

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ПОЛІТИЧНОЇ ПСИХОЛОГІЇ

Аліна МЕЛЬНИК, Ірина ПЕТРЕНКО

СТРАТЕГІЇ ВЗАЄМОДІЇ СІМ'Ї І ШКОЛИ У ПОСТВОЄННИЙ ПЕРІОД



НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ПОЛІТИЧНОЇ ПСИХОЛОГІЇ

Аліна МЕЛЬНИК, Ірина ПЕТРЕНКО

**СТРАТЕГІЇ ВЗАЄМОДІЇ СІМ'Ї І ШКОЛИ
У ПОСТВОЄННИЙ ПЕРІОД**

Методичні рекомендації

Кропивницький-2024

УДК 316.362:37.064.1]:355.01-021.68:159 (072)

Рекомендовано до друку вченою радою
Інституту соціальної та політичної психології НАПН України,
протокол № 14/24 від 5 грудня 2024 року

Рецензенти:

Валентина Кутішенко, кандидат психологічних наук;

Світлана Позняк, кандидат психологічних наук

Мельник А., Петренко І.

Стратегії взаємодії сім'ї і школи у поствоєнний період: методичні рекомендації / А. Мельник, І. Петренко ; Національна академія педагогічних наук України, Інститут соціальної та політичної психології. – Кропивницький : Імекс-ЛТД, 2024. – 50 с.

ISBN 978-966-189-714-3

Повномасштабне російське вторгнення порушило природну для демократичного суспільства взаємодію між закладами загальної середньої освіти і сім'ями учнів. На її відновлення і спрямовані ці методичні рекомендації, що ґрунтуються на принципі паритетності сім'ї і школи. Пропоновані стратегії та комунікативні практики мають знайти, на думку авторів, найширше застосування в поствоєнний період, хоч їх можна ефективно використовувати і сьогодні – у міру створення об'єктивних передумов для їх реалізації. Методичні рекомендації є частиною серії наукових видань під спільною назвою «Сім'я і освіта: стратегії взаємодії».

Адресовано менеджерам освіти, шкільним психологам, соціальним педагогам, учителям і батькам, викладачам та студентам педагогічного і психологічного фаху закладів вищої освіти.

ISBN 978-966-189-714-3

УДК 316.362:37.064.1]:355.01-021.68:159 (072)

© Мельник А. Ю., Петренко І. В., 2024

© Інститут соціальної та політичної психології НАПН України, 2024

ЗМІСТ

Передмова.....	5
Розділ 1. Основні стратегії взаємодії школи і сім'ї.....	8
1.1. Комунікативні стратегії.....	9
1.2. Стратегії вирішення конфліктів.....	9
1.3. Емоційні стратегії.....	10
1.4. Стратегії побудови довіри.....	11
1.5. Стратегії соціальної підтримки.....	12
1.6. Ігрові стратегії.....	13
1.7. Договірні стратегії.....	17
Розділ 2. Взаємодія сім'ї і школи на прикладі шкіл Ірландії.....	21
2.1. Основні підходи до розбудови взаємодії між сім'єю і школою.....	21
2.2. Взаємодія і застосування цифрових технологій.....	26
2.3. Громадська участь як стратегія взаємодії.....	27
Післямова.....	29
Корисна література.....	30
Додатки.....	32
Додаток 1. Шкільний щоденник як інструмент взаємодії (на прикладі ірландської школи).....	32
Додаток 2. Організація зворотного зв'язку в процесі взаємодії між школою і сім'єю.....	35
Додаток 3. Регламентація взаємодії між школою і сім'єю (приклад офіційних документів).....	37

Передмова

Війна руйнує усталені соціальні взаємини. Роз'єднання сімей, їхнє вимушене переселення в інші регіони країни або виїзд за кордон, мобілізація члена родини до війська, трагічні втрати і воєнні стреси, значні матеріальні труднощі й нове соціальне оточення – усе це ускладнює участь сім'ї в освітньому процесі дитини. Порушується природна для демократичного суспільства взаємодія між закладами загальної середньої освіти і сім'ями учнів та учениць. Тому, на наше переконання, відновлення повноцінної взаємодії сім'ї і школи слід розглядати як важливе стратегічне завдання освітньої політики в поствоєнний період. Водночас вирішення цього завдання можна й потрібно розпочинати вже сьогодні – у міру того, як створюються об'єктивні передумови для його реалізації.

Стратегічна розбудова повоєнної системи освіти передбачає створення відповідних систем комунікації між основними стейкхолдерами освіти, зокрема вчителями і батьками дітей. Змістовне психологічне наповнення стратегій взаємодії між сім'єю і закладом освіти полягає в забезпеченні системної психологічної підтримки дитини, опануванні процесів керування стресовим навантаженням, формуванні емоційної стійкості учасників освітнього процесу, пріоритетності розбудови довірливих стратегій та підтримки довірливих стосунків. Також критично значущою є здатність учителів і батьків тримати фокус спільної уваги на освітній діяльності дітей та зберігати спроможність до спільних дій.

У методичних рекомендаціях, які підготовлено нами за результатами виконання наукового дослідження за темою «Соціально-психологічні умови підвищення ролі сім'ї як носія громадської думки щодо реформування освіти», пропонуються практичні підходи для запровадження ефективної комунікації в освітньому середовищі, що є особливо актуальним у контексті навчання і соціалізації підростаючого покоління у воєнний і повоєнний час. Методичні рекомендації містять опис основних стратегій взаємодії та

особливостей їх застосування в різних ситуаціях комунікації, а також конкретні поради щодо розбудови довірливих і продуктивних стосунків між учасниками освітнього процесу. Представлені ідеї базуються на теоретично обґрунтованих і перевірених практикою соціально-психологічних положеннях, зокрема принципах поведінкової теорії ігор, що використовуються для оптимізації рішень і забезпечення взаємовигідної співпраці між сторонами взаємодії.

Як успішний приклад реалізації стратегічних задач представлено аналіз освітньої практики в Ірландії, чому слугує здійснення низки організаційних рішень з питань взаємодії закладу освіти і батьків учнів та учениць. Серед них – запровадження спеціальних комунікативних форм двостороннього обміну інформацією між закладом загальної середньої освіти і батьками здобувачів освіти, розмежування між ними відповідальності з питань дисципліни та забезпечення освітніх процесів, підтримка соціальної інтеграції сімей через включення їх у життя громади. Увагу акцентовано на практиках, що сприяють зміцненню комунікації та формуванню почуття соціальної включеності.

Особливу увагу приділено рекомендаціям щодо адаптації стратегій до конкретних потреб та обставин взаємодії, що робить цей матеріал не лише інформативним, а й практично корисним для вчителів, батьків та учнів. Наведені приклади наочно демонструють, як теоретичні знання можуть бути успішно втілені у повсякденному житті, спонукають читача до вдосконалення власних підходів до взаємодії та комунікації, адже саме завдяки порозумінню і співпраці створюється міцний фундамент як для особистісного, так і суспільного розвитку.

Методичні рекомендації *«Стратегії взаємодії сім'ї і школи у поствоєнний період»* є частиною підготовленого у відділі психології спілкування Інституту соціальної та політичної психології НАПН України комплекту *«Сім'я і освіта: стратегії взаємодії»*, що складається з практичного посібника *«Сім'я як носій громадської думки щодо розвитку*

освіти у поствоєнному суспільстві», навчально-методичного посібника «Підвищення ролі сім'ї як стейкхолдера освіти» та доповнюється тематичним словником-довідником «Сім'я і освіта».

Автори висловлюють щире подяку захисникам і захисницям України. Також щиро дякують батькам здобувачів освіти і вчителям, які тримають освітній фронт в умовах війни і відстоюють демократичні принципи в роботі закладів загальної середньої освіти.

Розділ 1. Основні стратегії взаємодії школи і сім'ї

Стратегія – це загальний план дій, який визначає довгострокові цілі та основні шляхи їх досягнення. Вона є орієнтиром для ухвалення рішень і визначає пріоритети в умовах обмежених ресурсів. Стратегія дає змогу бачити перспективу, прогнозувати майбутні результати, адаптуватися до змін та досягати поставлених цілей у найбільш ефективний спосіб.

Стратегії взаємодії в психології – це підходи і методи, які використовуються для ефективного спілкування та співпраці між людьми. Вони допомагають налагоджувати контакти, знижувати конфліктність, сприяють довірі та підтримці в стосунках. Тобто стратегії взаємодії у психології – це

Стратегія – це загальний план або набір дій, спрямованих на досягнення конкретної мети чи результату. Вона включає визначення основних напрямків розвитку, пріоритетів, ресурсів та інструментів, необхідних для досягнення бажаного результату. Стратегія дає змогу орієнтуватися у складних умовах і приймати обґрунтовані рішення, спрямовані на досягнення успіху в довгостроковій перспективі.

такі свідомо обрані методи і підходи, що використовуються для ефективної комунікації, налагодження і підтримки міжособистісних стосунків, а також для досягнення взаєморозуміння в різних соціальних ситуаціях. Ці стратегії охоплюють широкий спектр засвоєних технік або набутих завдяки досвіду умінь, спрямованих на поліпшення якості взаємодії між індивідами. Метою цих стратегій є удосконалення способів і засобів комунікації, зниження рівня стресу під час взаємодії та забезпечення психологічного комфорту для всіх учасників спілкування. Такі стратегії передбачають активне слухання, емпатію, асертивну поведінку, управління емоціями та різні техніки переконування. Вибір стратегії залежить від цілей, сенсу спілкування, особистісних особливостей учасників, конкретної ситуації. З огляду на ці особливості стратегії взаємодії можна розділити на такі основні типи, як-от: комунікативні стратегії, стратегії вирішення конфліктів, емоційні стратегії,

стратегії побудови довіри, стратегії соціальної підтримки, ігрові стратегії, договірні стратегії.

1.1. Комунікативні стратегії

Комунікативні стратегії взаємодії – це свідомо обрані моделі поведінки, спрямовані на досягнення певної мети в процесі спілкування. Ідеться про різні методи, прийоми та способи ведення діалогу чи дискусії, які сприяють ефективному обміну інформацією, досягненню взаєморозуміння та побудові конструктивних стосунків між учасниками комунікації.

Рекомендації щодо застосування комунікативних стратегій взаємодії

- ✓ Активне слухання: увага до співрозмовника, підтвердження розуміння його слів через перефразування або уточнення.
- ✓ Відкрите спілкування: використання чітких і зрозумілих висловлювань, уникання двозначностей, аргументування, логічне обґрунтування.
- ✓ Невербальна комунікація: використання мови тіла, жестів, міміки для підсилення або уточнення словесного повідомлення.

1.2. Стратегії вирішення конфліктів

Стратегії вирішення конфліктів – це різні підходи і моделі поведінки, які використовуються для залагодження суперечностей, зниження напруженості та досягнення взаємоприйнятної для сторін конфлікту рішення. Вибір стратегії залежить від природи конфлікту, цінностей і цілей сторін, а також контексту ситуації. Ефективне вирішення конфліктів потребує усвідомленого підходу та здатності до комунікації. Такі стратегії можуть базуватися на різних підходах до взаємодії, зокрема на співпраці, компромісі, конкуренції, уникненні чи адаптації. Залежно від ситуації спілкування можуть бути рекомендовані різні стратегії вирішення конфліктів.

