

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Університету

_____ М.О.Кириченко
(підпис) (прізвище та ініціали)

«__» _____ 2021 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

напряму: *Педагогічні, науково-педагогічні працівники та керівники
закладів освіти*

назва відповідно до ліцензії

галузі знань: *01 «Освіта/Педагогіка»*

шифр та назва галузі знань

категорія слухачів: *«Керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники
закладів вищої освіти (університетів, академій,
інститутів)»,
«Керівні, педагогічні та науково-педагогічні працівники
закладів ППО»,
«Керівні та педагогічні працівники закладів професійної
(професійно-технічної) освіти»,
«Керівні та педагогічні працівники закладів фахової
передвищої освіти (коледжів, технікумів)»
«Керівні та педагогічні працівники закладів загальної
середньої освіти»*

назва категорії слухачів

тематичні курси: *Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та
використання*

назва категорії слухачів

ЗМІСТ

1. ПРЕАМБУЛА	3
2. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА	3
2.1.Галузь використання.....	4
2.2.Цільова група.....	5
2.3.Мета та завдання	6
2.4.Концепція підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (коледжів, технікумів) та загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання».....	6
3.ОБСЯГ ГОДИН/КРЕДИТІВ ЄКТС, ЩО НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ, ТА ЙОГО ОРІЄНТОВНИЙ РОЗПОДІЛ ЗА СКЛАДОВИМИ Й ВИДАМИ РОБІТ	7
4.ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ СЛУХАЧА.....	10
4.1.Інтегральна компетентність	10
4.2.Загальні компетентності	13
4.3.Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні) компетентності	13
5. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, ЩО ВИЗНАЧАЮТЬ НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ КЕРІВНИХ, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ, ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ, ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ), ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ (КОЛЕДЖІВ, ТЕХНІКУМІВ) ТА ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ЗА ТЕМАТИЧНИМ КУРСОМ «ПЕРСОНАЛЬНІ ВЕБ-РЕСУРСИ ПЕДАГОГА: СТВОРЕННЯ, СУПРОВІД ТА ВИКОРИСТАННЯ»	14
6. КОНТРОЛЬ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ	15
6.1.Види контролю	15
6.2.Форми атестації слухачів курсів підвищення кваліфікації.....	15
6.3.Вимоги до випускної (підсумкової) роботи	15
6.4.Вимоги до публічного захисту (демонстрації) випускної (підсумкової) роботи.....	16
7.ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ	16
8.ЗМІСТ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	17
8.1.Нормативна складова.....	17
8.2.Вибіркова складова (спецкурси).....	21
9.ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	22
10.ДОДАТКИ ДО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	25
10.1.Співвідношення компетентностей, модулів і кредитів	25
10.2.Матриця відповідності компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій	26
10.3.Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей	27

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів), керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів післядипломної педагогічної освіти, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання» укладена відповідно до Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації у Центральному інституті післядипломної освіти Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (далі по тексту – Університет), затверджених вченою радою Центрального інституту післядипломної освіти (Протокол № 4 від 18 вересня 2018 р.) і вченою радою Університету (Протокол № 7 від 19 вересня 2018 р.) зі змінами та доповненнями, внесеними рішенням Вченої ради УМО від 25.11.2020 р.

Дана програма розглянута та схвалена на засіданнях:

- 1) кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій (Протокол № 16 від 07 грудня 2021 р.)
- 2) вченої ради Центрального інституту післядипломної педагогічної освіти (Протокол № [] від 16 грудня 2021 р.)
- 3) вченої ради Державного вищого навчального закладу «Університет менеджменту освіти» (Протокол № [] від 21 грудня 2021 р.).

Автори-розробники:

Антощук Світлана Володимирівна, кандидат педагогічних наук, завідувач кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій Центрального інституту післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України;

Гущина Наталія Іванівна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій Центрального інституту післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України;

Касьян Сергій Петрович, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри відкритих освітніх систем та інформаційно-комунікаційних технологій Центрального інституту післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України.

Рецензенти:

Карташова Любов Андріївна – доктор педагогічних наук, професор, заступник директора з дистанційного навчання Центрального інституту післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

Хоменко Віталій Григорович – доктор педагогічних наук, професор, професор і завідувач кафедри, комп'ютерних технологій в управлінні та навчанні й інформатики Бердянського державного педагогічного університету.

2. Загальна характеристика

2.1. Галузь використання.

Освітньо-професійна програма (далі – ОПП) підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів), керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів післядипломної педагогічної освіти (далі – ППО), керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання» базується на компетентісному підході, поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному Проекті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING), Галузевої концепції розвитку неперервної педагогічної освіти, проекту Концепції цифрової трансформації освіти і науки на період до 2026 року, відповідно пріоритетних напрямів та завданнями (проектами) цифрової трансформації на період до 2023 року, схваленим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2021 року № 365-р., Концепції розвитку педагогічної освіти, затвердженої наказом МОН від 16.07.2018 р. № 776.

ОПП є нормативним документом для організації освітнього процесу з підвищення кваліфікації для різних категорій слухачів в Університеті за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання». Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання» *встановлює*:

- профілі загальних і спеціальних компетентностей працівників з створення та використання персональних Веб-ресурсів в освітньому процесі;
- вимоги до змісту підвищення кваліфікації цих напрямів слухачів на компетентісній основі;
- нормативну частину змісту навчання, засвоєння яких забезпечує оновлення, вдосконалення, розвиток системи цінностей, знань, практичних умінь і навичок працівників з питань відкритої освіти та створення та використання персональних Веб-ресурсів педагогів відповідно до 7 і 8 (в окремих випадках за індивідуальним запитом за 9) кваліфікаційного рівня вимог Національної рамки кваліфікації;
- рекомендований перелік інваріантних і варіативних навчальних модулів;

- нормативні терміни навчання за очною, очно-дистанційною та дистанційною формою;
- форми оцінювання результатів навчання;
- вимоги до оцінювання результатів навчання тощо.

