освіту”.URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>
6. Інструменти та поради, щодопоможуть захистити себе в Інтернеті. URL:  
<https://safety.google/security/security-tips/>
7. Навчальний центр GoogleWorkspace.  
URL: <https://workspace.google.com/intl/uk/training/>
8. Постанова КМУ від 21.08.19 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (із змінами).URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#Text>
9. Технологія змішаного навчання в системі відкритої післядипломної освіти. Підручник.URL: <https://lib.iitta.gov.ua/718812/>
10. Організація дистанційного навчання в школі. Методичні рекомендації.URL:  
<https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/metodichni%20recomendazii/2020/metodichni%20recomendazii-dustanciyna%20osvita-2020.pdf>
11. Рекомендації щодо впровадження змішаного навчання у закладах фахової передвищої та вищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2020/zmyshene%20navchanny/zmishanenavchannia-bookletsreads-2.pdf>
12. Центр безпеки Google. URL:<https://safety.google/>
13. Цифровий інструмент GoogleWorkspace: групи. URL:  
<https://support.google.com/groups>
14. Цифровий інструмент GoogleWorkspace: GoogleChat. URL:  
<https://support.google.com/chat/>
15. GoogleMeet / офіційний ресурс. URL: <https://meet.google.com/>
16. GoogleForms / офіційний ресурс.URL:  
<https://www.google.com/intl/uk/forms/about/>
17. GoogleClassroom / офіційний ресурс. URL: <https://classroom.google.com/>