Рекомендації щодо застосування стратегій вирішення конфліктів

- ✓ **Співпраця:** сумісна робота для досягнення взаємовигідного рішення, відкрите обговорення проблем, пошук рішень, які максимально задовольняють потреби всіх учасників.
- ✓ **Компроміс:** пошук рішення, яке задовольняє обидві сторони, згода на взаємні поступки, часткове задоволення потреб.
- ✓ **Конкуренція:** наполегливе обстоювання власної позиції, відстоювання власних інтересів будь-якими засобами, що часто призводить до перемоги однієї сторони за рахунок іншої.
- ✓ **Уникнення:** намагання не загострювати конфлікт, уникання прямого зіткнення, відмова від конфронтації, коли це доцільно.
- ✓ **Адаптація:** пристосування до співрозмовника; свідомі поступки однієї зі сторін для того, щоб уникнути конфронтації; часто використовується, якщо збереження стосунків є важливішим за результат.

1.3. Емоційні стратегії

Емоційні стратегії взаємодії – це підходи, спрямовані на ефективне управління емоціями під час взаємодії з іншими людьми. Вони використовуються для налагодження, підтримки та поліпшення міжособистісних стосунків з огляду як на свій емоційний стан, так і стан співрозмовника. Метою емоційних стратегій стають гармонізація простору спілкування, сприяння розвитку довіри, підвищення ефективності комунікації, запобігання емоційним бар'єрам у спілкуванні. Емоційні стратегії взаємодії реалізуються в спілкуванні через емпатію, емоційну регуляцію, асертивність, позитивне підкріплення, адаптивність.

Рекомендації щодо реалізації емоційних стратегій взаємодії

- ✓ Емпатія: розуміння почуттів і переживань іншої людини, здатність співчувати їй та враховувати її емоційний стан.
- ✓ Емоційна регуляція: здатність керувати власними емоціями, зберігати спокій у напруженій ситуації для підтримки конструктивної взаємодії.
- ✓ Асертивність: вираження власних почуттів і думок без агресії, виявлення поваги до особистих меж інших.
- ✓ Позитивне підкріплення: демонстрація підтримки, схвалення, радості від досягнень чи дій іншої людини, надання емоційної підтримки співрозмовникам у складних ситуаціях.
- ✓ Адаптивність: здатність підлаштовуватися до стилю спілкування залежно від емоційного стану співрозмовника.

1.4. Стратегії побудови довіри

Стратегії побудови довіри – це підходи, що використовуються для створення, підтримки та зміцнення довіри між людьми, організаціями чи громадами. Застосування цих стратегій допомагає формувати стійкі і довірливі стосунки в різних сферах життя.

Рекомендації щодо використання стратегій побудови довіри

- ✓ Чесність та відкритість: прозоре і правдиве спілкування, вільний доступ до інформації.
- ✓ Консистентність: послідовність у словах та діях, що сприяє передбачуваності поведінки; дотримання обіцянок і виконання зобов'язань.
- ✓ Взаємоповага: визнання цінності та гідності іншої особи.
- ✓ Демонстрація компетентності: професіоналізм і вміння якісно виконувати свою роботу.

1.5. Стратегії соціальної підтримки

Стратегії соціальної підтримки – це комплекс підходів, які забезпечують співпрацю між різними суб'єктами соціальної підтримки (державою, громадськими організаціями, бізнесом, громадами та окремими особами), спрямовані на забезпечення добробуту, допомоги та захисту окремих осіб або груп у суспільстві. Вони можуть стосуватися різних аспектів життя, зокрема здоров'я, освіти, соціального забезпечення тощо.

Рекомендації щодо застосування стратегій соціальної підтримки

- ✓ Емоційна підтримка: висловлювання співчуття, розуміння та підбадьорення.
- ✓ Інформаційна підтримка: передавання корисної інформації або порад.
- ✓ Матеріальна підтримка: допомога у вигляді надання ресурсів або здійснення конкретних дій.
- ✓ Взаємна відповідальність усіх учасників взаємодії за досягнення соціально-психологічного добробуту.

Важливість означених вище стратегій взаємодії сім'ї і школи полягає в тому, що завдяки їх застосуванню:

- поліпшуються міжособистісні стосунки: ефективні стратегії сприяють зміцненню зв'язків між людьми, підвищують рівень довіри та взаєморозуміння;
- знижується конфліктність: вміння конструктивно залагоджувати суперечності допомагає уникати ескалації конфліктів;
- підвищується рівень соціально-психологічного добробуту: гармонійні взаємини сприяють зниженню рівня стресу та підвищенню задоволеності життям;
- удосконалюються соціальні навички: практика різних стратегій взаємодії допомагає розвивати комунікативні та емоційні компетентності.

Стратегії взаємодії застосовуються, щоб допомогти суб'єктам у поліпшенні їхньої соціальної адаптації, подоланні особистих та міжособистісних проблем, а також у розвитку ефективних навичок спілкування. Опанування та удосконалення стратегій взаємодії можуть бути частиною коригувально-розвивальних програм, тренінгів з особистісного розвитку та інших психологічних інтервенцій.

1.6. Ігрові стратегії

Теорія ігор – це науковий підхід, який вивчає стратегії поведінки суб'єктів у ситуаціях, де результат кожної їхньої дії залежить від рішень інших учасників. У контексті взаємодії сім'ї і школи теорія ігор може бути корисною для аналізу та вибору оптимальних стратегій співпраці, що базуються на взаємних інтересах, обмеженнях і результатах для кожної зі сторін. Застосування цього підходу допомагає створити взаємовигідні умови для розвитку дитини, її ефективного навчання та гармонійного виховання.

Теорія ігор вивчає моделі стратегічної взаємодії між учасниками, які приймають рішення. Основна мета теорії ігор – аналізувати й передбачати оптимальну поведінку учасника гри в ситуаціях, коли результати залежать не лише від його власних дій, а й від дій інших учасників.

Серед основних типів ігор розрізняють: кооперативні і некооперативні – у кооперативних іграх гравці можуть укладати угоди, а в некооперативних – кожен діє самостійно; одноразові і багаторазові – залежно від кількості раундів гри; ігри з нульовою сумою – виграш одного гравця дорівнює втратам іншого; ігри з неповною інформацією – коли гравці не мають повних знань про стратегії чи дії інших учасників.

Взаємодію між сім'єю і школою можна розглядати як *гру з нульовою сумою*, де кожен учасник прагне максимізувати свої вигоди, а рішення одного учасника безпосередньо впливає на результат іншого. Однак в ідеалі ця гра має бути з *позитивною сумою*, тобто результатом співпраці має бути

вигода для обох сторін – як для школи, так і для сім'ї. Такий підхід дає змогу оптимізувати стратегії взаємодії, щоб отримати максимальний ефект для розвитку дитини.

Основні елементи гри в контексті взаємодії:

- *Гравці*: школа (вчителі, адміністрація), сім'я (батьки), дитина (як учасник і посередник у взаємодії).
- *Стратегії*: кожна сторона має вибір певних стратегій взаємодії, які можуть бути спрямовані на поліпшення результатів.
- *Вигоди*: кожен учасник прагне отримати певну вигоду, зокрема успішний розвиток дитини, поліпшення результатів навчання, емоційну підтримку тощо.
- *Коаліції*: учасники можуть об'єднуватися в коаліції – групи, які разом прагнуть максимізувати спільну вигоду.
- *Функція виграшу*: максимальний виграш, який може отримати кожна коаліція гравців. Функція показує, наскільки вигідно певній групі гравців об'єднуватися, і допомагає вирішити питання про найефективніші форми співпраці.
- *Розподіл «виграшу»*: справедливий спосіб розподілу спільного виграшу між гравцями, який стимулює їх до кооперації, забезпечує різний ступінь рівноваги і справедливості.
- *Ядро гри*: множина розподілів виграшу, за яких жоден гравець або група гравців не має стимулу залишати коаліцію. Це означає, що розподіл стабільний і жодна коаліція не зможе отримати більший виграш, ніж той, що пропонується в ядрі.

Задля успішної взаємодії між сім'єю і школою можуть бути застосовані кілька основних принципів теорії ігор.

Вибір оптимальної стратегії (стратегічна взаємодія). Кожен з учасників взаємодії обирає стратегію, яка може дати йому найбільший «виграш» за умови, що враховуються можливі дії іншого учасника. Наприклад, якщо школа активно співпрацює з батьками щодо вибору методів

навчання, а батьки активно підтримують цей вибір дома, то застосування такого підходу обіцяє максимальний успіх дитини.

Рекомендації щодо вибору оптимальної стратегії взаємодії

- ✓ Проводити взаємні консультації та обговорення щодо вибору методів навчання і виховання, щоб кожен учасник співпраці був задоволений результатом.
- ✓ Школа і сім'я мають узгоджувати свої стратегії, щоб уникнути конфліктів і забезпечити гармонійний розвиток дитини.

Взаємне підкріплення. Стратегії взаємодії мають ґрунтуватися на принципі *взаємного позитивного підкріплення*, тобто, коли одна сторона підтримує дії іншої, вона отримує відповідну вигоду. Наприклад, якщо школа створює умови для креативного розвитку учнів, батьки підтримують цей розвиток удома (завдяки організації додаткових занять або участі в позашкільних заходах).

Рекомендації щодо застосування стратегії взаємного підкріплення

- ✓ Запровадити систему заохочень та винагород для учнів і батьків за участь в освітньому процесі.
- ✓ Підвищувати мотивацію батьків і вчителів до активної співпраці.

Кооперація замість конкуренції (гра з позитивною сумою). У співпраці між школою і сім'єю важливо уникати конкуренції. Відносини мають бути побудовані на співпраці, де кожен учасник виграє, а результат взаємодії – це синергія, яка вигідна всім. На відміну від некооперативних ігор, де кожен гравець діє автономно для максимізації власної вигоди, кооперативні ігри передбачають можливість укладання «угод», «коаліцій» та спільного розподілу «виграшу» між учасниками. Наприклад, якщо школа розробляє

інноваційні методи навчання, батьки можуть допомогти в їх запровадженні вдома, тим самим сприяючи успішному засвоєнню матеріалу учнями.

Рекомендації щодо кооперації у взаємодії

- ✓ Усі дії та рішення мають бути спрямовані на досягнення єдиної мети – усебічного розвитку дитини.
- ✓ Підтримка співпраці та координації між школою і родиною на всіх етапах освітнього процесу.

Баланс інтересів. У процесі взаємодії важливо досягти балансу інтересів. Наприклад, школа має задовольняти освітні потреби учнів, а батьки – виховувати дітей удома, підтримувати їх та допомагати в домашніх справах. Деякі стратегії можуть бути *компромісними*, що дає змогу кожній зі сторін іти на поступки заради досягнення оптимального результату.

Рекомендації щодо досягнення балансу інтересів

- ✓ Школа і сім'я мають розуміти та враховувати свої обмеження (наприклад, школа не може вирішувати питання, покладені на батьків; батьки ж часто обмежені в часі для повноцінного спілкування зі своєю дитиною).
- ✓ Важливо активно обговорювати та коригувати стратегії взаємодії в разі виникнення нових обставин чи проблемних ситуацій.

Наведемо приклади застосування теорії ігор у типових ситуаціях взаємодії. Наприклад, конфлікт між школою і батьками щодо методів навчання. У разі такого конфлікту, коли одна зі сторін вважає методи недостатньо ефективними, а інша – надмірно суворими, застосування теорії ігор може допомогти знайти компромісне рішення. Так, обидві сторони можуть обрати стратегію співпраці, де школа готова адаптувати методи під конкретні потреби учня, а батьки – підтримувати зміни вдома.