ОПП *використовується* у процесі:

- розроблення та коригування робочих навчальних програм для окремих категорій слухачів – керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання»;
- визначення профілів професійних компетентностей відповідно до Класифікатору професій працівників з створення та використання питань створення та використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі за категоріями;
- визначення форм оцінювання результатів навчання слухачів;
- розроблення навчальних і робочих навчальних планів за певною категорією працівників з питань створення та використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі.

Програма є *обов'язковою* для підвищення кваліфікації фахівців даних профілів в Університеті, *придатна* для цілей ліцензування та акредитації діяльності Університету, атестації фахівців з питань створення та використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі в закладі освіти, які підвищили кваліфікацію в Університеті.

2.2. Цільова група – керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів), керівні, педагогічні та науково-педагогічні працівники закладів післядипломної педагогічної освіти, керівні та педагогічні працівники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівні та педагогічні працівники закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівні та педагогічні працівники закладів загальної середньої освіти з питань створення та використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі, до яких згідно з Законом України «Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки» та Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 р. № 386-р, Положення про дистанційне навчання (затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України № 466 від 25.04.2013 р. (із змінами та доповненнями), належать: особи, які забезпечують освітній процес з використанням персональних Веб-ресурсів в освітньому процесі (педагогічні та науково-педагогічні працівники, методисти тощо).

2.3. Мета та завдання.

Мета навчання за освітньо-професійною програмою полягає в удосконаленні управлінської, науково-методичної та професійно-фахової компетентностей керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної освіти, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та загальної середньої освіти з питань створення та використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі; розвитку загальних і спеціальних компетентностей; застосуванні оновлених компетентностей в умовах соціальних трансформацій в освіті.

Для досягнення поставленої мети слід роз'язати наступні основні *завдання*:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із теоретико-методологічних, правових, управлінських, філософських та інших питань забезпечення ефективної професійної діяльності слухачів;
- отримання додаткових та вдосконалення наявних знань і вмінь з основних напрямів професійної діяльності;
- активізація самостійної діяльності, розвиток мотивації професійного вдосконалення та особистісного розвитку слухачів в умовах відкритої освіти;
- оновлення та розширення знань теорії та практики застосування освіти дорослих (андрагогіки) в освітньому процесі;
- вивчення досвіду вітчизняних і зарубіжних закладів освіти щодо розробки та використання персональних Веб-ресурсів в професійній діяльності педагога та розбудови відкритої освіти і науки;
- засвоєння організації та змісту освітнього процесу із застосуванням персональних Веб-ресурсів педагога;
- набуття досвіду щодо змісту, організації, форм і методів роботи педагога (андрагога) при застосуванні персональних Веб-ресурсів в освітньому процесі;
- розвиток цифрової компетентності учасників освітнього процесу;
- поглиблення практики створення персональних Веб-ресурсів педагога, їх супроводу та використання в освітньому процесі.

2.4. Концепція підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної освіти, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої, загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання».

Актуальність курсів підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та

використання». В умовах соціальних трансформацій, які потребують глибинних перетворень у системі освіти, важливого значення набуває підготовка керівників, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів освіти всіх рівнів для роботи в інформаційному суспільстві, які здатні забезпечити реалізацію освітньої політики як пріоритетної функції держави, що сприяє задоволенню освітніх і духовно-культурних потреб усіх суб'єктів освітнього процесу, розвитку їхньої здатності до саморозвитку та навчання упродовж всього життя.

Особливе місце в цьому процесі належить системі післядипломної освіти (ПО), оскільки вона за своїм призначенням фактично забезпечує підвищення кваліфікації фахівців, є інструментом перебудови освітньої галузі і, відповідно, соціальних перетворень на якісно новому рівні, що забезпечить розвиток національної науково-освітньої інформаційної мережі та інформаційних ресурсів за головними галузями знань, її приєднання, зокрема, до європейських науково-освітніх мереж. Саме в системі післядипломної освіти, враховуючи специфіку контингенту слухачів, можна створити інноваційно-розвивальне середовище, в якому, спираючись на професійний досвід фахівців, ініціювати їхній професійний та особистісний розвиток, сприяти проектуванню слухачем власної стратегії ефективної професійної діяльності.

Головна ідея підвищення кваліфікації цього напрямку слухачів полягає в розвитку їхніх загальних і спеціальних (посадово-функціональних компетентностей) на основі базової освіти, професійного та життєвого досвіду, особистісних інтересів, соціальних запитів і потреб держави щодо ефективного виконання професійних обов'язків, формування цифрової компетентності індивідуумів в умовах інформаційного суспільства та відкритої освіти, створення та використання персональних Веб-ресурсів в освітньому процесі.

Персональний Веб-ресурс педагога уможливорює загальний обмін інформацією між учасниками освітнього процесу, незалежно від тимчасових і просторових поясів.

Підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ППО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) з питань створення, супроводу та використання персональних Веб-ресурсів може відбуватися за очною, очно-дистанційною або дистанційною формою відповідно до Концепції розвитку системи підвищення кваліфікації фахівців у Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та затверджених диференційованих моделей організації освітнього процесу на курсах підвищення кваліфікації.

3. Обсяг годин/кредитів ЄКТС, що необхідний для реалізації освітньо-професійної програми, та його орієнтовний розподіл за складовими й видами робіт

Загальною обсягом програми підвищення кваліфікації за тематичним курсом для очної, дистанційної, очно-дистанційної форм навчання з урахуванням аудиторної та самостійної роботи становить для:

- 1) керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів

вищої та післядипломної освіти 180 год. / 6 кред.

2) керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти – 150 год / 5 кред.;

3) керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) – 120 год / 4 кред.

Кількість обов'язкових модулів – 5, а при обсязі 180 год., ще один додатковий модуль, що поглиблює знання та уміння, розвиває особистісно-професійні якості та цінності за провідними модулями професійного спрямування. Це дасть змогу диференціювати навчання слухачів із різною підготовкою та досвідом професійної діяльності, задовільнити індивідуальні потреби та уподобання слухачів курсів підвищення кваліфікації, а також, у майбутньому зараховувати попереднє неформальне навчання. Обсяг одного навчального модуля встановлений у межах 15 год. / 0,5 кред. або 30 год. / 1,0 кред. Кожен модуль має дві складові: нормативну та вибірку.

Підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними моделями організації освітнього процесу за очною (онлайн), дистанційною або очно-дистанційною (дистанційною) формою для:

1) керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної освіти.

Загальний бюджет часу становить 180 год. / 6 кред. ЄКТС, то навчання може здійснюватися за:

1.1) трьох-етапною очно-дистанційною та дистанційною формою навчання:

I етап – організаційно-настановна сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 20 тижнів) 118 год. / 4,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.1.

1.2) очною (онлайн) / дистанційною формою навчання (3 тижні).

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.2.

2) керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти.

Загальний бюджет часу становить 150 год. / 5 кред. ЄКТС, навчання здійснюється за:

2.1) трьох-етапною очно-дистанційною та дистанційною формою навчання:

I етап – організаційно-настановна сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 17 тижнів) 88 год. / 3,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Таблиця 3.1

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (180 год. / 6 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 22 тижні)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап					
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи		
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	0	4	2	13	
Модуль 2	30	10	10	0	0	0	0	20	0	4	8	8	
Модуль 3	30	14*	14*	0*	1*	1*	0*	15*	2*	4*	3*	6*	
Модуль 4	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8	
Модуль 5	30	10	10	0	0	0	0	20	2	4	6	8	
Модуль 6	30	6*	0*	6*	0*	0*	0*	24*	2*	0*	14*	8*	
	180	60	50	10	2	1	1	118	8	20	39	51	

* години відводяться на модулі випускової кафедри

Таблиця 3.2

Розподіл часу заочною / дистанційною формою навчання (180 год. / 6 кред. ЄКТС)

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	20*	16*	4*	10*	2*	8*
Модуль 4	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 5	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 6	30	14	10	4	16	8	8
	180	90	66	24	90	42	48

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.3.

2.2) очною (онлайн) / дистанційною формою навчання (2 тижні):

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.4.

3) керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) – 120 год / 4 кред.

Загальний бюджет часу становить 120 год. / 4 кред. ЄКТС, навчання може здійснюватися за:

3.2) трьох-етапною очно-дистанційною та дистанційною формою навчання:

I етап – організаційно-настановна сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС;

II етап – керована самостійна робота (дистанційно, 15 тижнів) 58 год. / 3,0 кред. ЄКТС;

III етап – залікова сесія (очно, 5 днів) 31 год. / 1,0 кред. ЄКТС.

Розподіл обсягу годин між етапами навчання; аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.5.

3.3) очною (онлайн) / дистанційною формою навчання (2 тижні):

Розподіл обсягу годин між аудиторною та самостійною роботою; нормативною та вибірковою складовими здійснюється відповідно до табл. 3.6.

4. Перелік компетентностей слухача.

4.1. Інтегральна компетентність

Кваліфікаційний рівень 7: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі відкритої освіти з питань створення персональних Веб-ресурсів педагога та їх використання в освітньому процесі, що передбачає проведення дослідження, застосування теорій та методів педагогічної науки у практиці професійної діяльності, яка характеризується комплексністю та невизначеністю.

Кваліфікаційний рівень 8: здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі відкритої освіти з питань створення персональних Веб-ресурсів педагога та їх використання в освітньому процесі, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та / або професійної практики.

Кваліфікаційний рівень 9: здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі відкритої освіти з питань створення персональних Веб-ресурсів педагога та їх використання в освітньому процесі що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

Таблиця 3.3

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (150 год. / 5 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.; 17 тижнів)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап					
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи		
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	
Модуль 1	30	12	8	4	0	0	0	18	0	4	0	14	
Модуль 2	30	10	10	0	1	1	0	19	2	4	5	8	
Модуль 3	30	16*	12*	4*	1*	0*	1*	13*	6*	0	1*	6*	
Модуль 4	30	12	12	0	0	0	0	18	0	4	6	8	
Модуль 5	30	10	10	0	0	0	0	20	4	4	4	8	
	150	60	52	8	2	1	1	88	12	16	16	44	

* години відводяться на модуль випускової кафедри

Таблиця 3.4

Розподіл годин за очною / дистанційною формою навчання (150 год. / 5 кред. ЄКТС)

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	16*	12*	4*	14*	6*	8*
Модуль 4	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 5	30	14	10	4	16	8	8
	150	72	52	20	78	38	40

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

Таблиця 3.5

Розподіл часу за очно-дистанційною та дистанційною формами навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)
(очні етапи 5 дн. + 5 дн.)

Модулі	Загальний обсяг годин	Очні етапи						Дистанційний етап					
		Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)			Загальна к-сть	Обсяг аудиторних год. (дистанційно)		Обсяг самостійної роботи		
		Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)		Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	Інваріантна складова	Варіативна складова (спецкурси)	
Модуль 1	30	10	6	4	1	0	1	19	2	4	0	13	
Модуль 2	30	12	12	0	0	0	0	18	2	4	4	8	
Модуль 3	30	18*	14*	4*	1*	1*	0*	11*	8*	0*	1*	2*	
Модуль 4	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1	
Модуль 5	15	10	10	0	0	0	0	5	0	4	0	1	
	120	60	52	8	2	1	1	58	12	16	5	25	

* години відводяться на модуль випускової кафедри

Таблиця 3.6

Розподіл годин за очною / дистанційною формою навчання (120 год. / 4 кред. ЄКТС)

Модулі	Загальна к-сть год за модулем	Обсяг аудиторних год.			Обсяг самостійної роботи (у год.)		
		Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)	Загальна к-сть	Нормативна складова	Вибіркова складова (спецкурси)
Модуль 1	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 2	30	14	10	4	16	8	8
Модуль 3	30*	20*	16*	4*	10*	2*	8*
Модуль 4	15	12	8	4	3	1	2
Модуль 5	15	12	8	4	3	1	2
	120	72	52	20	48	20	28

* години відводяться на модуль випускової кафедри.