Інший приклад – ситуація, коли у дитини погані академічні результати. У такому разі школа і батьки можуть розробити спільну стратегію дій, наприклад організувати додаткові заняття або підтримку вдома. Обидві сторони отримують вигоду: школа має успішного учня, а батьки можуть бути задоволені успіхами дитини.

Отже, застосування теорії ігор у стратегічній взаємодії між сім'єю і школою дає змогу оптимізувати процеси навчання і виховання, сприяє розвитку дитини та забезпечує гармонійну взаємодію між усіма учасниками освітнього процесу. Теорія ігор дає інструменти для розв'язання конфліктів, створення ефективних механізмів співпраці та досягнення спільних цілей, що є основою для успішного розвитку учнів.

1.7. Договірні стратегії

Оскільки взаємодія між школою і сім'єю відіграє ключову роль в ефективному навчанні та вихованні дітей, договір між цими сторонами є інструментом, який допомагає формалізувати домовленості, визначити зобов'язання і відповідальність обох сторін. Основні елементи договору: *сторони* договору – фізичні або юридичні особи; *предмет* договору – те, що є об'єктом домовленості; *умови виконання* – права, обов'язки і терміни; *відповідальність* за порушення умов договору; *форма* договору – усна або письмова. З погляду психології договір є формою комунікації, що дає змогу встановлювати зрозумілі і взаємоприйнятні правила взаємодії між сторонами і виконує кілька важливих психологічних функцій:

Договір – це домовленість між двома або більше сторонами, що встановлює права та обов'язки в певних відносинах. Договір може бути усним або письмовим, залежно від вимог законодавства чи домовленостей між сторонами.

✓ *Структурування відносин.* Договір задає чіткі рамки, які зменшують невизначеність у взаємодії. Це важливо для зниження

тривожності, оскільки сторони знають, чого очікувати одна від одної.

✓ *Встановлення довіри.* Укладання договору передбачає, що сторони готові дотримуватися взятих на себе зобов'язань. Це створює базу для довірливих стосунків, що є ключовим фактором у будь-якій співпраці.

✓ *Сприяння відповідальності.* Договір чітко визначає зобов'язання кожної зі сторін, що стимулює відповідальне ставлення до своїх дій та ухвалених рішень.

✓ *Узгодження інтересів.* У процесі укладання договору відбуваються переговори, під час яких сторони обговорюють свої очікування, потреби та бажання. Це сприяє досягненню компромісу і взаєморозуміння.

✓ *Запобігання конфліктам.* Завдяки чіткому формулюванню умов договору сторони можуть уникнути конфліктів, які часто виникають через неоднозначність чи нерозуміння.

✓ *Підтримка емоційної стабільності.* Наявність домовленостей знижує ризик непередбачених ситуацій і забезпечує відчуття безпеки та впевненості у взаємодії.

Отже, договір є не лише юридичним, а й психологічним інструментом, який допомагає гармонізувати міжособистісні або ділові стосунки.

Нижче представлено низку послідовних дій і надано рекомендації щодо створення та успішної реалізації такого договору між сторонами взаємодії у шкільному середовищі.

1. *Аналіз потреб та очікувань сторін договору.*

Рекомендації щодо аналізу потреб та очікувань сторін

✓ Провести опитування серед батьків і вчителів щодо їхніх очікувань від співпраці.

✓ Визначити основні проблеми, які потребують спільного вирішення (наприклад, дисципліна, підтримка в навчанні, організація позашкільних заходів).

2. Розроблення проєкту договору.

Рекомендації щодо розроблення проєкту договору

✓ Оформити у зрозумілій формі договір, що враховує потреби обох сторін.

✓ Зафіксувати в договорі основні положення домовленостей, як-от:

мета співпраці (наприклад, забезпечення гармонійного розвитку дитини);

обов'язки школи: надання якісної освіти; регулярне інформування про успіхи та проблеми дитини; організація заходів для батьків (семінари, консультації);

обов'язки батьків: забезпечення умов для навчання вдома; контроль за відвідуванням школи та виконанням домашніх завдань; участь у шкільному житті (заходах, зборах);

спільні дії: реагування на проблемні ситуації, співпраця у вирішенні конфліктів.

✓ Передбачити терміни дії договору, можливість внесення змін та порядок його розірвання.

3. Обговорення і підписання договору.

Рекомендації щодо обговорення і підписання договору

✓ Провести загальні батьківські збори для презентації проєкту договору.

✓ Надати можливість обговорити положення договору, внести поправки та пропозиції.

✓ Затвердити кінцевий варіант та організувати підписання договору.

4. *Реалізація договору.*

Рекомендації щодо реалізації домовленостей

- ✓ Регулярно інформувати батьків про виконання умов договору, використовуючи для цього персональні зустрічі, електронне листування або платформи для взаємодії, звіти про успіхи дитини.
- ✓ Організувати консультації або тренінги для батьків, якщо виникають труднощі у виконанні домовленостей.

5. *Моніторинг та оцінювання ефективності дії договору.*

Рекомендації щодо оцінювання ефективності дії договору

- ✓ Проводити періодичні зустрічі з батьками для обговорення прогресу дитини та ефективності співпраці.
- ✓ Аналізувати виконання договору з боку школи та сім'ї.
- ✓ У разі потреби коригувати умови договору.

Переваги взаємодії на основі договору

- ✓ Чітка структура взаємодії.
- ✓ Зменшення кількості конфліктів завдяки прозорості домовленостей.
- ✓ Поліпшення комунікації між школою і сім'єю.

Ефективна реалізація договору сприяє налагодженню партнерських відносин, що насамперед позитивно впливає на особистісний розвиток, академічну успішність дитини, підвищення її соціально-психологічного добробуту в середовищі освіти.

Розділ 2. Взаємодія сім'ї і школи на прикладі шкіл Ірландії

У сучасному освітньому середовищі школа виконує роль не лише закладу, де навчаються учні, а й закладу, в якому повноцінно надаються освітні послуги. Як освітній інститут, вона відповідальна не лише за здобуття належного рівня академічних досягнень дітей, а й за створення безпечних, комфортних, законодавчо врегульованих умов для їхнього розвитку. Взаємодія між школою і сім'єю ґрунтується на чітких правилах та домовленостях, що сприяють добробуту дитини, захисту її прав, створенню здорового мікроклімату для її навчання і соціалізації.

Важливість співпраці між батьками і школою визнається в багатьох країнах, наприклад в Ірландії. Ірландська модель взаємодії передбачає чітко структурований процес комунікації та співпраці для створення освітнього середовища, де і школа, і сім'я працюють разом заради успішного розвитку дитини.

2.1. Основні підходи до розбудови взаємодії між сім'єю і школою

Серед ключових підходів до взаємодії в практиці ірландських шкіл можна відзначити відповідальність, прозорість, дотримання освітньої культури і правил закладу, захист прав дитини і сім'ї, забезпечення законності і порядку у врегулюванні конфліктів, усебічне врахування потреб учня, підписання документів як основу домовленостей, спільну відповідальність за досягнення освітніх цілей.

Школа як надавач освітніх послуг: відповідальність і прозорість взаємодії. Школа виконує роль надавача послуг у сфері освіти, яка полягає не лише в навчанні, а й у забезпеченні належних умов для виховання та розвитку дитини. Для цього кожен освітній заклад зобов'язаний формувати і підтримувати освітню культуру, яка відображає основні принципи взаємодії з учнями та їхніми батьками. Ця культура передбачає:

- ✓ визначеність правил поведінки і навчальних стандартів;

- ✓ прозорість у взаємодії з батьками;
- ✓ безпеку учнів як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час.

Культура школи закладає основи взаємодії між школою, учнями та їхніми родинами. Кожен освітній заклад транслює певні цінності, норми поведінки та навчальні стандарти, яких мають дотримуватися як учні, так і їхні сім'ї. Це дає змогу створювати атмосферу довіри, де всі сторони усвідомлюють свої права, обов'язки та спільну відповідальність.

Правила школи: інформування батьків і створення безпечного шкільного середовища. Однією з важливих складових взаємодії між школою і батьками є чітке інформування родини про правила школи та її вимоги до учнів/учениць. Це стосується: політики школи щодо носіння форми, використання мобільних телефонів, поведінки на заняттях і під час перерв; створення безпечного освітнього середовища завдяки виконанню учнями правил поведінки; регулярного інформування батьків про нововведення, зміну правил та поведінкових стандартів.

Школа відповідальна за виконання учнями внутрішніх правил, однак батьки також мають долучатися до розроблення, інформування та впровадження цих норм у повсякденне життя своєї дитини. Будь-яка зміна норми або запровадження нового правила мають бути завчасно доведені до відома батьків здобувачів освіти задля уникнення непорозумінь і запобігання конфліктним ситуаціям (див. Додаток 1). Школа має право в письмовій формі повідомити батькам про те, що місце для зарахування дитини наразі немає. Така відмова сприймається батьками як можливість для здійснення інших кроків у виборі школи для навчання своєї дитини, що базуються на реалізації права дитини на здобуття освіти і відповідальності батьків за втілення цього права в життя. У такому разі батьки можуть звернутися до інших закладів освіти, до відповідальних за вирішення цього питання осіб, подавати апеляції, аргументуючи своє право на навчання в обраній школі. Водночас батьки зберігають право на вибір школи. Вони, як замовники освіти своїх дітей, можуть вивчати у обирати навчальні програми на шкільних сайтах,

проте деяка інформація щодо обов'язкових і вибіркового предметів стає доступною лише після зарахування дитини до школи.

Законодавча база щодо захисту прав дитини і сім'ї. Законодавча база, що регулює роботу освітніх закладів, відіграє ключову роль у забезпеченні прав дітей та їхніх батьків. Серед основних правових норм, які мають виконуватися безперечно, такі:

- ✓ право на приватність сімейного життя;
- ✓ захист особистих даних дитини;
- ✓ дотримання законодавства в разі виникнення конфліктних ситуацій.

Усі батьки перед початком навчання заповнюють анкету, де надають основну інформацію про дитину, включно з особистими даними, станом здоров'я та наявністю особливих потреб. Школа зобов'язана зберігати ці дані відповідно до законодавства про захист персональної інформації. Ці документи є важливими для забезпечення індивідуального підходу до навчання кожної дитини і мають використовуватися лише для надання освітніх послуг.

Конфліктні ситуації: роль школи в забезпеченні закону і порядку. Якщо в школі виникають конфліктні ситуації, до процесу врегулювання можуть бути залучені не лише школа і батьки, а й інші організації, включно з поліцією, якщо порушення мають серйозний характер. Якщо виникає конфлікт, усі сторони мають діяти відповідно до закону, а не лише в межах внутрішніх шкільних правил. Школа відповідальна за поведінку учня під час навчання, однак батьки теж мають пояснювати дитині необхідність дотримання шкільних правил. Якщо дитина порушує шкільні правила або виявляє неприпустиму поведінку, школа має право звернутися до ірландської поліції (Гарди) як органу, що забезпечує громадський порядок, зокрема в закладах освіти; на батьків можуть бути накладені штрафи або інші санкції, якщо вони не реагують на зауваження школи щодо поведінки дитини. Таким чином школа чітко розмежовує свою відповідальність і відповідальність батьків учнів/учениць (див. Додаток 2).

Згідно із законодавством, школа має співпрацювати з органами правопорядку в разі:

- ✓ порушення прав дитини;
- ✓ булінгу, агресії, вандалізму чи іншої неправомірної поведінки учня;
- ✓ фізичної або психологічної загрози.

Як школа дізнається про потреби дитини? Першим кроком до ефективної співпраці між школою і родиною є збирання інформації про дитину. Щоб забезпечити індивідуальний підхід до кожного учня, школи в Ірландії проводять *анкетування*, яке дає змогу дізнатися про учня, його потреби, стан здоров'я, особливості поведінки та академічні очікування від навчання. Перед вступом до школи батьки отримують два пакети документів у конвертах, що переважно надсилаються поштою. Ці документи потрібно заповнити і повернути до школи. Документи у формі бланків зазвичай містять:

- ✓ особисту інформацію про дитину (адресу проживання, дату народження, інформацію про здоров'я);
- ✓ інформацію про психологічні або емоційні потреби;
- ✓ інформацію про особливі освітні потреби або особливості поведінки;
- ✓ інформацію про сімейні обставини, що можуть впливати на навчання дитини;
- ✓ відомості про алергії, спеціальні дієтичні потреби або медичні умови, що можуть вплинути на процес навчання;
- ✓ підтвердження про згоду щодо фото- або відеознімання під час шкільних заходів;
- ✓ підтвердження про згоду на опрацювання особистих даних відповідно до законодавства про захист інформації. Важливим аспектом взаємодії є забезпечення конфіденційності отриманої інформації. Школа не має права поширювати особисті дані учня без згоди батьків. Зібрані анкети та інші документи опрацьовуються виключно адміністрацією школи, і до них має доступ обмежене коло осіб – учителі, адміністрація школи.

Такі дані дають школі змогу адаптувати навчальний план і створити

умови для повноцінного залучення дитини до освітнього процесу. Адміністрація школи може також залучати спеціалістів (психологів, логопедів, корекційних педагогів), якщо це необхідно для підтримки індивідуальних потреб дитини.

Підписання документів як основа домовленостей. Надавши інформацію про дитину та ознайомившись із правилами школи, батьки підписують відповідні документи, що регламентують їхню співпрацю зі школою. Ці документи є офіційним підтвердженням обопільної згоди щодо умов навчання, безпеки та захисту прав дитини. Підписання таких документів є результатом домовленостей між родиною та школою, і всі сторони зобов'язані дотримуватися цих домовленостей протягом освітнього процесу. Крім того, протягом навчального року двічі організуються зустрічі, у яких беруть участь батьки, учителі та адміністрація школи. Такі зустрічі мають на меті:

- ✓ оцінити академічні успіхи дитини, надати рекомендації щодо її подальшого розвитку;
- ✓ проаналізувати наявні труднощі в навчанні або поведінці, отримати рекомендації щодо поліпшення ситуації;
- ✓ спланувати подальші дії щодо підтримки дитини в процесі навчання як з боку школи, так і з боку батьків;
- ✓ забезпечити постійний зворотний зв'язок між батьками і педагогами.

Спільна відповідальність за досягнення освітніх цілей. Ефективна комунікація між батьками і школою забезпечує успішне досягнення дитиною освітніх цілей. На інформаційних зустрічах або за допомогою документів, що надсилаються батькам, обговорюються важливі питання шкільного життя. У цьому переліку:

Вибір навчальних дисциплін. У середніх школах Ірландії дитина разом з батьками може обрати певний перелік предметів. Деякі предмети є обов'язковими (зокрема математика, англійська мова), а інші можна обирати з огляду на інтереси учня (наприклад, мистецтво, музика, технології тощо).

Шкільне харчування. У молодших класах Ірландії щочетверга батьки можуть обирати меню для своєї дитини на наступний тиждень. Харчування дітей у школах є безкоштовним і фінансується державою. Діти можуть обирати меню на 5 днів з 10 варіантів (див. Додаток 3).

Забезпечення навчальними матеріалами. Батьки сплачують обов'язковий внесок (наразі 50 євро). За ці гроші закупаються спеціальні зошити, шкільний ключ від шафи для зберігання книжок та інших речей, а також матеріали для уроків (циркулі, лінійки, калькулятори для уроків математики та інші інструменти для практичних предметів) (див. Додаток 3).

Забезпечення шкільною формою. Батьки забезпечують дитину шкільною формою, яка є обов'язковою для всіх учнів. Форма (для хлопців – светр і штани, а для дівчат – светр, спідниця та панчохи; куртка, взуття і спортивний костюм однакові для дівчат і хлопців) з емблемою школи має свій колір і відрізняється залежно від віку і класу учня. Обов'язкова форма, по-перше, дисциплінує учнів, а по-друге, дає змогу швидко ідентифікувати дитину, що є важливим елементом системи забезпечення її захисту (див. Додаток 3).

Користування мобільними телефонами. Батьки мають обговорити з дітьми правила користування мобільними телефонами під час навчального процесу. В усіх школах, в усіх класах використання телефонів під час уроків заборонено (див. Додаток 3).

2.2. Взаємодія і застосування цифрових технологій

В Ірландії взаємодія між батьками і школою значно спрощена завдяки використанню різних цифрових платформ. Це дає змогу оперативно отримувати інформацію про успіхи дитини, шкільні новини та заходи, а також у разі потреби взаємодіяти з адміністрацією або вчителями. Комунікація на основі використання цифрових технологій відбувається за допомогою:

✓ *шкільних сайтів.* Більшість шкіл підтримують роботу своїх вебсайтів, на яких публікується важлива інформація для батьків та учнів.

Така інформація містить розклад занять, новини про події, повідомлення про навчальні програми, а також контактні дані адміністрації школи;

✓ *додатка Aladdin <https://www.aladdin.ie/> для початкових шкіл (Primary School).* У багатьох початкових школах Ірландії використовується додаток Aladdin, який дає змогу батькам отримувати важливі повідомлення від школи, дізнаватися про успіхи своєї дитини, стежити за відвідуванням нею школи та її поведінкою. Завдяки цьому додатку батьки можуть легко комунікувати зі школою, отримувати швидкі сповіщення про будь-які зміни в шкільному житті або вирішувати питання, що потребують негайного реагування;

✓ *програми VShare <https://www.vshare.ie/> для середніх шкіл (Secondary School).* Для учнів середньої школи використовується система VShare, що надає батькам доступ до інформації про навчальні досягнення їхніх дітей, розклад занять, оцінки та інші важливі дані. Ця програма також дає батькам змогу контролювати процес навчання і взаємодіяти, якщо це треба, з учителями. Крім того, VShare забезпечує швидкий доступ до шкільних звітів і регулярних оновлень щодо результатів навчання учня.

Цифрові платформи допомагають школі підтримувати постійний зв'язок з батьками, даючи їм змогу бути активними учасниками навчального процесу. Це допомагає оперативно вирішувати питання, пов'язані з поведінкою або успішністю учня, а також сприяє прозорості у взаємодії між школою і родиною дитини.

2.3. Громадська участь як стратегія взаємодії

В Ірландії значна увага приділяється розвитку громадської активності учнів. Школи активно заохочують учнів і їхні сім'ї до участі в шкільному житті та соціальних ініціатив. Формами громадської участі можуть бути благодійні заходи, ярмарки, під час яких учні пропонують різну продукцію (книги, саморобні вироби, їжу) на продаж, а зібрані кошти спрямовуються на потреби школи. Це дає змогу забезпечувати додаткові ресурси для

навчальних і позашкільних потреб, як-от: організація екскурсій та додаткових освітніх проєктів; закупівля нових навчальних матеріалів або обладнання; підтримка школярів із сімей, що потребують соціальної допомоги. Залучення батьків до таких заходів не лише сприяє фінансовій підтримці школи, а й зміцнює соціальні зв'язки між школою і родинами. Це дає змогу батькам більш активно долучатися до шкільного життя, що також створює відчуття спільної відповідальності за успіхи і розвиток школи. Серед поширених форм громадської участі – співпраця з місцевим бізнесом. Учні можуть брати участь у заходах на підтримку школи, пропонуючи місцевим бізнесменам підтримати школу через спонсорську допомогу або участь у ярмарках.

Взаємодія між школою і батьками, а також залучення дитини до громадської активності є ключовими складовими успішного навчального процесу. Співпраця батьків і школи допомагає формувати у дитини відповідальність, активну громадянську позицію, усвідомлювати власну роль у житті суспільства.

Отже, ірландська модель взаємодії між сім'єю і школою є успішною завдяки запровадженню таких ключових принципів:

✓ усі учасники навчального процесу *усвідомлюють свої права та обов'язки*, що сприяє створенню атмосфери відповідальності і взаємної підтримки;

✓ *постійний зворотний зв'язок* дає змогу своєчасно вирішувати проблеми, пов'язані як з академічними успіхами, так і з поведінкою учня;

✓ обидві сторони, як школа, так і сім'я, *беруть на себе відповідальність* за успішний розвиток дитини, що значно підвищує рівень довіри між ними.

Зазначимо, що ірландська модель взаємодії сім'ї і школи може бути адаптована і в нашій країні, але обов'язково з урахуванням особливостей освітньої системи України. Основною умовою для впровадження такої моделі є готовність усіх сторін освітнього процесу до прозорого діалогу, відкритого обговорення проблем та спільної роботи над досягненням найкращих результатів у навчанні та вихованні дітей.

Післямова

Завершуючи розгляд представленого матеріалу, варто зазначити, що стратегічна взаємодія сім'ї та школи у воєнний і поствоєнний періоди є надзвичайно важливою для подальшого розвитку нашого суспільства. Запропоновані рекомендації базуються на сучасних соціально-психологічних підходах, а також викладені з урахуванням особистого досвіду авторів цієї роботи щодо взаємодії в шкільному середовищі. Представлені читачеві стратегії спрямовані на побудову довірливих стосунків, зменшення конфліктності та підвищення взаєморозуміння між школою, батьками та учнями, оскільки саме завдяки такій взаємодії забезпечується якісне навчання, психологічний комфорт і підтримка підростаючого покоління у воєнний і повоєнний періоди.

Усвідомлюючи важливість такої взаємодії, ми сподіваємось, що застосування цих рекомендацій стане ще одним кроком до створення безпечного шкільного середовища, де кожен зможе якнайповніше розкрити свій внутрішній потенціал і досягти поставлених цілей. Застосування конструктивних стратегій взаємодії є неодмінною умовою гармонійного розвитку здобувачів освіти як соціально адаптованих та успішних особистостей. А запорукою в досягненні дитиною майбутніх успіхів у житті має стати, безперечно, партнерство між батьками і школою.

Корисна література

1. Бевз Г. М., Каніболоцька М. С., Кравчук С. Л., Мельник А. Ю., Петренко І. В., Чуніхіна С. Л. Психологічні ресурси взаємодії школи, сім'ї, громади : практичний посібник / за ред. Г. М. Бевз, М. С. Каніболоцької ; Національна академія педагогічних наук України, Інститут соціальної та політичної психології. Кропивницький : Імекс-ЛТД, 2022. 106 с.
<https://ispp.org.ua/2022/08/31/praktichnij-posibnik-psixologichni-resursi-vzayemodiii-shkoli-simii-gromadi-g-m-bevz-m-s-kanibolocka/>
2. Завгородня О. В. Стратегія психологічного впливу учителя: особистісний аспект. Theoretical foundations of philology, pedagogy and psychology with the conditions in wartime: Collective monograph. Institute of professional development. Bratislava, Slovakia, 2022. С. 92–114.
3. Карамушка Л. М., Снігур Ю. С. Психологія вибору копінг-стратегії керівниками освітніх організацій : монографія. Київ : Інститут психології імені Г. С. Костюка НАПН України, 2024. 188 с.
4. Козицький В. А. Математична теорія некооперативних ігор. Ігри в нормальній формі: концепції розв'язання. Львів: Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2023. 260 с.
5. Ложкін Г. В., Пов'якель Н. І. Психологія конфлікту: теорія і сучасна практика. Київ : Професіонал, 2007. 416 с.
6. Мащенко С. О., Волошин О. Ф. Моделі та методи прийняття рішень : навч. посіб. Київ : Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2010. 336 с.
7. Моклячук М. П., Ямненко Р. Є. Лекції з теорії вибору та прийняття рішень : навч. посіб. Київ : ТВіМС, 2007. 254 с.
8. Оржеховська В. М. Взаємодія навчального закладу і сім'ї: стратегії, технології і моделі. Харків : Точка, 2007. 192 с.
9. Психологія сім'ї : навч. посіб. / за заг. ред. В. М. Поліщука. Суми : ВТД «Університетська книга», 2008. 239 с.