4.2. Загальні компетентності.

Освітологічна: здатність інтегрувати знання з сучасної філософії та соціології освіти, культурології, освітньої політики й економіки освіти в цілісну стратегію освітньої діяльності на засадах еколюдиноцентризму, демонструвати відповідні цінності у професійній діяльності.

Нормативно-правова: здатність організовувати діяльність фахівців системи освіти та/або власну професійну діяльність на основі нормативно-правових документів, вимог безпеки життєдіяльності, ринку освітніх послуг, автономії закладу (установи, організації) освіти та академічної свободи тощо.

4.3. Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні) компетентності.

Управлінська: здатність планувати, організовувати та контролювати професійну / освітню діяльність суб'єктів та / або власну професійну діяльність відповідно до сучасних вимог; володіти управлінськими технологіями супроводу та забезпечення якості освітнього процесу, організації освітнього середовища закладу (установи, організації) освіти в умовах реформ і соціальних трансформацій; здатність створювати умови та здійснювати професійну діяльність на засадах лідерства та педагогіки партнерства; здатність мотивувати себе та інших суб'єктів освітнього процесу до цілеспрямованого руху до спільної мети.

Соціально-психологічна: здатність забезпечувати оптимальні соціально-психологічні умови професійної діяльності в умовах діалогу культур; сприяти взаємодії та згуртованості фахівців системи освіти, конструктивно розв'язувати професійні конфлікти, налагоджувати їх взаємодію з іншими освітніми організаціями, їх керівниками, іншими організаціями, що причетні до освітнього процесу; володіти формами та методами підтримки й розвитку / саморозвитку всіх його суб'єктів.

Науково-методична: здатність упроваджувати сучасні форми, методи, технології інтерактивного змішаного навчання у професійну діяльність; конструктивно оцінювати зміст освіти, якість надання освітніх послуг і результатів роботи педагогічних працівників, проводити експертизу освітнього середовища, надавати консультації педагогічним працівникам всіх рівнів і типів закладів, узагальнювати власний управлінський / педагогічний / науково-педагогічний досвід і презентувати його педагогічній спільноті, рецензувати та готувати до видання науково-методичні матеріали з питань професійної діяльності та її вдосконалення.

Компетентність з інформальної освіти та професійно-особистісного розвитку: здатність здійснювати освітню (самоосвітню) діяльність з метою оновлення, вдосконалення, розвитку посадово-функціональних компетентностей; мотивувати себе та інших до професійного й особистісного зростання; розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості фахівців системи освіти (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії та ін.); ціннісні орієнтації, що спрямовані на

всебічний розвиток особистості всіх суб'єктів освітнього процесу як найвищої цінності суспільства.

Цифрова: здатність використовувати сучасну комп'ютерну техніку, мультимедійне обладнання, різноманітні гаджети та електронні засоби навчання для створення сучасного освітнього середовища; інноваційні інформаційно-комунікаційні технології, що дозволяють досягати цілей професійної діяльності та професійно-особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, у тому числі: мережеві системи пошуку та обробки інформації; різноманітні електронні ресурси, хмарні технології та сервіси, комп'ютерні програми статистичної обробки та візуалізації даних моніторингу, результатів експериментального дослідження.

5. Програмні результати навчання, що визначають нормативний зміст підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання»

У результаті підвищення кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання»:

1. Доказово обґрунтовувати актуальність та доцільність використання Веб-ресурсів педагогів в освітньому процесі.
2. Створювати персональний Веб-ресурс, наповнювати інформаційними та навчально-методичними матеріалами та використовувати у власній професійній діяльності.
3. Здійснювати педагогічний супровід освітнього процесу з використання персональних Веб-ресурсів на засадах відкритої освіти.
4. Уміти мотивувати суб'єктів освітнього процесу для досягнення спільної мети та професійно-особистісного розвитку.
5. Демонструвати належні вміння діалогічного спілкування з усіма суб'єктами освітнього процесу.
6. Надавати консультації педагогічним працівникам з актуальних питань професійної діяльності.
7. Розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості суб'єкта освітнього процесу (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії тощо).
8. Здійснювати пошук, опрацювання, аналіз та презентацію професійно важливих знань із різних джерел та даних експериментальних досліджень із використанням сучасних цифрових технологій.
9. Проектувати пропозиції щодо використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі конкретного закладу освіти.

10. Планувати та організовувати професійну діяльність на засадах еколюдиноцентризму, керуючись нормативно-правовими документами, вимогами безпеки життєдіяльності, фінансової автономії, етичним кодексом педагога, вимогами інтеграції в європейський освітній простір.

11. Організовувати освітній процес здобувачів освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників та інших фахівців освітньої галузі з використанням персональних Веб-ресурсів педагога.

12. Здійснювати експертизу інформаційного освітнього середовища та умов психологічної безпеки такого середовища.

6. Контроль якості навчання за освітньо-професійною програмою

6.1. Види контролю.

Захист випускної (підсумкової) роботи – форма педагогічного контролю, яка має виявити рівень та якість виконання слухачами індивідуальних завдань у процесі підвищення кваліфікації.

Реферат – форма педагогічного контролю, яка має виявити рівень та якість опанування слухачами змісту навчального модуля. Допускаються різні форми реферату – аналітичний огляд, есе тощо.

Тест – інструмент, що призначений для педагогічного вимірювання рівня та якості підвищення кваліфікації, який складається з системи тестових завдань, стандартизованої процедури проведення, обробки й аналізу результатів.

Самоконтроль призначено для самооцінювання слухачами ефективності особистої навчальної роботи щодо засвоєння змісту модулів (тем) ОПП. З цією метою в робочих навчальних програмах, навчально-методичних комплексах (навчальних посібниках тощо) для кожного модуля передбачаються питання для самоконтролю.