10. Рибальченко І. М. Взаємодія з батьками. Харків : Основа, 2007.
11. Скиба М. Краще разом. Що таке педагогіка партнерства і навіщо вона в НУШ. <https://nus.org.ua/articles/pedagogika-partnerstva-shho-tse-take-ta-yak-zrozumity-chy-vona-ye-u-shkoli/> (20 червня 2019)
12. Тоба М. В., Завацька Н. Є., Ващенко І. В., Максименко О. Г., Шевяков О. В., Морозова О. В. Структурно-динамічні особливості та соціально-психологічні засоби корекції неконструктивних життєвих стратегій в сім'ї : монографія / за наук. ред. Н. Є. Завацької. Сєверодонецьк : Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2018. 294 с.
13. Цимбалюк І. М. Психологія спілкування : навч. посіб. Київ : Професіонал, 2007. 464 с.
14. Цуркан Л. Форми роботи з батьками. *Директор школи*. 2010. № 5. С. 56–59.
15. Фуллан М. Сили змін. Вимірювання глибини освітніх реформ. Львів : Літопис, 2000. 272 с.

Додатки

Додаток 1.

Шкільний щоденник як інструмент взаємодії (на прикладі ірландської школи¹)

Шкільний щоденник є важливим інструментом не тільки для організації навчального процесу, а й для регулярної та структурованої комунікації між школою і батьками. У більшості шкіл, включно з ірландськими, щоденник використовують, щоб записувати важливу інформацію – про відвідуваність уроків, прогрес у навчанні, поведінку та інші важливі аспекти життя дитини в школі. Це допомагає батькам бути в курсі того, як дитина навчається, і своєчасно реагувати на можливі проблеми або зауваження вчителів. Також щоденник дисциплінує учня, навчаючи його відповідально ставитися до свого розкладу, завдань та обов'язків. Він стимулює дитину планувати свій навчальний процес і бути уважною до вимог учителів. Регулярна взаємодія між батьками і вчителями через щоденник підтримує постійний контакт і допомагає уникати непорозумінь.

Структура шкільного щоденника

Шкільний щоденник видається кожному учневі школи і має уніфіковану структуру. Він містить кілька важливих розділів, які допомагають підтримувати комунікацію між усіма сторонами: учнем, батьками та вчителями.

Розділ інформаційний. Містить загальні відомості про школу, процес навчання тощо.

Розділ для контрактів. Видрукувано контракт і пояснення щодо важливості наявності шкільної форми, а також контракт і пояснення про необхідність перебувати в школі без мобільного телефону. Обидва документи мають прочитати й підписати батьки дитини і сама дитина.

¹ Інформація доступна на сайті закладу освіти: www.stfinianscc.ie

Розділ розкладу занять. Це основна частина щоденника, де учень записує свій щоденний розклад. Цей розділ допомагає учневі планувати свій навчальний день і контролювати виконання домашніх завдань. Він також дає змогу батькам стежити за навантаженням дитини і забезпечувати своєчасне виконання завдань. У цьому розділі вчителі можуть виставляти учневі оцінки або повідомляти про його академічну успішність. Це допомагає батькам спостерігати за прогресом дитини, а також розуміти, з яких саме предметів учень потребує додаткової уваги або підтримки. Тут вчителі можуть записувати зауваження в разі порушення ним дисципліни (це також фіксується в онлайн-щоденнику).

Розділ для повідомлень учителя для батьків. У цьому розділі вчителі можуть залишати короткі повідомлення для батьків. Такі повідомлення можуть містити:

- зауваження щодо поведінки учня;
- інформацію про академічний прогрес або труднощі в навчанні;
- інформацію про важливі заходи або зміни в розкладі уроків;
- прохання щодо додаткових консультацій або зустрічей.

Розділ для повідомлень батьків для вчителів. Батьки також мають змогу використовувати щоденник для передавання інформації вчителям. Наприклад, це можуть бути:

- повідомлення про сімейні обставини, які можуть вплинути на навчання або поведінку дитини;
- запитання або прохання щодо додаткових зустрічей або консультацій;
- відповідь на повідомлення вчителя або подяка за надану інформацію.

Така двостороння комунікація дає змогу підтримувати відкритий діалог між родиною і школою, що сприяє кращій взаємодії в процесі виховання та навчання дитини.

Розділ для фіксації відсутності учня. Одним із найважливіших розділів

шкільного щоденника є розділ для записів про відвідуваність учнем школи.

Коли дитина пропускає заняття, батьки мають зазначити:

- дату;
- причину відсутності;
- кількість днів, коли дитина була відсутня;
- за необхідності додати довідку від лікаря, якщо відсутність була через хворобу;
- дані фіксуються підписами батьків і вчителя.

Такий порядок дає змогу школі підтримувати точний облік відвідуваності, а також контролювати, щоб відсутність учня була виправданою і належним чином задокументованою.

Розділ для фіксації настрою учня або його замітки. У цьому розділі учень може записувати важливі для себе зміни настрою, повідомлення тощо.

Додаток 2.

Організація зворотного зв'язку в процесі взаємодії між школою і сім'єю

У шкільній системі Ірландії відсутність учня без попереднього повідомлення є серйозним питанням, яке ретельно контролюється адміністрацією школи. Така увага до відвідуваності має на меті не тільки підтримання дисципліни, а й забезпечення безпеки дитини, адже якщо учень відсутній без пояснення, це може свідчити про можливу небезпеку для його здоров'я чи добробуту. Відповідно, на школу і батьків покладається спільна відповідальність за контроль за відвідуваністю учня. Для ефективного контролю за присутністю учнів на заняттях в Ірландії діє чітка система повідомлень, що дає змогу швидко інформувати батьків про те, що дитина відсутня в школі.

1. Процедура оповіщення про відсутність учня в школі. Школа розпочинає навчальний процес о 8:20 ранку. Якщо до цього часу учень не з'явився на заняттях, це фіксується в журналі відвідуваності. Якщо учень не з'являється на перших уроках без попередження від батьків, приблизно о 10:00 ранку батьки отримують SMS-повідомлення від школи. У повідомленні зазначається, що дитина відсутня на заняттях, і вказується на необхідність пояснити причину відсутності через запис у звичайному шкільному щоденнику або представити інші документи, наприклад довідку від лікаря.

2. Реакція на відсутність учня на заняттях: прогули і відповідальність за них. Якщо батьки отримали повідомлення і не можуть пояснити, чому дитина відсутня, це може свідчити про те, що учень прогуляв школу без їхнього відома. У такому разі школа застосовує чіткий алгоритм дій для того, щоб з'ясувати причину відсутності та забезпечити відповідну дисциплінарну реакцію. Наступного дня після прогулу батьки отримують дзвінок від класного керівника або вчителя, відповідального за навчальний рік, який повідомляє про те, що учень пропустив навчальний день без пояснення. Учні можуть бути запропоновані дисциплінарне стягнення за порушення шкільних правил, оскільки така відсутність вважається серйозним

порушенням. Після телефонного дзвінка школа надсилає батькам офіційний лист, у якому зазначається, що дитина була відсутня в школі в конкретний день без пояснення. У листі також наголошується, що така поведінка вважається небезпечною, оскільки дитина наражає себе на ризик, не повідомивши батьків і школу про своє місцеперебування.

3. Покарання учня за прогули занять. Важливою складовою реагування на прогули є застосування дисциплінарних заходів для того, щоб учень усвідомив серйозність свого вчинку. Якщо учень без поважної причини пропустив заняття, його можуть покарати, залишивши в школі після уроків у визначений день. У цей час учень має залишатися в класі та обмірковувати свою поведінку, що має дисциплінарний ефект. Це покарання спрямоване не лише на запобігання таким випадкам у майбутньому, а й на усвідомлення учнем відповідальності за свої дії.

4. Обговорення з батьками неприпустимої поведінки учня. У разі, якщо батьки не згодні із запропонованою мірою покарання, вони мають право зв'язатися зі школою для вирішення ситуації. Батьки можуть зателефонувати до школи і домовитися про зустріч з адміністрацією чи класним керівником для детального обговорення ситуації; під час зустрічі можуть бути запропоновані інші заходи, які більш адекватно відповідатимуть ситуації.

5. Визнання важливості взаємної відповідальності. В ірландській системі шкільної освіти важливу роль відіграє взаємна відповідальність сім'ї і школи. Школа бере на себе зобов'язання не лише навчати дитину, а й забезпечувати її безпеку в межах шкільного середовища. Батьки зі свого боку мають контролювати відвідуваність і поведінку своєї дитини, а також оперативно інформувати школу про будь-які обставини, що можуть вплинути на її присутність у школі. Школа, уже зі свого боку, інформує батьків за допомогою щоденника, SMS-повідомлення, телефонних дзвінків та офіційних листів про будь-які порушення, щоб батьки могли вчасно вжити відповідних заходів. Це дає змогу створити прозору систему взаємодії, де кожна сторона розуміє свої обов'язки і відповідає за дотримання правил.

Регламентация взаємодії між школою і сім'єю (приклади офіційних документів)

У цьому додатку представлено прикладі офіційних документів, що регламентують взаємодію між сім'єю і закладом загальної середньої освіти – St. F'inianns Community College (Ірландія). Предметом взаємодії стають питання забезпечення учнів навчальною літературою, обладнанням, харчуванням, шкільною формою, питання організації шкільних зборів і громадських заходів, вакцинації, дотримання шкільних норм і правил.

ST. F'INIANN'S COMMUNITY COLLEGE СПИСОК КНИГ ДЛЯ 2-ГО РОКУ

1. Усі учні вивчають основні предмети та ірландську мову, англійську, математику, історію, географію, природничі науки, релігію, домашню економіку, технології, бізнес-дослідження.

2. Книжки, що входять до схеми книговидачі, представлено в таблиці нижче.

Якщо ви підписані на цю схему, вам *не потрібно* купувати ці книги.

Якщо ви не підписалися на цю схему, вам потрібно буде придбати книги.

Ваш син/донька вивчатиме предмети зі списку.