6.2. Форми атестації слухачів курсів підвищення кваліфікації

Атестація здійснюється у формі, визначеній нормативно щодо того чи іншого виду підвищення кваліфікації, зокрема:

- публічного захисту (демонстрації) випускної (підсумкової) роботи – курси підвищення кваліфікації за фахом, тематичні, авторські тощо;
- захисту випускної (підсумкової) роботи *або* реферату *або* тестування – курси підвищення кваліфікації за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

6.3. Вимоги до випускної (підсумкової) роботи

Визначено в Положенні про випускну (підсумкову) роботу слухача курсів підвищення кваліфікації та порядок її захисту, затвердженому наказом ректора ДЗВО «Університет менеджменту освіти» № 01-01/515 від 24 грудня 2015 р.

Випускна (підсумкова) робота допускається до захисту рішенням випускової кафедри за умови її відповідності вимогам вищезазначеного Положення.

6.4. Вимоги до публічного захисту (демонстрації) випускної (підсумкової) роботи

До захисту випускної (підсумкової) роботи допускаються слухачі, які успішно та повною мірою виконали навчальний план підвищення кваліфікації.

Умовою допуску слухача до захисту є наявність роботи, оформленої за вимогами, які висуваються до даного роду робіт, рішення випускової кафедри, рецензії фахівця з відповідної галузі.

Захист випускної (підсумкової) роботи відбувається публічно на засіданні комісії, склад якої затверджується у встановленому в Університеті порядку.

Захист випускної (підсумкової) роботи *або* реферату *або* тестування з метою верифікації результатів підвищення кваліфікації відбувається на засіданні спеціальної комісії, створеної відповідно до Положення про підвищення кваліфікації керівних, педагогічних і науково-педагогічних кадрів освіти за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті функціонує система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності, яка у контексті забезпечення якості підвищення кваліфікації передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості підвищення кваліфікації;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду й оновлення освітньо-професійних програм;
- 3) щорічне оцінювання слухачів (конкурс випускних (підсумкових) робіт), науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах, та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників закладів освіти;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи слухачів, за освітньо-професійною програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми підвищення кваліфікації фахівців;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях / випускних (підсумкових) роботах слухачів і працівників Університету;
- 9) інших процедур і заходів.

8. Зміст підвищення кваліфікації фахівців системи освіти

8.1. Нормативна складова.

8.1.1. Мета та завдання нормативної складової

Мета нормативної складової – вдосконалення загальної та спеціальної компетентностей керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), загальної середньої освіти шляхом реалізації наступних завдань:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із соціально-педагогічних, управлінських, науково-методичних питань професійної діяльності керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів), загальної середньої освіти щодо створення та використання персональних Веб-ресурсів педагога в професійній діяльності;

- підвищення компетентності слухачів щодо планування, організації та забезпечення освітнього процесу на засадах відкритої освіти, а також сприяння професійно-особистісному розвитку керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) і загальної середньої освіти з проблем впровадження цифрових технологій в освітній процес.

8.1.2. Зміст нормативної складової

МОДУЛЬ 1.

ОСВІТОЛОГІЧНИЙ І НОРМАТИВНО-ПРАВОВИЙ

Мета модуля: висвітлення основних підходів, генералізуючі світоглядні орієнтації сучасності, прагнення сформувати уявлення фахівців з питань відкритої освіти щодо своєї особистої причетності до осмислення філософії освіти, розвитку й закріплення етичних засад професійної діяльності, оновлення, розширення та структуризація знань з нормативного правового забезпечення діяльності системи освіти в цілому.

Зміст модуля.

Освіта і філософія. Методологічні орієнтири сучасної науки та освіти. Методологія інноваційного розвитку національної освіти.

Поняття системи як основної управлінської категорії в теорії та практиці менеджменту. Ключові поняття, їх зміст та структура. Заклад освіти як складна відкрита соціальна система. Взаємозв'язок із зовнішнім та внутрішнім середовищем. Особливості функціонування та розвитку закладу освіти в умовах нестабільності та змін зовнішнього середовища.

Тенденції розвитку сучасного світу та сучасної освіти. Ключові вміння XXI ст.: теорія і практика втілення в освітньому процесі. Проблеми в системі освіти, пов'язані з впровадженням ІКТ та шляхи їх подолання. Формування

ефективних концепцій впровадження комп'ютерних ІКТ в освіту. Напрями створення, зберігання і ефективного використання власних інформаційних ресурсів.

Педагогіка в сучасних інформаційних освітніх середовищах. Інформаційна освітня середовище (ІОС) як педагогічна система нового рівня. Поняття ІОС. Психолого-педагогічні проблеми Інтернет-навчання.

Правове забезпечення освіти в Україні. Джерела правового забезпечення освіти. Порядок формування правового поля в Україні згідно діючих норм. Стандартизація в системі освіти та документи про освіту. Входження України в Болонський процес. Кадрове забезпечення галузі (освіти). Атестація педагогічних, науково-педагогічних та керівних кадрів. Правовий порядок управління освітою на всіх рівнях. Право інтелектуальної власності, авторське і суміжні права в освіті. Порядок захисту прав учасників освітнього процесу.

МОДУЛЬ 2.

МЕНЕДЖМЕНТ І ЛІДЕРСТВО

Мета модуля: вдосконалення управлінської компетентності слухачів, сприяння їх професійному й особистісному розвитку в умовах соціальних трансформацій системи освіти.

Зміст модуля.

Освітній менеджмент. Провідні тенденції і актуальні проблеми публічного управління освітою в умовах соціально-економічної трансформації України. Державно-громадське управління освітою як пріоритет державної освітньої політики. Організація діяльності органів місцевого самоврядування щодо планування та розвитку освіти. Державна політика забезпечення якості освіти в Україні: інструменти реалізації. Інтеграція науки, освіти і практики суспільної діяльності як критичний чинник забезпечення якості суспільного розвитку. Управління змінами в освітніх організаціях. Управлінська діяльність керівників в умовах реформування освіти.

Інноваційні процеси в системі управління освітою. Моделювання в теорії і практиці управління освітніми організаціями. Технологія моделювання розвитку закладу освіти. Технологія прийняття рішень в управлінській діяльності. Контроль як інтегрована функція управління закладом. Стратегічний менеджмент та маркетинг закладу освіти. Менеджмент інноваційних освітніх проєктів. Менеджмент інклюзивної освіти.

Поняття та природа лідерства. Теорія лідерства. Лідерство та ефективне управління. Лідерство та ефективна комунікація. Лідерство та управління персоналом. Лідерство та стратегічне управління.

Лідерство як управлінська компетентність. Концепції ситуаційного лідерства. Технології самоменеджменту і тайм-менеджменту в професійній діяльності керівників.

Теоретичні положення щодо управління освітнім закладом. Вплив інформації на якість рішення керівника освітнього закладу. Використання ІКТ технологій в управлінській діяльності керівника освітнього закладу.

МОДУЛЬ 3.

СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ

Мета модуля: вдосконалення соціально-психологічної компетентності слухачів що торкаються цифрових технологій та спілкування в глобальній мережі, сприяння їх професійному й особистісному розвитку.

Зміст модуля.

Психологічна компетентність учасників освітнього процесу у закладах освіти: сутність і умови розвитку. Психологічні чинники мотивації професійного вдосконалення персоналу.

Психолого-управлінські технології підвищення ефективності професійної діяльності персоналу освітньої організації. Психологічні проблеми управління в організації. Попередження і подолання проявів професійного стресу та синдрому «професійного вигорання» у професійній діяльності персоналу закладу освіти.

Культура віртуального спілкування (Нетикет). Інтернет-небезпеки, що підстерігають користувача, психологічні небезпеки, яким може піддаватися людина в мережі, сучасними засобами антивірусного, антиспамового програмного забезпечення, відповідальність за порушення прав інтелектуальної власності. Розвиток уявлень про безпечне та правильне спілкування при побудові інформаційно-освітнього середовища освітнього закладу на базі хмарних технологій.

МОДУЛЬ 4.

ПОСАДОВО-ФУНКЦІОНАЛЬНИЙ

Мета модуля: вдосконалення науково-методичної компетентності слухачів; оновлення, розширення і структуризація знань слухачів із питання відкритої освіти. Розкрити сутності сучасних персональних Веб-ресурсів, їх різновидів. Принципи і алгоритм їх проектування.

Зміст модуля.

Становлення та розвиток системи відкритої освіти в Україні.

Основні принципи системи відкритої освіти:

- наближення змісту освіти до потреб, що формуються на ринку праці та відбивають об'єктивні тенденції розвитку економіки, науки, соціальних та гуманітарних відносин;
- формування та актуалізація нових педагогічних технологій, які базуються на якісних можливостях сучасних телекомунікацій та інформаційних систем;
- обґрунтування та практичне застосування принципово нових підходів до поєднання навчально-методичної та навчально-організаційної діяльності у процесі надання освітніх послуг;
- формування нових підходів до організації навчально-методичної діяльності, а саме, - використання хмарних технологій та персональних Веб-ресурсів педагога на основі хмарних технологій.

Використання інформаційних ресурсів, освітніх ресурсів та Інтернет-сервісів в освітній діяльності. Особливості використання персональних веб-ресурсів у освітньому процесі. Поняття про хмарні технології в освіті. Методика інтеграції хмарних сервісів із персональним веб-ресурсом викладача. Інформаційна безпека педагогічного працівника у мережі Інтернет.

МОДУЛЬ 5.

ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИЙ

Мета модуля: вдосконалення цифрової компетентності слухачів із залученням інноваційних педагогічних технологій, спрямованих на практичну реалізацію принципів відкритої освіти; вдосконалення, поглиблення, розширення та систематизація знань слухачів у сфері цифрових технологій, зокрема з питань створення персональних Веб-ресурсів педагога на основі хмарних сервісів, їх супроводу та використання в професійній діяльності.

Зміст модуля.

Цифрова адженда – 2022: освітній аспект. Відкрита освіта на сучасному етапі: сутність, ідеї та головні тенденції. Огляд засобів і технології формування відкритого освітнього простору. STEM-освіта. Реалізація STEM-підходів в освітньому процесі. Безпека інформації в Інтернеті.

Хмарні технології. Сервіси Google для організації дистанційного та змішаного навчання. Використання об'єктів Google Діску для організації спільної діяльності учасників освітнього процесу. Використання форм Google для тестування та опитування в освітній діяльності педагога (керівника). Індивідуальний мобільний простір сучасного педагога (керівника).

Поняття та функції персональних Веб-ресурсів. Роль і значення створення персонального Веб-ресурсу педагогічного працівника (керівника). Аналіз змістового і тематичного наповнення персональних Веб-ресурсів педагогічних працівників (керівників) закладів освіти. Сутність і призначення, основні цілі та завдання персонального веб-ресурсу. Використання персонального веб-ресурсу в освітньому процесі. Вимоги до персональних веб-ресурсів керівників (викладачів). Сервіси для створення персональних веб-ресурсів. Створення персонального сайту викладача (керівника) засобами інструментів Google sites.

Веб-ресурс як форма представлення індивідуальних професійних та творчих досягнень педагогічного працівника (керівника) закладу освіти.

Проектування, дизайн та розроблення цифрових нарративів у педагогічній практиці. Цифрова інформаційна скарбничка педагога (керівника) закладу освіти. Використання веб-сервісів для створення освітніх інтерактивних завдань. Програмні засоби та веб-сервіси для візуалізації навчального матеріалу.

МОДУЛЬ 6.

ПРОФЕСІЙНО-ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК

Мета модуля: розкриття змісту та удосконалення професійних та цифрової компетентностей педагогічних, науково-педагогічних працівників і керівників університетів, академій, інститутів та викладачів коледжів (технікумів), їх вдосконалення.

Зміст модуля.

Освіта в цифровому суспільстві: ресурси і технології.