Основні предмети і додаткові предмети

<p>КНИГИ, що надаються за схемою прокату книжок</p> <p>Якщо ви підписалися на цю схему, будь ласка, <u>не купуйте</u> такі книги:</p> <p>ІРЛАНДСЬКА МОВА: Mol an Oige 2 Gnathteibheal (Catriona Ni Shuilleabhain & Triona Geraghty) Gill Education.</p> <p>АНГЛІЙСЬКА МОВА: Одиссея 2 (Конор Фархан і Роберт Шіхан) Mentor.</p> <p>МАТЕМАТИКА: Тексти і тести, 2 звичайний рівень (нове видання) (Пол Кук, О. Д. Морріс і Дебора Крін). Видавництво «Кельтська преса».</p> <p>Додатковий матеріал і тести, 2 вищий рівень (нове видання) (Пол Кук, О. Д. Морріс і Дебора Крін) Кельтське видавництво.</p> <p>ІСТОРИЯ: Artefact 1st Edition (Gregg O'Neill & Eimear Jenkinson) Educate.ie</p> <p>ГЕОГРАФІЯ: Cyclone 1st Edition (Stacy Kenny & Andrew Horan). Gill & MacMillan.</p> <p>SCIENCE: Essential Science 2nd Edition Junior Cycle Science (Деклан Кеннеді, Роуз Лоулор, Шон Фінн) Фоленс. Зверніть увагу: ця книга в комплекті з підручником, посібником з оцінювання та зошитом для лабораторних робіт.</p> <p>РЕЛІГІЯ: Надихаємо молодший цикл релігійної освіти (3-й рік навчання) (Майкл Перселл та Айліс Треверс) Educate.ie</p> <p>ДОМАШНЯ ЕКОНОМІКА: @Home (Пакет, що включає підручник, робочий зошит та Ейліс Флуд) Educate.ie.</p> <p>ТЕХНОЛОГІЯ МАТЕРІАЛІВ. ДЕРЕВО: Технологія деревини (Майкл Кросс) Edco.</p> <p>ПРИКЛАДНІ ТЕХНОЛОГІЇ: Прикладні технології для молодшого циклу (Пол Енрайт). Видавництво «Золотий ключик».</p> <p>БІЗНЕС-ДОСЛІДЖЕННЯ: Бути бізнесом JC Business (Макхейл Керолайн). Gill & Macmillan.</p>

КНИГИ/ПРЕДМЕТИ, ЩО НЕ ВХОДЯТЬ ДО СХЕМИ КНИГООБМІНУ

Учні мають придбати таку літературу з предметів, які вони вивчають

ІРЛАНДСЬКА: Foclóir - Gaeilge/Bearh (O'Siochftradha) An Comhlacht Oideachais.

АНГЛІЙСЬКА: «Аутсайтери» (С. Е. Хінтон).

«Кровні брати» (Віллі Рассел).

Папка-переноска з кишеньками.

МАТЕМАТИКА: Студенти будуть поінформовані про рівень, на якому вони навчатимуться у вересні. Якщо ви не берете участь у програмі книгообміну, будь ласка не купуйте підручник з математики, доки вам не повідомлять, на якому рівні ви будете навчатись.

Збережіть: Минулорічний набір з математики, який містить науковий калькулятор Casio fx83, математичний набір тощо.

Усі студенти мають купити: Книгу формул і таблиць (4 євро в більшості книжкових магазинів).

Урядова публікація для використання на всіх державних іспитах.

ФРАНЦУЗЬКА: Купити: Bienvenue en France 2 (4-те видання) (Joseph Dunne) Folens.

Купити: Тверда копія формату А4 для нотаток, маркер для мінідошки і набір ручок.

Тримати: Ласкаво просимо до Франції 1 (4-те видання) (Джозеф Данн) Folens.

Тримати: Французько-англійський словник - Collins.

Тримати: Копія конспекту з 1-го курсу.

ІСПАНСЬКА: Тримати: Aprendemos 1 (Портфоліо Елейн Хіггінс) Folens.

Купити: Aprendemos 2 і портфоліо (Elaine Higgins) Folens

Олівці для розфарбовування.

НІМЕЦЬКА МОВА: Купити: Gefallt Mir 2 (Medb Farrell) Folens

Тримати: Gefallt Mir 1 (Medb Fanell) Folens.

Тримати: Німецько-англійський словник - Collins.

ГЕОГРАФІЯ: Поглиблене вивчення – можна придбати в шкільному канцелярському магазині шкільних канцтоварів.

Розмальовки, лінійка та олівець.

НАУКА: Тримати: Essential Science 2nd Edition Junior Cycle Science (Деклан Кеннеді Роуз Лоулор).

Кеннеді, Роуз Лоулор, Шон Фінн) Фоленс.

Калькулятор (частина вашого набору з математики).

Копія для поглибленого вивчення – можна придбати в шкільному канцелярському магазині.

ТЕХНОЛОГІЯ ОБРОБКИ ДЕРЕВИНИ: Зберігайте всі матеріали з минулого року:

Wood Technology Student Activity Book (Michael Wood) Ed. Co.

А.3 Сітчаста сумка на блискавці.

А.4 Кільцевий швидкозшивач та поліетиленові кишеньки для нотаток.

Кольорові олівці, обов'язково жовтого і коричневого кольорів:

Олівець 2Н, який слід використовувати тільки для технології деревини.

ЗАСТОСОВАНІ ТЕХНОЛОГІЇ: 15 євро на придбання матеріалів, пов'язаних з класом проєкту. Цей внесок необхідно сплатити онлайн на шкільний рахунок вашого сина/дочки (інформація про шкільні збори додається).

ГРАФІКА, ЯКА ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ: Зберігайте все обладнання з минулого року:

- Кутники: 45 градусів і 60/30 градусів
- Графічний транспортер
- Графічний компас
- Олівець 2H
- Точилка для олівців
- Гумка
- Міцна коробка А4 для зберігання обладнання
- Кільцевий швидкозшивач А4
- Блокнот для ескізів А4
- Кольорові олівці
- Міцна коробка А4 для зберігання обладнання
- Кільцевий швидкозшивач А4
- Блокнот для ескізів А4

Якщо ви втратили якісь предмети, то їх можна придбати в магазині Easons, cregalart.ie або sgeducation.ie

БІЗНЕС-ДОСЛІДЖЕННЯ: Тримати: Be Business Робочий зошит молодшого циклу бізнес-досліджень (МакХейл Керолайн). Gill & Macmillan.

Науковий калькулятор Casio, який є частиною вашого набору з математики.

ДОМАШНЄ ГОСПОДАРСТВО:

Швидкозшивач і розподільники.

1 примірник для поглибленого вивчення (можна отримати в школі).

Учні повинні мати власний фартух (не пластиковий), серветку і ланч-бокс середнього розміру.

Учні забезпечують себе власними інгредієнтами до кожного уроку.

Учні повинні мати доступ до домашніх ваг для зважування.

Швейне обладнання - 1 ножиці, 1 набір голок для вишивання, 1 набір ниток для вишивання, п'яльці для вишивання та контейнер для швейної коробки .

Внесок у розмірі 7 євро за решту швейного і кухонного обладнання. Цей внесок потрібно сплатити онлайн на шкільний рахунок вашого сина/дочки (інформація про шкільні внески додається). Приготування їжі не почнеться, поки не буде сплачено 7 євро

МИСТЕЦТВО: 10 євро на набір для мистецтва/портфолію та спеціалізований папір для створення ескізних книг для програми мистецтва Junior Cycle. Цей внесок слід сплатити онлайн на рахунок вашого сина/дочки (інформація щодо шкільних зборів надається).

РЕЛІГІЯ: Зошит для глибшого навчання – можна придбати в шкільному магазині канцтоварів.

S.P.H.E: My Life - Book 2 - Junior Cycle S.P.H.E. (Стефані Манган). Folens.

C.S.P.E: Тримати: Make a Difference (5-те видання). Підручник (Конор Гаррісон, Мейрін Вілсон). Folens.

Тримати: Make a Difference (5-е видання), Робочий зошит (Конор Гаррісон, Мейрін Вілсон) Folens.

Тримати: Зошит для поглибленого навчання.

МУЗИКА: Тримати: Maestro (Натан Барретт) Educate .ie.

Тримати: Музичний манускрипт формату А4.

Тримати: Зошит для поглибленого навчання.

ЗОШИТИ ДЛЯ ПОГЛИБЛЕНОГО НАВЧАННЯ: Зберегти всі зошити з усіх предметів з минулого року. Додаткові зошити для поглибленого навчання можна придбати в шкільному магазині канцтоварів за ціною 1,60 євро за зошит.

ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ (P.E.): Обов'язково для всіх студентів - Чорна/Синя полімікрофутболка, яку можна придбати лише в магазині O'Farrell Schoolwear (дивіться прикріплений лист щодо шкільної форми).

Звернення адміністрації школи до батьків учнів перед початком навчання

БУДЬ ЛАСКА, ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!

- > Вівторок, 29 серпня – школа відкривається для учнів 2-го року з 8:45 до 10:45.
- > Середа, 30 серпня – учні 2-го року приходять з 8:40 до 13:07.
- > Четвер, 31 серпня і п'ятниця, 1 вересня – повний день для всіх учнів усіх років навчання.
- > П'ятниця, 4 серпня – останній термін оплати зборів. Список зборів додається. Покрокова інструкція про те, як сплачувати збори онлайн, також була включена до цієї розсилки. Збори мають бути сплачені дебетовою/кредитною карткою. Якщо ви зіткнулися з труднощами під час оплати онлайн, будь ласка, напишіть на stfinians@ddletb.ie або зателефонуйте за номером 01 8402623.

Будь ласка, зверніть увагу на таке в перший день у школі:

- > Учні мають бути в повній формі, включно зі шкільною курткою. Першого дня буде проведено повну перевірку форми в усіх учнів.
- > **Будь ласка, позначте іменем учня всі предмети форми, включно зі шкільною курткою і спортивним костюмом.**
- > Учні повинні мати із собою зошит, ручку і шкільний рюкзак. Учням не потрібно приносити із собою підручники. Рюкзак потрібен у тому разі, якщо учні отримують прокатні підручники. Може знадобитися тиждень або два, поки всі прокатні підручники будуть роздані учням.
- > Учням буде видано журнал домашніх завдань (щоденник) St. Finian's Community College і шафку для підручників протягом перших двох тижнів навчання в школі.

Організація обідів

Практика в St. Finian's Community College полягає в тому, що молодші учні (1-й, 2-й і 3-й роки) залишаються в школі під час обіду.

Для їхньої зручності є їдальня, однак учні можуть приносити свої обіди, якщо вони цього хочуть. Їжа, доступна для учнів, буде складатися з гарячих багетів/паніні, пастри/карі, холодних бутербродів, булочок, води, молока, соків і корисних закусок.

Молодші учні можуть виходити на територію школи після обіду, щоб займатися спортом, дихати свіжим повітрям, але вони не можуть залишати територію школи.

Школа надає цю послугу, щоб заохотити учнів харчуватися корисно і забезпечити їхню безпеку. Ми б оцінили вашу підтримку в заохоченні вашої дитини до здорового харчування.

Учні старших класів (4-й, 5-й і 6-й роки) можуть або залишитися в школі, або відвідати їдальню.

Приклади комунікації з батьками учнів школи
St. Finian's St. Finian's Community College Coldiste Fhioniin

Шановні батьки/опікуни!

Будь ласка, знайдіть вкладену інформацію для учнів 2-го року:

- Список підручників.
- Шкільні збори та інструкції з оплати онлайн. Збори слід сплатити повністю до п'ятниці, 4 серпня.
- Страхове покриття студентів ЕТВ – обов'язкове для всіх учнів.
- Шкільний календар {можливі зміни}.
- Політика щодо шкільної форми. Тепер у спортивному костюмі для фізкультури є чотири варіанти низу. Також у новій формі для фізкультури – чорна/синя футболка з полімікроволокна, яку всі учні повинні мати з вересня.
- Інформація про політику щодо персональних електронних пристроїв, включно з мобільними телефонами.
- Форма для контактних телефонних номерів та електронних адрес.

З повагою,

Патріція Н. – директор

_____ підпис

Coláiste Fhionáin Caisléan na Feirme, Sord, Co. Átha Cliath. St. Finian's Community College Castlefarm, Swords, Co. Dublin

Тел: 840 2623 Тел: 840 3410 Е: stfinians@ddletb.ie www.stfinianscc.ie

Керолайн К. – заступник директора

Майкл М. – заступник директора

Шкільні збори

2-й рік

Будь ласка, ознайомтеся з деталями щодо шкільної системи онлайн-оплати та зборів, які необхідно сплатити за вашого сина/дочку. Усі збори, що стосуються вашого сина/дочки, мають бути сплачені повністю до п'ятниці, 4 серпня 2024 року.

Оплату можна здійснити так: Перейдіть на сайт школи www.stfinianscc.ie (покрокова інструкція додається) та оплатіть дебетовою/кредитною карткою. Якщо у вас виникнуть проблеми з оплатою, будь ласка, зателефонуйте до шкільного офісу на номер 01 8402623 або надішліть електронний лист на stfinians@Cdletb.ie

Збори мають бути сплачені повністю до п'ятниці, 4 серпня 2024 р.

Щоденник St. Finian's Community College	15 євро
Шафа (з комбінаційним замком)	10 євро

Домогосподарство (якщо ваш син/дочка вивчає цей предмет)	7 євро
Прикладна технологія (якщо ваш син/дочка вивчає цей предмет)	15 євро
Мистецтво (якщо ваш син/дочка вивчає цей предмет)	10 євро
Страхове покриття учнів ЕТВ 2417 (обов'язкове)	6,80 євро

Інформація додається.

Покрокова інструкція щодо онлайн-платежів

Перший вхід до системи

Що вам знадобиться?

- Ім'я учня.
 - Номер PPS учня.
 - Адреса електронної пошти.
 - Номер кредитної/дебетової картки, термін дії і код CCV.
 - Переконайтесь, що блокувальник спливаючих вікон вимкнено, увійшовши в «Інструменти» – «Блокувальник спливаючих вікон» – «Вимкнути блокувальник спливаючих вікон».
 - Рекомендується використовувати браузер Google Chrome, де це можливо, навіть у разі використання планшета або телефона.
1. Перейдіть на сайт школи www.stfinianscc.ie і натисніть SCHOOL INFO.
 2. Натисніть PAYMENTS.
 3. Натисніть CREATE ACCOUNT під час першої оплати.
 4. Введіть ім'я дитини, прізвище і номер PPS, щоб продовжити.
 5. Введіть запитану інформацію в кожне поле, наприклад: електронну пошту, мобільний телефон.
 6. Нова вимога: виберіть питання для відновлення і надайте відповідь для відновлення.
 7. Створіть пароль для входу. Зверніть увагу, що ім'я користувача буде адресою електронної пошти батьків/опікунів. Вимоги до пароля: щонайменше – 8 символів, найбільше – 20 символів, щонайменше 1 цифра, 1 мала літера, 1 велика літера і 1 спеціальний символ.
 8. Батьки/опікуни побачать огляд сплачених сум і залишків. Натисніть кнопку «Pay Now», щоб продовжити оплату.
 9. Виберіть варіанти оплати: повна оплата, часткова оплата або залишок і введіть дані кредитної/дебетової картки. Натисніть «Pay Now», щоб продовжити оплату. Зачекайте кілька хвилин і не натискайте «Pay Now» більше ніж один раз і не оновлюйте сторінку.
 10. Відкриється квитанція (якщо «Блокувальник спливаючих вікон» вимкнено), на якій буде зазначено ім'я учня, адресу та дані про оплату. Це можна роздрукувати або зберегти на комп'ютері.
 11. Тепер ви можете увійти в систему в будь-який час, використовуючи ім'я користувача/пароль, створений під час налаштування. Квитанцію можна роздрукувати тут і здійснити інші платежі.

*Приклад комунікації адміністрації школи з батьками
щодо вакцинації учнів*

Програма вакцинації проти ВПЛ (вірусу папіломи людини) для учнів першого року – зменшення кількості необхідних доз вакцини.

Шановні батьки/опікуни!

Ви нещодавно отримали інформаційний пакет про щеплення вашої дитини в школі. У цьому пакеті ми повідомили, що команда вакцинації HSE двічі протягом навчального року відвідає школи, щоб запропонувати такі вакцини:

1. Вакцина проти ВПЛ (вірус папіломи людини), яка захищає від раку.
2. Вакцина Tdap, яка захищає від правцю, дифтерії та кашлюку (коклюшу).

3. Вакцина MenACWY (менінгококова вакцина), яка захищає від менінгококів типів A, C, W і Y, які можуть викликати менінгіт і септицемію.

Національний консультативний комітет з імунізації (NIAC) нещодавно видав оновлені рекомендації щодо кількості доз вакцини проти ВПЛ.

NIAC тепер рекомендує:

Одну дозу вакцини проти ВПЛ для осіб віком від 9 до 24 років.

Три дози вакцини проти ВПЛ для осіб з ослабленим імунітетом (слабкою імунною системою).

Що це означає для вашої дитини? Якщо ви повернули заповнену форму згоди цього навчального року і дали згоду на вакцинацію вашої дитини проти ВПЛ – ваша дитина потребуватиме лише одну дозу вакцини проти ВПЛ. Вам не потрібно зв'язуватися зі шкільною командою, щоб відкликати згоду. Якщо у вашої дитини ослаблений імунітет, можливо, їй знадобиться три дози вакцини проти ВПЛ. Будь ласка, відвідайте www.hpv.ie для отримання додаткової інформації про те, які діти з ослабленим імунітетом потребують трьох доз вакцини проти ВПЛ. Якщо це стосується вашої дитини, зв'яжіться з командою імунізації школи для отримання нової форми згоди.

Чому змінилися рекомендації щодо кількості доз вакцини проти ВПЛ? NIAC змінив свої рекомендації щодо кількості доз вакцини проти ВПЛ через недавні наукові докази. Ці докази показують, що для осіб до 25 років зі здоровою імунною системою немає суттєвої різниці в ефективності вакцини між тими, хто отримує одну, дві чи три дози вакцини проти ВПЛ.

Будь ласка, пам'ятайте, що команда вакцинації HSE відвідуватиме школи, щоб запропонувати вакцину MenACWY (менінгококову вакцину) вашій дитині з лютого. Дуже важливо, щоб ваша дитина все ще отримала цю вакцину.

Якщо у вас є будь-які питання або сумніви, члени команди вакцинації школи з радістю допоможуть. Ви також можете зв'язатися з ними, якщо пропустили пакет згоди на початку року і хочете, щоб ваша дитина була вакцинована. Контактні номери команд вакцинації доступні на www.hpv.ie

Додаткова інформація також доступна на www.immunisation.ie та www.hpv.ie.

З повагою, Офіс Національної Імунізації, 8/9, Бізнес парк Manor Street, Manor Street, Дублін 7, D07 X320 www.immunisation.ie Twitter, Instagram, YouTube, LinkedIn.

Доктор Люсі Д. – консультант з громадського здоров'я, національний лідер з імунізації, Національний офіс імунізації MRCN 424447.

*Приклад комунікації адміністрації школи з батьками
щодо харчування учнів*

Юніт 4 Королівський канал Бізнес Парк, Атлон Роуд Лонгфорд

Тел: 014...85

Email: office@freshtoday.ie

Учень: XXX XXXXXXXXX

6-та кухня Р. Бреннан, 9.25 год.

Ваше поточне замовлення обіду:

Понеділок	Мексиканська тушкована страва з трьох видів бобів і кус-кус
Вівторок	Ковбаски і картопляне пюре
Середа	Запечене курча з підливою, картопля і сезонні овочі
Четвер	Гарбузово-лентилевий далъ з рисом
П'ятниця	Проста паста

ЩОБ ЗМІНИТИ ЗАМОВЛЕННЯ:

Увійдіть на www.freshtoday.ie Введіть. «Ім'я користувача»:

Пароль: *Ви можете змінити своє ім'я користувача і пароль, увійшовши в розділ «Деталі облікового запису»

ЕЛЕКТРОННА ПОШТА. Надішліть будь-які зміни до щоденного замовлення обіду на office@freshtoday.ie

ТЕКСТ. Надішліть текст CHANGE разом зі своїм ім'ям і номером телефону на 087....94.

Співробітник нашої служби підтримки клієнтів зв'яжеться з вами, щоб змінити замовлення вашої дитини.

Кінцевий термін для змін замовлень протягом тижня – 17:00 ЧЕТВЕРГА.

Зміни набирають чинності з наступного понеділка. Наприклад, якщо ви зміните замовлення у вівторок, старе замовлення залишатиметься чинним до п'ятниці. Оновлене замовлення розпочнеться з наступного понеділка.

Документ про політику закладу освіти щодо шкільної форми

Офіційну шкільну форму було погоджено комітетом, що складався з працівників школи, батьків та учнів. Ми дуже пишаємося нашою формою, і політика школи полягає в тому, що форму мають носити всі учні, які відвідують школу або представляють школу на позакласних заходах.

Офіційна шкільна форма для St. Finian's Community College має такий вигляд:

Молодші дівчата 1-й, 2-й і 3-й роки	Молодші хлопці 1-й, 2-й і 3-й роки	Старші дівчата 4-й (ТУ), 5-й і 6-й роки	Старші хлопці 4-й (ТУ), 5-й і 6-й роки
Картата спідниця або сірі штани з розширеними штанинами	Сірі штани	Картата спідниця або сірі штани з розширеними штанинами	Сірі штани
Синій джемпер з круглим вирізом і гербом	Синій джемпер з круглим вирізом і гербом	Чорний джемпер з круглим вирізом і гербом	Чорний джемпер з круглим вирізом і гербом
Чорна шкільна куртка з гербом (обов'язково для всіх учнів)	Чорна шкільна куртка з гербом (обов'язково для всіх учнів)	Чорна шкільна куртка з гербом (обов'язково для всіх учнів)	Чорна шкільна куртка з гербом (обов'язково для всіх учнів)
Шкільний спортивний костюм з гербом. Вибір із чотирьох варіантів штанів. Достатньо придбати лише один. Чорна/синя полімікрофутболка з гербом	Шкільний спортивний костюм з гербом. Вибір із чотирьох варіантів штанів. Достатньо придбати лише один. Чорна/синя полімікрофутболка з гербом	Шкільний спортивний костюм з гербом. Вибір із чотирьох варіантів штанів. Достатньо придбати лише один. Чорна/синя полімікрофутболка з гербом	Шкільний спортивний костюм з гербом. Вибір із чотирьох варіантів штанів. Достатньо придбати лише один. Чорна/синя полімікрофутболка з гербом
Усі зазначені вище предмети можна придбати лише в O'Farrells Schoolwear.	Усі зазначені вище предмети можна придбати лише в O'Farrells Schoolwear.	Усі зазначені вище предмети можна придбати лише в O'Farrells Schoolwear.	Усі зазначені вище предмети можна придбати лише в O'Farrells Schoolwear.
Біла блуза (без поло) / Біла сорочка (без поло)	Біла блуза (без поло) / Біла сорочка (без поло)	Біла блуза (без поло) / Біла сорочка (без поло)	Біла блуза (без поло) / Біла сорочка (без поло)
Сірі шкарпетки	Сірі шкарпетки	Чорні шкарпетки	Чорні шкарпетки
Біла блуза (без поло)	Біла блуза (без поло)	Біла сорочка (без поло)	Біла сорочка (без поло)
Чорні туфлі	Чорні туфлі	Чорні туфлі	Чорні туфлі
Кросівки будь- якого кольору	Кросівки будь- якого кольору	Кросівки будь- якого кольору	Кросівки будь- якого кольору

- Першого дня для всіх учнів буде повна перевірка форми, включно зі шкільною курткою і спортивним костюмом.
- Будь ласка, позначте всі предмети форми іменем учня.
- Кросівки замість туфель не допускаються.
- Не носіть худі, спортивні верхні частини або куртки з логотипами.
- Форма має бути чистою та охайною в будь-який час.