Види самонавчання й підвищення кваліфікації у системі відкритої освіти за допомогою освітнього контенту: освітніх ресурсів, інтерактивних мережевих онлайн-ресурсів, онлайн самонавчання, електронних засобів навчання. Огляд сучасних відкритих освітніх ресурсів, які можна використовувати для саморозвитку педагога. Онлайн середовища педагога: етапи створення, технології. Сучасні е-курси та їх можливості.

Навчальний процес в режимі он-лайн: методика проведення занять. Методика проведення он-лайн занять. Використання аудіовізуальних засобів навчання в он-лайн заняттях. Педагогічна діяльність в умовах дистанційного навчання. Аналіз програмного забезпечення з позицій його дидактичних можливостей. Сервіси Інтернет та технічні засоби для проведення он-лайн занять.

Психологічна готовність викладача до організації та проведення онлайн-занять: запас професійних знань, умінь та навичок; риси особистості (переконавання, педагогічні здібності, інтереси, професійна пам'ять, мислення, увага, педагогічна спрямованість думки, працездатність, емоційність).

8.2. Вибіркова складова (спецкурси)

8.2.1. Мета та завдання вибіркової складової

Мета вибіркової частини – забезпечення особистісно-професійних потреб та інтересів слухачів шляхом реалізації наступних завдань:

- удосконалення та оновлення знань і вмінь із психолого-педагогічних питань професійної діяльності відповідно до індивідуальних потреб і запитів керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої, післядипломної педагогічної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) з питань використання інтерактивних технологій в змішаному навчанні;

- активізація самостійної діяльності, розвиток мотивації професійного вдосконалення, що забезпечується можливістю вибору змісту навчання слухачами відповідно до їхніх потреб і запитів;

- сприяння особистісному розвитку працівників закладів освіти як важливому чиннику їх професійного вдосконалення.

Зміст вибіркової складової складають спецкурси, які поглиблюють зміст модулів професійного спрямування і складають відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у Державному закладі вищої освіти «Університет менеджменту освіти» не менш ніж 25% від загального обсягу

годин. Анотований перелік спецкурсів вноситься до робочих навчальних планів у вигляді Додатка.

9. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

На Європейському рівні (у галузі освіти):

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG): / Європейська асоціація забезпечення якості вищої освіти; Європейський союз студентів; Європейська асоціація університетів; Європейська асоціація закладів вищої освіти; Конфедерація європейського бізнесу «БІЗНЕС ЄВРОПА»; Європейський реєстр забезпечення якості вищої освіти. – Єреван, 2015 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.

2. International Standard Classification of Education (ISCED) Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

3. Кейптаунська Декларація Відкритої Освіти: Відкриваючи майбутнє відкритим освітнім ресурсам. – Кейптаун, 2007 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.capetowndeclaration.org/translations/ukrainian-translation>.

На загальнодержавному рівні (у галузі освіти):

4. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 року № № 2145–VIII / Голос України від 27.09.2017р. – № 178-179. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

5. Закон України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 року № 1556–VII / Відомості Верховної Ради (ВВР). – 2014. – № 37–38. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

6. Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 р. № 463-IX. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>

7. Закон України «Про професійний розвиток працівників» від 12.01.2012 № 4312-VI {Із змінами, внесеними згідно із Законом № 5067-VI від 05.07.2012, ВВР, 2013, № 24, ст. 243}. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4312-17>.

8. Закон України «Про професійно-технічну освіту» від 10.02.1998 року № 103/98-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80/ed20030911>.

9. Закон України «Про позашкільну освіту» від 22.06.2000 р. № 1841-III [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1841-14>.

10. Закон України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001 року № 2628-III [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2628-14>.

11. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 року № 40-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/40-15>

12. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, схвалена Указом Президента України від 25.06.2013 р. №344/2013 [Електронний ресурс] // Урядовий кур'єр від 04.07.2013 р. – № 117. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/344/2013>.

13. Національна доктрина розвитку освіти, затверджена Указом Президента України від 17.04.2002 р. № 347/2002 [Електронний ресурс] // Освіта України від 23 квітня 2002 р. – С. 16–18. – Режим доступу:

<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/347/2002>.

14. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, схвалена Указом Президента України від 25.06.2013 р. №344/2013 [Електронний ресурс] // Урядовий кур'єр від 04.07.2013 р. – № 117. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/344/2013>.

15. Концепція розвитку педагогічної освіти, затвердженої наказом МОН від 16.07.2018 р. № 776. [Електронний ресурс]. – 2018. – Режим доступу до ресурсу: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-koncepciyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>.

16. Національна рамка кваліфікацій /Додаток до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23 листопада 2011р. № 1341 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.

17. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК003:2010 / [розроб. : М. Гаврицька та ін.].– К. : Соцінформ, 2010. – 746 с.

18. Галузева концепція розвитку неперервної педагогічної освіти [Електронний ресурс]. – 2013. – Режим доступу до ресурсу: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-koncepciyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>

19. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>.

20. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» від 06.11.2015 року № 1151 [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>.

21. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 р. № 1648) «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/news/usi-novivni-povidomlennya-2016-06-01-metodichni-rekomendacziyi-shhodo-rozroblennya-stand>.

22. Наказ Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2018 р. № 1143 «Про затвердження професійного стандарту «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти»» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://vk24.ua/regulations_and_jurisprudence/nakazi/nakaz-ministerstva-socialnoi-politiki-ukraini-pro-zatverdzhennya-profesiynogo-standartu-vchitel.

23. Наказ Міністерства освіти і науки України від 16 липня 2018 р. № 776 «Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-konceptsiyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>.

На загальнодержавному рівні (у галузі дистанційного навчання та інформаційно-комунікаційних технологій):

24. Вимоги до вищих навчальних закладів та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, що надають освітні послуги за дистанційною формою навчання з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями, затвержені Наказом Міністерства освіти і науки України від 30.10.2013 року № 1518 [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1857-13>.

25. Закон України «Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки» від 09.01.2007 № 537-V [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/537-16>.

26. Закон України «Про національну програму інформатизації» від 4.02.1998 р. № 74/98-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/74/98-%D0%B2%D1%80#Text>.