Офіційний постачальник шкільної форми:

O'Farrell Schoolwear, Unit 2, N1 Business Park, Swords Road, Swords, Co. Dublin. Тел: (01) 8139714.

Загальний опис форми:

- Уніформа Коледжу Сант Фініанз складається з джемпера синього кольору з гербом коледжу для молодших учнів, чорного джемпера з гербом коледжу – для старших учнів.
- Дівчата носять шкільний джемпер з білою сорочкою, синю картату спідницю/сірі штани (придбані лише у фірмовому магазині) і сірі шкарпетки – для молодших учнів і чорні шкарпетки – для старших.
- Хлопці носять шкільний джемпер із сірими штанами (придбаними лише у фірмовому магазині), білою сорочкою та сірими шкарпетками – для молодших учнів і чорними – для старших.
- Чорні туфлі, шкіряні або зі шкірозамінника, учні мають носити щодня як частину шкільної форми. Туфлі мають бути повністю чорними – підошва, верх і шнурівка. Жодних видимих логотипів. (Дизайн нашої шкільної будівлі та ірландська погода вимагають цього.)
- Учні на заняттях з фізкультури мають бути одягнені в спортивний костюм коледжу – чорну/синю полімікрофутболку з гербом школи.
- Шкільна куртка – чорного кольору з вишитим логотипом шкільного герба. Цю куртку учні мають одягати під час поїздок до і зі школи. Куртки, які не є шкільними, будуть конфісковані на території школи.
- Кросівки будь-якого кольору (за винятком астрокросівок) прийнятні для занять спортом.
- Шарфи і шапки мають відповідати кольору форми (чорні), їх не можна одягати в класі.

Форма для дівчат

- Спідниця (довжина нижче коліна).
- Шкільний джемпер.
- Шкільний піджак з гербом школи (обов'язково).
- Біла сорочка.
- Сірі шкарпетки (для молодших класів) / чорні шкарпетки (для старших класів). Взуття на підборах / прозорі шкарпетки не дозволяються.
- Чорні туфлі (див. додаткову інформацію щодо взуття).
- Шкільний спортивний костюм з гербом школи і футболка з гербом школи. На вибір пропонується чотири варіанти нижньої частини: Традиційні спортивні штани з логотипом, чорні легінси з логотипом або завужені чорні штани з логотипом або шорти з логотипом. Потрібно придбати лише один комплект.
- Кросівки будь-якого кольору (за винятком астрокросівок), придатні для занять спортом.
- Шарфи/шапки та інші головні убори маю відповідати шкільній формі.

Форма для хлопців

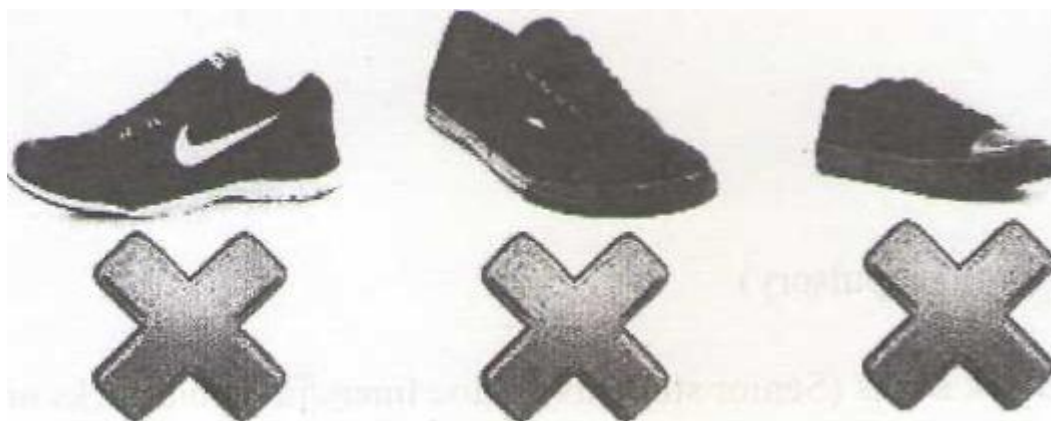
- Штани сірі.
 - Джемпер шкільний.
 - Шкільний піджак з гербом школи (обов'язково).
 - Біла сорочка.
 - Чорні туфлі (див. додаткову інформацію про взуття).
 - Сірі шкарпетки – для молодших класів / чорні шкарпетки – для старших класів.
- Взуття на підборах / прозорі шкарпетки не дозволяються.
- Шкільний спортивний костюм з гербом школи і футболка з гербом школи. На вибір пропонується чотири варіанти нижньої частини: Традиційні спортивні штани з логотипом, чорні легінси з логотипом, або завужені чорні штани з логотипом, або шорти з логотипом. Потрібно придбати лише один комплект.
 - Кросівки будь-якого кольору (за винятком астрокросівок), придатні для занять спортом.
 - Шарфи/шапки та інші головні убори мають відповідати шкільній формі.

Шкільне взуття

Чорні туфлі, шкіряні або зі шкірозамінника (штучної шкіри), учні мають носити щодня як частину шкільної форми. Взуття має бути повністю чорним – це стосується підошви, верху та шнурків. На взутті не має бути видимих логотипів.

Заборонено такі види взуття:

- брезентові кросівки (Converse, Vans і т. ін.);
- кросівки з тканини будь-якого типу (Nike, Adidas і т. ін.);
- взуття/кросівки світлого кольору або з білою підошвою);
- черевики будь-якого типу.



ЗВЕРНІТЬ УВАГУ: Учням, які прийшли до школи у взутті, відмінному від шкільної форми, буде видано шкільне взуття, яке вони носитимуть доти, доки не отримають відповідне шкільне взуття. Це також стосується інших елементів шкільної форми.

Шкільна куртка

- Шкільна форма чорного кольору з вишитим логотипом у вигляді шкільного герба. Її потрібно носити під час поїздок до школи і зі школи.
- Нешкільний одяг буде конфісковано на території школи.

Шкільний одяг O'Farrell

Форма Громадського коледжу Святого Фініана

Джемпер: 1-й – 3-й рік навчання: синій з круглою горловиною, 50% шерсть / 50% акрил 4-й – 6-й рік навчання: чорний круглий виріз, 50% вовна / 50% акрил	€39.95 - €43.95 €39.95 - €43.95
Блузка / сорочка: Білий стандартний комір, довгий рукав	€ 8.95-€11.95
Спідниця в шотландку: плісирована, повністю на підкладці з регульованою застібкою	€49.95-€52.95
Хлопчики: сірі штани: Junior 1/2 на резинці (звичайна/міцна посадка)	€17.95-€23.95
Сірі штани для хлопчиків: старших	€26.95 - €29.95
Шкільна куртка: чорна куртка із софтшелу АБО Чорна куртка на флісовій підкладці Regatta	€44.95 - €54.95 €39.95
Шкарпетки до колін (сірі: 1-3-й рік) / (чорні: 4-6-й рік)	7,95 євро (2 шт.)/8,95 євро (3 шт.)
Шкарпетки для хлопчиків короткі сірі, 5шт.	€10.95

Форма для фізкультури:

Чорний/синій топ з капюшоном	€29.95 - €34.95
Чорно-синя футболка з полімікрОВОлокна	€25.95
Чорні/сині флісові спортивні штани (з манжетами) АБО	€16.95 -€20.95
Чорні/сині завужені тренувальні штани O'Neills АБО	€34.95 -€38.95
Чорні лосини O'Neills повної довжини АБО	€26.95
Чорні/сині шорти O'Neills	€22.95

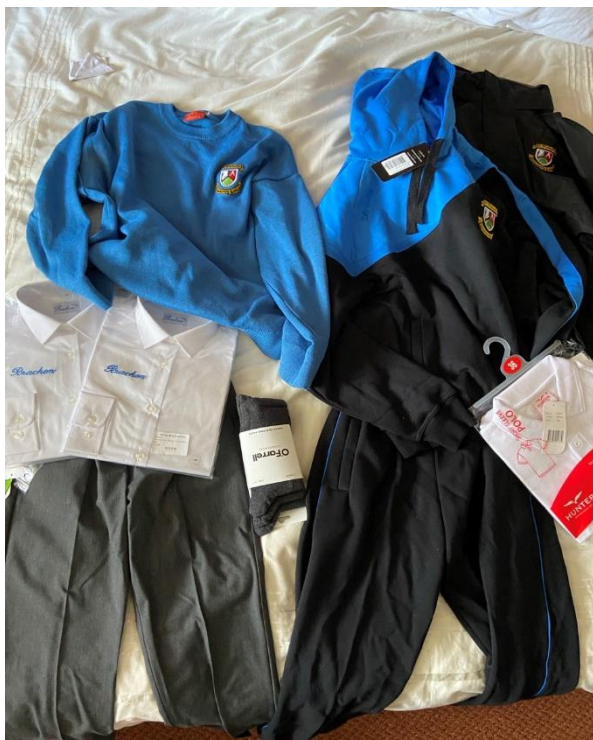
Контактні дані: O'Farrell Schoolwear, Unit 2, N1 Business Park, Swords

Тел: 01 81315

Email: info@ofarrellschoolwear.com

Години роботи: понеділок – субота, 9:30 – 17:30.

www.ofarrellschoolwear.com



Приклад шкільної форми Громадського коледжу Святого Фініана

Санкції за порушення вимог щодо носіння шкільної форми

Учень, який прийшов до школи без офіційної форми, може бути залишений після уроків або відправлений додому для переодягання. Постійна відмова носити офіційну шкільну форму тягне за собою відсторонення учня/учениці від навчання.

Якщо учень має поважну причину не носити форму, він має принести підписане і датоване письмове пояснення від батьків або опікуна, яке звільняє учня від носіння форми на відповідний день. Директор або заступник директора приймає або відхиляє це пояснення.

Прийняття батьками/опікунами місця в Громадському коледжі Святого Фініана передбачає їхню згоду щодо вимог стосовно шкільної форми, і тому сподіваємося, що батьки/опікуни будуть підтримувати шкільну адміністрацію в забезпеченні дотримання вимог щодо офіційної форми.

Будь ласка, підпишіть і поверніть цей аркуш секретарю школи якнайшвидше.

Учень, ім'я _____

Учень, підпис _____

Батьки /опікуни, підпис _____

Дата

Виробничо-практичне видання

Аліна Мельник, Ірина Петренко

СТРАТЕГІЇ ВЗАЄМОДІЇ СІМ'Ї І ШКОЛИ У ПОСТВОЄННИЙ ПЕРІОД : МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Методичні рекомендації

На обкладинці розміщено фотографію одного із будівельно-архітектурних проєктів школи НУШ, що розроблялись (за підтримки ЄС та ЄІБ у рамках Програми відновлення України) творчою архітектурною майстернею А. Пашенько

Інформація доступна у відкритому доступі: <https://biz.nv.ua/ukr/experts/tipovi-proyekti-ditsadkiv-ta-shkil-vid-ministerstva-rozvitku-gromad-ukrajini-shcho-v-nih-poganogo-50345242.html>

Літературне редагування *Т. А. Кузьменко*

Адреса Інституту: 04070, м. Київ, вул. Андріївська, 15

Е-mail: info@ispp.org.ua

Сайт: <https://ispp.org.ua>