27. Модельний закон про дистанційне навчання в державах-учасницях СДН від 16.05.2011 року, прийнятий на тридцять шостому пленарному засіданні Міжпарламентської Асамблеї держав-учасниць СНД (Постанова № 36-5 від 16.05.2011 р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/997_o02.

28. Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 року № 466 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13/print1360659705227114#n18>.

29. Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджене Наказом МОН від 08.09.2020 р. № 1115. [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0941-20#Text>.

30. Положення про електронні освітні ресурси, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 р. № 1060 [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1695-12.#Text>.

31. Угода між Кабінетом Міністрів України та Урядом Республіки Польща про співробітництво у сфері інформатизації, затверджена Постановою Кабінету

Міністрів України від 01.08.2007 р. № 992 [Електроний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/616_091.#Text.

32. Рішень колегій Міністерства освіти і науки України; постанов Президентії НАПН України щодо розвитку освіти та дистанційного навчання; МОН України.

На Університетському рівні:

33. Положення про куратора–тьютора навчальної групи слухачів курсів підвищення кваліфікації за очно-дистанційною формою навчання, затверджене ректором УМО АПН України від 28.09.2009 р. – К. : УМО, 2009. – 15 с.

34. Положення про організацію освітнього процесу у ДВНЗ «Університет менеджменту освіти», затверджене вченою радою ДВНЗ «УМО» 18 листопада 2015, протокол № 8.

35. Положення про організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання, схвалено вченою радою ДВНЗ «Університету менеджменту освіти» від 17 лютого 2016 р. протокол № 2 та затверджено наказом ректора ДВНЗ «Університету менеджменту освіти» від 11.05.2016 № 01-01/165.

36. План-графік підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних і керівних кадрів освіти на поточний рік та ін.

10. Додатки до освітньо-професійної програми

Таблиця 10.1

Співвідношення навчальних модулів, компетентностей та кредитів у підвищенні кваліфікації керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ПО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання»

№ з/п	Компетентності	Модулі	Кредити	Кафедри
1	2	3	4	5
<i>Загальні</i>				
1	Освітологічна	Модуль 1. Освітологічний і нормативно-правовий	1	ФОД (0,5 кр)
2	Нормативно-правова			МОП (0,5 кр)
<i>Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні)</i>				
3	Управлінська	Модуль 2. Менеджмент і лідерство	1	МОП
4	Соціально-психологічна	Модуль 3. Соціально-психологічний	1	ПУ

5	Науково-методична	Модуль 4. Посадово-функціональний	1	ПВО / ФОД / ВОСІКТ
6	Інформаційно-комунікаційна	Модуль 5. Інформаційно-комунікаційний	1	ВОСІКТ
7	Інноваційно-дослідницька	Модуль 6. Професійно-особистісний розвиток	1	ВОСІКТ

Таблиця 10.2

Матриця відповідності компетентностей керівних, науково-педагогічних та педагогічних працівників закладів вищої освіти (університетів, академій, інститутів); керівних, педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів ПО, керівних та педагогічних працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти, керівних та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, керівних та педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти (коледжів, технікумів) за тематичним курсом «Персональні Веб-ресурси педагога: створення, супровід та використання» дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей керівників, науково-педагогічних та педагогічних працівників з дистанційного навчання та ІКТ	Дескриптори НРК			
	Знання	Уміння	Комунікація	Цінності, автономія та відповідальність
<i>Загальні компетентності</i>				
1. Освітологічна	+			+
2. Нормативно-правова	+			+
<i>Спеціальні (фахові, предметні, функціонально-посадові) компетентності</i>				
3. Управлінська компетентність	+	+		+
4. Соціально-психологічна	+	+	+	+
5. Науково-методична	+	+		+
6. Цифрова	+	+	+	+
7. Професійно-особистісний розвиток	+	+		+

10.3. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Таблиця 10.3

Матриця відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей.

Програмні результати навчання	Компетентності								
	Інтегральна	Загальні		Спеціальні (фахові, предметні, посадово-функціональні)					
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Доказово обґрунтовувати актуальність та доцільність використання Веб-ресурсів педагогів в освітньому процесі	+	+	+				+	+	
2. Створювати персональний Веб-ресурс, наповнювати інформаційними та навчально-методичними матеріалами та використовувати у власній професійній діяльності	+	+		+	+		+		+
3. Здійснювати педагогічний супровід освітнього процесу з використання персональних Веб-ресурсів на засадах відкритої освіти	+						+	+	+
4. Уміти мотивувати суб'єктів освітнього процесу для досягнення спільної мети та професійно-особистісного розвитку	+					+			+
5. Демонструвати належні вміння діалогічного спілкування з усіма суб'єктами освітнього процесу	+						+		+
6. Надавати консультації педагогічним працівникам з актуальних питань професійної діяльності	+		+	+		+		+	+

7. Розвивати (саморозвивати) та вдосконалювати (самовдосконалювати) професійно важливі якості особистості суб'єкта освітнього процесу (громадянськість, відповідальність, рефлексивність, толерантність, здатність до діалогічної взаємодії тощо)	+					+			+
8. Здійснювати пошук, опрацювання, аналіз та презентацію професійно важливих знань із різних джерел та даних експериментальних досліджень із використанням сучасних цифрових технологій	+	+				+			+
9. Проектувати пропозиції щодо використання персональних Веб-ресурсів педагога в освітньому процесі конкретного закладу освіти	+				+				
10. Планувати та організовувати професійну діяльність на засадах еколюдиноцентризму, керуючись нормативно-правовими документами, вимогами безпеки життєдіяльності, фінансової автономії, етичним кодексом педагога, вимогами інтеграції в європейський освітній простір	+		+			+		+	
11. Організовувати освітній процес здобувачів освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників та інших фахівців освітньої галузі з використанням персональних Веб-ресурсів педагога									
12. Здійснювати експертизу інформаційного освітнього середовища та умов психологічної безпеки такого середовища	+	+	+	+					